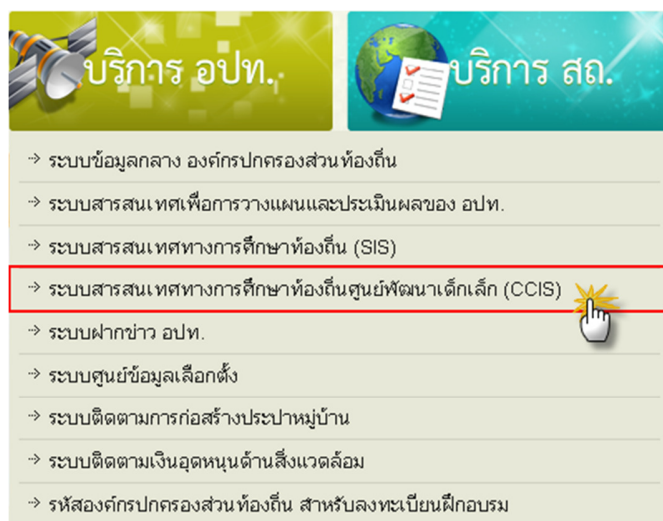


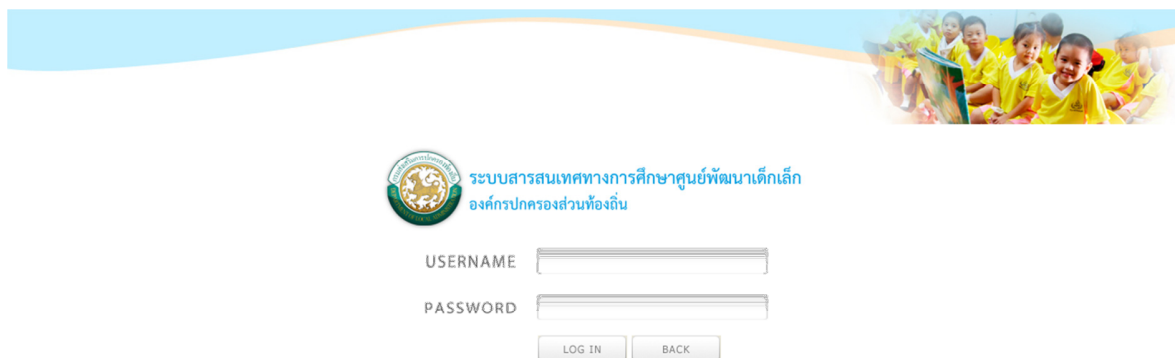
บทที่ 1 การใช้งานระบบเบื้องต้น

การเข้าใช้งานระบบ สามารถเข้าสู่ระบบงานได้ 2 ช่องทาง ดังนี้


- ☞ ช่องทางแรก ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบจากหน้าเว็บไซต์ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ที่ URL : www.dla.go.th ในส่วนของเมนู บริการ อปท. -> ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (CCIS)

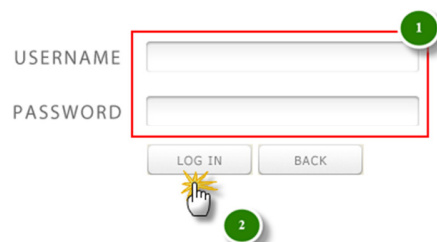


- ☞ ช่องทางที่สอง ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบโดยตรงได้ที่ URL : <http://ccis.dla.go.th>



☀ เมื่อผู้ใช้งานสามารถทำการเข้าสู่ระบบงานได้แล้ว จะมีหน้าจอในส่วนของการทำการ login เข้าสู่ระบบ

- ☛ ทำการใส่ข้อมูล Username และ Password ของหน่วยงานที่สังกัด
- ☛ ทำการกดไปที่ปุ่ม  เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ



The image shows a login form with two input fields: 'USERNAME' and 'PASSWORD'. A red box highlights both fields, with a green circle containing the number '1' next to it. Below the fields are two buttons: 'LOG IN' and 'BACK'. A mouse cursor is pointing at the 'LOG IN' button, with a green circle containing the number '2' next to it.

