



รายงานผลการติดตามและการประเมินผลแผนพัฒนา

(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	๑ - ๒
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๓ - ๖
แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส	๘ - ๑๒
แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	๑๓ - ๒๓
ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการฯ	๒๔

บทนำ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆเพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี “แผนพัฒนาท้องถิ่น” อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนให้สามารถตอบสนองต่อการทำงาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้

การวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวคิดใหม่ๆเข้ามาในองค์กร (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ (๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่เข้าซ้อน (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน การวางแผนก่อให้เกิดประโยชน์ คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร อีกทั้งสามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาแข่งขัน ทำให้เกิดการประสานงานที่ระหว่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานราชการ

การวางแผนเป็น “การพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น จึงกล่าวได้ว่า “การวางแผน คือ การพยายามที่เป็นระบบ” เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา”

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ “การติดตาม” หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามโครงการ ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน หรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ จากโครงการ ตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน การดำเนินงานด้านต่างๆ เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง การบรรลุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

“การประเมินผล” เป็นการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะได้ใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตและการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมินผล แผนงานว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร เป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วนั้น ได้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่า มีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ นำไปใช้ในการปรับปรุงและการติดตามอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงเป็นปรนัย เชื่อถือได้

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้จัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด และการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยพิจารณาดำเนินงานครอบคลุมภารกิจ ๖ ด้าน ตามพระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ดำเนินการต่างๆมุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดของท้องถิ่น และในการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสำคัญต่อการบริการของรัฐบาล (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันเหตุการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก ได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

กระทรวงมหาดไทยกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้ใช้แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามคู่มือ “การติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สาย อบต.มูโนะ หมู่ที่ ๑	๒๒๗,๐๐๐
๒. โครงการก่อสร้างถนนสายตาดาศึกาตารุชาลาม หมู่ที่ ๑	๕๐๑,๕๐๐
๓. โครงการถมดินลูกรังยกระดับถนนริมคลอง สายกุแบตูแม - โคกกลาง หมู่ที่ ๒	๑,๐๓๐,๐๐๐
๔. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติก คสล. สายปู่เป๊ะ หมู่ที่ ๔	๖๐๔,๐๐๐
๕. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติก คสล. สายบาโงปาไฮ๊ะ หมู่ที่ ๕	๑,๑๒๒,๐๐๐
๖. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติก คสล. ซอยรอปาอุทิส หมู่ที่ ๓	๕๖๑,๕๐๐
๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้ามมัสดิ หมู่ที่ ๓ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑๓๘,๕๐๐
๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหลังบ่อเนาะดาร์ลุอาบีดิน หมู่ที่ ๔ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๘๙,๕๐๐
๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโรงสี หมู่ที่ ๑ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑๗๒,๕๐๐
๑๐. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกะพริบหน้าโรงเรียน จำนวน ๑๐ จุด	๓๑๙,๐๐๐
๑๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายปรีอเตาะ หมู่ที่ ๓ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๔๐,๑๐๐
๑๒. ซ่อมแซม/บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล	๘๕,๑๘๔.๔๐
๑๓. ซ่อมแซมถนนลาดยาง / คสล. ภายในตำบล	๑๘,๔๐๐
๑๔. เข้าที่ราชพัสดุ	๒,๑๒๒
๑๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยดาโต๊ะ ๑ หมู่ที่ ๑ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑๕๖,๐๐๐
๑๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยดาโต๊ะ ๒ หมู่ที่ ๑ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑๕๔,๐๐๐
๑๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายดาโต๊ะมูโนะ หมู่ที่ ๑ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๕๖๒,๐๐๐
๑๘. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายหน้ามัสดิโคกกลาง หมู่ที่ ๒ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๙๕๙,๐๐๐
๑๙. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.หน้าโรงเรียนตาดาศึกา หมู่ที่ ๓ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑,๑๒๕,๐๐๐
๒๐. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบูเก๊ะ - โคกตีมุง (ต่อ) หมู่ที่ ๕ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑,๙๖๖,๐๐๐
๒๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายปอโฮงกรียะ หมู่ที่ ๕ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๓๖๙,๐๐๐
๒๒. โครงการเสริมผิวทางลาดยางชนิด Para - Asphaltic concrete สายทางปู่เป๊ะ - บาโงปู่เป๊ะ หมู่ที่ ๓ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑,๗๕๔,๐๐๐
๒๓. โครงการเสริมผิวทางลาดยางชนิด Para - Asphaltic concrete สายอาโลเปาะโต หมู่ที่ ๕ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	๑,๘๕๐,๐๐๐
๒๔. โครงการเสริมผิวทาง ชนิด ASPHALTIC CONCRETE สายปู่เป๊ะ - บาโงปู่เป๊ะ หมู่๔ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	๒,๘๗๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๖,๖๗๘,๓๐๖.๔๐