การ login เข้าสู่ระบบ

☀ เมื่อผู้ใช้งานทำการ login เข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าจอหลักของระบบงาน ดังรูป



The screenshot shows the main dashboard of the 'ระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น' (Local Administration Information System for Child Development Centers). The page features a header with the system name and logo, a navigation menu on the left, and a main content area. The footer contains copyright information: 'Copyright ©2012 Department of Local Administration. All right reserved. ความละเอียดของจอภาพที่เหมาะสม 1024x768พิกเซล ขนาดตัวอักษร ขนาดกลาง และ IE 7.0 หรือสูงกว่า'.


หน้าจอหลักของระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

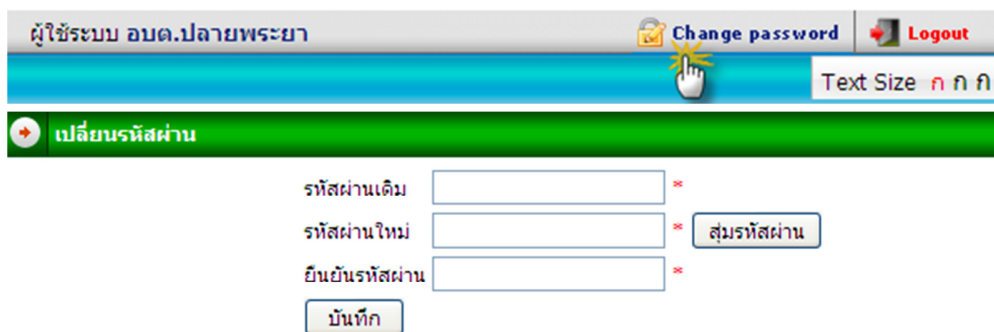
☼ ผู้ใช้งานทำการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน ก่อนที่จะไปดำเนินการจัดการข้อมูลของระบบ ว่าเป็นชื่อหน่วยงานที่ สังกัดหรือไม่ โดยสามารถดำเนินการได้ที่ แถบเมนูด้านบนขวา ของระบบ




ข้อมูลผู้ใช้งาน

การเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน


☼ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้
ทำการเลือกไปที่  ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน



หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. ทำการใส่ข้อมูลรหัสผ่านเดิม
2. ทำการใส่รหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยน
3. ทำการยืนยันรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยนอีกครั้ง
4. ทำการกดไปที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่

การออกจากระบบงาน

☼ เมื่อผู้ใช้งานต้องการออกสู่ระบบให้ทำการเลือกไปที่  ระบบจะดำเนินการออกจากระบบทันทีและจะกลับไปสู่หน้าแรกของระบบ



การออกจากระบบ

บทที่ 2 การใช้งานฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน้าหลักฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒) การใช้งานฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อไปดำเนินการกับข้อมูลภายในระบบงาน ให้ดำเนินการดังนี้ ทำการเลือกไปที่แถบเมนู **ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** ระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอให้เลือกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะมีเมนู 🔍 ในช่องรายละเอียด เลือกแล้วระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	รายละเอียด
1	กระบี่	อ.ปลายพระยา	อบต.ปลายพระยา	ศรีพระยา	
2	กระบี่	อ.ปลายพระยา	อบต.ปลายพระยา	น้ำชา	
3	กระบี่	อ.ปลายพระยา	อบต.ปลายพระยา	บ้านคลองพวน	

เมื่อเลือกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอหลักของข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก



ข้อมูลหัวหน้าศูนย์ สพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก



ข้อมูลเด็กเล็ก



ข้อมูลด้านการเงิน




ข้อมูลด้านอาคาร

หน้าจอฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

☞ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลใน ข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลหัวหน้าศูนย์ ศพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ใน หน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของ ข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

❖ การเพิ่มข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อมูลรายละเอียดข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูลใหม่ โดยผู้ใช้งานไม่ต้องเลือก ปีการศึกษา สามารถบันทึกข้อมูล ลงได้ทันที โดยเลือก ประเภทพนักงาน, และลักษณะการจ้าง ดังภาพแสดงด้านล่าง