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๘๖๐,๓๐๐
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๑๓๖,๘๐๐
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๕,๕๐๐
๔. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบุเก๊ะ	๑๕๖,๘๐๐
๕. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปาดังยอ	๒๘๙,๑๐๐
๖. ค่าอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดอิสลามียะห์	๓๐๘,๗๐๐
๗. ค่าอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุลยาบาล	๓๕๒,๘๐๐
๘. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบูเป๊ะ	๙๘๔,๐๐๐
๙. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านปาดังยอ	๕๔๘,๐๐๐
๑๐. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านลูโป๊ะลือซง	๖๐๔,๐๐๐
๑๑. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมูโนะ	๑,๘๖๐,๐๐๐
๑๒. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียน สพฐ.	๘๘๙,๙๒๒.๒๐
๑๓. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียน ศพด. และ ศดม.	๒๒๒,๗๘๑.๑๖
๑๔. ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบุเก๊ะ (รายหัว)	๕๕,๔๐๐
๑๕. ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปาดังยอ (รายหัว)	๑๐๐,๓๐๐
๑๖. ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดอิสลามียะห์(รายหัว)	๑๐๗,๑๐๐
๑๗. ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุลยาบาล(รายหัว)	๑๒๒,๔๐๐
๑๘. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๙๙,๕๖๕
๑๙. โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษาและแข่งขันทักษะวิชาการ	๑๕,๒๘๕
๒๐. โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย	๙๙,๙๘๐
๒๑. โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน	๓๗,๔๖๔
๒๒. จัดซื้ออุปกรณ์การกีฬา	๗๙,๘๕๘
๒๓. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า	๓๙,๔๙๒
๒๔. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพทำขนม	๓๐,๖๗๒
๒๕. โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	๔๘,๑๕๕
๒๖. โครงการกีฬาสามัคคีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด	๑๙,๘๖๕
๒๗. โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีเยาวชน ประชาชน และข้าราชการในตำบล	๒๙๘,๓๙๑
๒๘. โครงการส่งเสริมกีฬาให้กับเด็กในพื้นที่ตำบลมูโนะ	๕๐,๐๐๐
๒๙. จัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควิน	๕๘,๐๐๐
๓๐. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	๔,๘๔๐
๓๑. โครงการจัดซื้อยา สารเคมีรักษาและป้องกันโรคต่างๆ	๒๙,๐๐๐
๓๒. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาศึกษาดูงานของกลุ่มสตรี	๑๙๙,๙๘๗
๓๓. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุ	๑๐๙,๘๓๗
๓๔. โครงการอบรมส่งเสริมผู้สูงอายุและผู้พิการ	๓๕,๐๖๒
๓๕. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๙,๙๑๕

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓๖. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการแปรรูปวัตถุดิบในพื้นที่	๑๒,๔๓๙
๓๗. โครงการพัฒนาแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์	๒๙,๗๕๐
๓๘. โครงการส่งเสริมภาษาอังกฤษ	๓๕,๖๗๐
๓๙. ค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.มูโนะ	๑๘๐,๐๐๐
๔๐. อดุหนุน ทต.ปาเสมัส ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วม การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสุโขทัย-ลก นราธิวาส ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๖,๒๐๕,๑๓๐.๓๖

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายในการบรรเทาสาธารณภัย	๔๑๑,๙๙๙
๒. จัดซื้อเรือพลาสติก ๒ ลำ	๗๐,๐๐๐
๓. โครงการให้ความรู้เรื่องอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กนักเรียนและประชาชนในพื้นที่	๒๘,๒๕๐
๔. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและอัคคีภัย	๒๙,๔๐๐
๕. โครงการอบรมพนักงานและประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยฯ	๑๖,๘๓๗
๖. จัดซื้ออุปกรณ์จราจร	๑๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๗๐๖,๔๘๖

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
-	-

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะ	๒๖๕,๓๖๙.๑๓
๒. โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ	๑๐,๐๐๐
๓. จัดซื้อถังขยะ	๑๘๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๕๕,๓๖๙.๑๓

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการเมล็ดพันธุ์สัมพันธ์	๙๘,๖๐๐
๒. โครงการอาซูรอสัมพันธ์	๗๘,๕๕๘
๓. ค่าพวงมาลา	๑,๕๐๐
๔. โครงการอบรมศาสนา เพื่อส่งเสริมสถาบันครอบครัว	๓๐,๓๖๗
๕. โครงการคอตัมอัลกุรอาน	๒๙,๒๐๐
๖. โครงการบรรยายธรรมประจำมัสยิด	๙๗,๒๐๐
๗. โครงการส่งเสริมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	๗๙,๙๐๐
๘. โครงการส่งเสริมจริยธรรม(เดือนรอมฎอน)	๙๙,๔๕๐
รวมทั้งสิ้น	๕๑๔,๗๗๕

๗. ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. จัดฝึกอบรมและสัมมนา ศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. ฯลฯ	๒๕๔,๖๒๐
๒. ส่งบุคลากรของ อบต. เข้ารับการอบรม/สัมมนา ในหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้อง	๗๑๘,๕๖๙
๓. ค่าจัดทำปฏิทิน ๒๕๖๑	๖๙,๐๐๐
๔. โครงการทำป้ายประชาสัมพันธ์ในการชำระภาษี	๔,๓๒๐
๕. โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	๓๙,๐๓๗
๖. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	๒๙,๘๘๗
๗. โครงการติดตั้งเครื่องกระจายเสียงแบบไร้สายเพิ่มเติม	๖๓๙,๐๐๐
๘. โครงการ อบต.พบปะประชาชน (ไม่ใช้งบประมาณ)	-
๙. โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-
รวมทั้งสิ้น	๑,๗๕๔,๔๓๓

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ไตรมาสที่ ๓ เดือนเมษายน - มิถุนายน และไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม - กันยายน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลโนนชะ

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน- มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๔ ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๗	๖๕,๔๑๗,๒๗๗	๔๑	๓๓,๓๘๙,๑๗๑	๒๓	๒๕,๒๑๗,๗๗๖	๒๑	๑๙,๘๑๒,๖๕๐	๑๔๒	๑๔๓,๘๓๖,๘๗๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๔	๖๔,๙๖๓,๗๐๐	๕๔	๖๒,๕๑๖,๐๐๐	๕๔	๒๑,๐๑๖,๐๐๐	๕๔	๒๑,๐๑๖,๐๐๐	๒๒๖	๑๖๙,๕๑๑,๗๐๐

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗	๗,๔๑๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๕๓	๑๒,๔๘๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๖	๒,๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๒๑	๓,๑๖๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๓,๔๓๐,๐๐๐	๑๐	๓,๑๒๐,๐๐๐	๖	๗๐๐,๐๐๐	๖	๗๐๐,๐๐๐	๓๓	๗,๙๕๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๙	๑,๑๘๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๕,๕๑๐,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๒๓	๓๐,๖๗๐,๐๐๐	๑๔	๑,๘๓๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๓๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๓๐,๐๐๐	๖๓	๓๔,๗๖๐,๐๐๐
รวม	๑๘๗	๑๗๕,๓๖๘,๔๗๗	๑๖๓	๑๐๓,๙๔๒,๖๗๑	๑๓๐	๕๑,๑๕๑,๒๗๖	๑๒๘	๔๕,๗๔๖,๑๕๐	๕๕๕	๓๗๖,๒๐๘,๕๗๔