เพิ่มข้อมูลหัวหน้าศูนย์ ศพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก

ประเภทพนักงาน	เลือกประเภทพนักงาน *
ลักษณะการจ้าง	เลือกลักษณะการจ้าง *
เลขประจำตัวประชาชน	* *
ค่าน้ำหนัก	* *
ชื่อ	* *
สกุล	* *
เพศ	เลือกเพศ *
รายละเอียดส่วนตัว	
เชื้อชาติ	เลือกเชื้อชาติ *
สัญชาติ	เลือกสัญชาติ *
ศาสนา	เลือกศาสนา *
วันเดือนปี เกิด	* *
ภูมิภาค (จังหวัด)	*
สถานภาพ	เลือกสถานภาพ *

หน้าจอเพิ่มข้อมูลรายละเอียดหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลรายละเอียดประวัติการศึกษา โดยเลือกระดับวุฒิการศึกษาของหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูลประวัติการศึกษาใหม่ ดังภาพด้านล่าง

ประวัติการศึกษา			
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวช./ปวส./ปวท./ม.6/ต่ำกว่า ม.6)	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทั่วไป	วุฒิ	<input type="text"/>	<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทางการศึกษา	วุฒิ	<input type="text"/>	<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (กรณีศึกษาเพิ่มเติม)	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	

หน้าจอเพิ่มประวัติการศึกษาข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลรายละเอียดประวัติการทำงานของหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และของข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

ประวัติการทำงาน	
วันเดือนปีที่บรรจุ	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ประสบการณ์ปฏิบัติงานดูแลเด็ก	<input type="text"/> ปี
ขึ้นเงินเดือน	<input type="text"/> บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพ	<input type="text"/> บาท
เงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร	<input type="text"/> บาท
ทุนการศึกษา	ประเภททุน <input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัย <input type="text"/>

หน้าจอเพิ่มประวัติการทำงานข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลพัฒนาบุคลากร ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** ในหน้าจอข้อมูลหัวหน้า/ผู้ช่วย หัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อ	ผ่านการอบรม
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
2	โครงการอบรมพัฒนาการจัดการประชุมผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
3	<input type="text"/>	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน <input type="button" value="✖"/>

หน้าจอเพิ่มข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

1. กรอกข้อมูลการพัฒนาบุคลากร
2. เลือก ผ่านการอบรม ผ่าน ไม่ผ่าน
3. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** ในหน้าจอข้อมูล หัวหน้า/ผู้ช่วยหัวหน้า/รักษาการหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

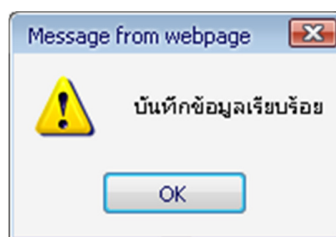
เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อผลงาน
1	<input type="text"/>


หน้าจอเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

1. กรอกข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ
2. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ กดที่ปุ่ม **บันทึก** ระบบจะยืนยันการบันทึกข้อมูล ดังรูป



ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

- ๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลใน ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของ ข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ค้นหาข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก

เลขที่ตำแหน่ง

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

สกุล

ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข

จำนวนครุที่กรมา กำหนดไว้ 0 / 2 คน (ที่บันทึก/สูงสุด)

[หน้าจอข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก](#)

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ให้คลิกที่ปุ่ม ระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ

❖ การเพิ่มข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อมูลรายละเอียดข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก และรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูลใหม่ โดยผู้ใช้งานไม่ต้องเลือก ปีการศึกษา สามารถบันทึกข้อมูล ลงได้ทันที โดยเลือก ประเภทพนักงาน, และลักษณะการจ้าง ดังภาพแสดงด้านล่าง

เพิ่มข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก	
เลขที่ตำแหน่ง	81-2-*
เลขประจำตัวประชาชน	*****
คำนำหน้า	*****
ชื่อ	*****
สกุล	*****
เพศ	เลือกเพศ *
รายละเอียดส่วนตัว	
ชื่อชาติ	เลือกชื่อชาติ
สัญชาติ	เลือกสัญชาติ *
ศาสนา	เลือกศาสนา
วันเดือนปี เกิด	****-**-** *
ภูมิลำเนา (จังหวัด)	*****
สถานภาพ	เลือกสถานภาพ

หน้าจอเพิ่มข้อมูลรายละเอียดครูผู้ดูแลเด็ก

ข้อมูลรายละเอียดประวัติการศึกษา โดยเลือกระดับวุฒิการศึกษาของครูผู้ดูแลเด็ก

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูลประวัติการศึกษาใหม่ ดังภาพด้านล่าง