๔. จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๗	๖๕,๔๑๗,๒๗๗	๔๑	๓๓,๓๘๙,๑๗๑	๒๓	๒๕,๒๑๗,๗๗๖	๒๑	๑๙,๘๑๒,๖๕๐	๑๔๒	๑๔๓,๘๓๖,๘๗๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๔	๖๔,๙๖๓,๗๐๐	๕๔	๖๒,๕๑๖,๐๐๐	๕๔	๒๑,๐๑๖,๐๐๐	๕๔	๒๑,๐๑๖,๐๐๐	๒๒๖	๑๖๙,๕๑๑,๗๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗	๗,๔๑๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๑๒	๑,๖๙๐,๐๐๐	๕๓	๑๒,๔๘๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๖	๒,๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๕	๒๙๐,๐๐๐	๒๑	๓,๑๖๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๓,๔๓๐,๐๐๐	๑๐	๓,๑๒๐,๐๐๐	๖	๗๐๐,๐๐๐	๖	๗๐๐,๐๐๐	๓๓	๗,๙๕๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๙	๑,๑๘๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๑,๑๐๗,๕๐๐	๑๗	๕,๕๑๐,๐๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๒๓	๓๐,๖๗๐,๐๐๐	๑๔	๑,๘๓๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๓๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๓๐,๐๐๐	๖๓	๓๔,๗๖๐,๐๐๐
รวม	๑๘๗	๑๗๕,๓๖๘,๔๗๗	๑๖๓	๑๐๓,๙๔๒,๖๗๑	๑๓๐	๕๑,๑๕๑,๒๗๖	๑๒๘	๔๕,๗๔๖,๑๕๐	๕๕๕	๓๗๖,๒๐๘,๕๗๔

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๒๕	๑๑	๒๑	๒๓	๔๓	-	-	๖	๑๑	๕๓	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๐	๖๐	-	-	๒๔	๓๖	-	-	๓	๔	๖๗	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๖	๓๓	-	-	๑๑	๖๑	-	-	๑	๖	๑๘	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	๖	๑๐๐	-	-	-	-	๖	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๗	-	-	๘	๗๓	-	-	-	-	๑๑	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๔๐	-	-	๑๑	๕๕	-	-	๑	๕	๒๐	๑๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๘	๓๓	-	-	๑๕	๖๓	-	-	๑	๔	๒๔	๑๐๐
รวม	๗๘	๓๙	๑๑	๖	๙๘	๔๙			๑๒	๖	๑๙๙	๑๐๐

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙,๖๓๓,๓๐๖.๔๐	๕๘	๗,๐๔๕,๐๐๐	๔๒	๑๖,๖๗๘,๓๐๖.๔๐	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๖,๒๐๕,๑๓๐.๓๖	๑๐๐	-	-	๑๖,๒๐๕,๑๓๐.๓๖	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗๐๖,๔๘๖	๑๐๐	-	-	๗๐๖,๔๘๖	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๕๕,๓๖๙.๑๓	๑๐๐	-	-	๔๕๕,๓๖๙.๑๓	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๑๔,๗๗๕	๑๐๐	-	-	๕๑๔,๗๗๕	๑๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑,๗๕๔,๔๓๓	๑๐๐	-	-	๑,๗๕๔,๔๓๓	๑๐๐
รวม	๒๙,๒๖๙,๔๙๙.๘๙	๑๐๐	-	-	๓๖,๓๑๔,๔๙๙.๘๙	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๑

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการเสริมผิวทางลาดยางชนิด PARA-ASPHALTIC CONCRETE สายอาโลเปาะโต หมู่๕	๑	-	-	๑,๘๕๐,๐๐๐	๑,๘๕๐,๐๐๐
๒. โครงการเสริมผิวทาง ชนิด ASPHALTIC CONCRETE สายปูโป๊ะ - บาโงปูโป๊ะ หมู่๔	๑	-	-	๒,๘๗๒,๐๐๐	๒,๘๗๒,๐๐๐
๓. โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ จำนวน ๓ราย	๑	-	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
รวม	๓	-	-	๔,๗๘๒,๐๐๐	๔,๗๘๒,๐๐๐

..

.

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. การจัดทำโครงการไม่เป็นไปตามการเรียงลำดับความสำคัญในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี.....
๒. จำนวนงบประมาณไม่สอดคล้องกับความต้องการตามแผนพัฒนาตำบล.....

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ / ๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ.....

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....๑ ตุลาคม ๒๕๖๑.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๓	๒๔
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๗	๔๐
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๘	๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๖	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๓
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐	๘
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๒๔	๘
รวม	๑๙๙	๘๙

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓๔ %	๖๒ %	๔ %
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓๖ %	๕๖ %	๘ %
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๒๖ %	๖๙ %	๕ %
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๘ %	๗๑ %	๑๑ %
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓๔ %	๖๓ %	๓ %
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๔ %	๖๘ %	๘ %
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๒๒ %	๖๕ %	๑๓ %
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒๔ %	๗๑ %	๕ %
ภาพรวม	๒๗.๒๕ %	๖๕.๖๒ %	๗.๑๓ %

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาäänโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๔
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๓๒
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๒๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๓๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๒๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
ภาพรวม	๗.๔๓

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. เส้นทางคมนาคมได้รับการปรับปรุงให้มี ความสะดวกเพิ่มขึ้น	หมู่บ้าน	๕	๕	-
๒. ขยายเขตไฟฟ้าและปรับปรุงไฟฟ้า	หมู่บ้าน	๕	๕	-
๓. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงระบบระบายน้ำ	หมู่บ้าน	๕	๕	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๖๑
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๖๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๕๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๗๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๖
ภาพรวม	๗.๖๒

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. จำนวนผู้ที่ได้รับการสังคมสงเคราะห์	คน	๑,๐๐๗	๑๐๘๕	+๗๘
๒. เด็กนักเรียนได้รับการเสริมสร้างทางด้าน โภชนาการที่ดีขึ้น	แห่ง	๘	๘	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๗๒
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๘
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๑๒
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๑๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๒๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๐๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๐
ภาพรวม	๗.๓๓

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. ประชาชนมีความสามารถและมีศักยภาพใน การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อยใน ท้องถิ่นเพิ่มขึ้น	คน	๘๕	๑๕	๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	-
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	-
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	-
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	-
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	-
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	-
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	-
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	-
ภาพรวม	-

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๘.๔๒
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๔๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๓๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๓
ภาพรวม	๗.๕๘

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. จัดซื้อถังขยะ	ใบ	๑,๐๖๐	๑๐๐	๑,๑๖๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๒๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๒๓
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๑๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๑๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๓๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๒
ภาพรวม	๗.๒๘

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมงานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น	คน	๗,๒๐๐	๑๑,๗๗๕	+ ๔,๕๗๕
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมบรรยายธรรมประจำมัสยิด	แห่ง	๖	๖	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๑. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗.๔๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ	๗.๐๘
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๓๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๐๖
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗.๐๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗.๕๐
ภาพรวม	๗.๒๗

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด
๑. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ช่องทาง	๖	๖	-

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการฯ

๑. งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาตำบล
๓. งบประมาณได้รับการจัดสรรล่าช้าทำให้การดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ

**แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในภาพรวม**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ / ๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในภาพรวม (โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง จากสิ้นสุดปีงบประมาณ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ -๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. อายุ (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า (๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว (๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร (๗) อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			

**แบบที่ ๓ / ๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในภาพรวม**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ / ๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในแต่ละยุทธศาสตร์โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบล มูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔)ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(๔)ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน นักศึกษา (๖) เกษตรกร
(๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการพัฒนา และส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	