ประวัติการศึกษา			
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวช./ปวส./ปวท./ม.6/ต่ำกว่า ม.6)	วุฒิ		
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทั่วไป	วุฒิ		<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทางการศึกษา	วุฒิ		<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ		
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ		
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (กรณีศึกษาเพิ่มเติม)	วุฒิ		
	วิชาเอก		
	ชื่อสถาบัน		

หน้าจอเพิ่มประวัติการศึกษาข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ข้อมูลรายละเอียดประวัติการทำงานของครูผู้ดูแลเด็ก และของข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูลประวัติการทำงานแบบใหม่ ดังภาพด้านล่าง

ประวัติการทำงาน	
วันเดือนปีที่บรรจุ	<input type="text"/>
ประสบการณ์ปฏิบัติงานดูแลเด็ก	<input type="text"/> ปี
ขั้นเงินเดือน ณ 1 ม.ค. 2556 (ปรับตามกฎ ก.ค.ศ.)	<input type="text"/> บาท
เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 2556	จำนวนขั้นที่ได้ <input type="text"/>
	ขั้นเงินเดือนที่ได้เลื่อนขั้น <input type="text"/> บาท
เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2557	ขั้นเงินเดือนก่อนเลื่อน <input type="text"/> บาท
	จำนวนขั้นที่ได้ <input type="text"/>
	ขั้นเงินเดือนที่ได้เลื่อน <input type="text"/> บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพ	<input type="text"/> บาท
เงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร	<input type="text"/> บาท
ทุนการศึกษา	ประเภททุน <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัย <input type="text"/>

หน้าจอเพิ่มประวัติการทำงานข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลพัฒนาบุคลากร ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** ในหน้าจอข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อ	ผ่านการอบรม
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
2	โครงการอบรมพัฒนาการจัดการจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
3	<input type="text"/>	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน <input type="button" value="✖"/>

หน้าจอเพิ่มข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

1. กรอกข้อมูลการพัฒนาบุคลากร
2. เลือก ผ่านการอบรม ผ่าน ไม่ผ่าน
3. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** ในหน้าจอข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

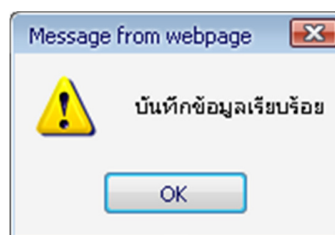
เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อผลงาน
1	<input type="text"/>

หน้าจอเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

1. กรอกข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ
2. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ กดที่ปุ่ม **บันทึก** ระบบจะยืนยันการบันทึกข้อมูล ดังรูป



การค้นหาข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหาข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ให้คลิกที่ปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะดำเนินการค้นหาข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ค้นหาข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก

เลขที่ตำแหน่ง

เลขประจำตัวประชาชน


ชื่อ



สกุล

ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข

จำนวนครูที่กรมา กำหนดไว้ 0 / 2 คน (ที่บันทึก/สูงสุด)


[หน้าจอลำดับข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก](#)



ระบบจะแสดงข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ตามเงื่อนไขการค้นหาที่ระบุไว้ ให้คลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอลำดับข้อมูลขึ้นมาให้ดูรายละเอียดข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1102001174621	จันทร์ชนก ข่อยงาม	 

[หน้าจอลำดับข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก](#)

การแก้ไขข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหาข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ระบบจะแสดงข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ตามเงื่อนไขการค้นหาที่ระบุไว้ ให้คลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอลำดับข้อมูลขึ้นมาให้แก้ไขรายละเอียดข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1102001174621	จันทร์ชนก ข่อยงาม	 

[หน้าจอลำดับข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก](#)

ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลขึ้นมาให้แก้ไขรายละเอียดข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก


เพิ่มข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก		
เลขที่ตำแหน่ง		81-2-*
เลขประจำตัวประชาชน		*****-**-*****
คำนำหน้า		*****
ชื่อ		*****
สกุล		*****
เพศ		เลือกเพศ *
รายละเอียดส่วนตัว		
เชื้อชาติ		เลือกเชื้อชาติ *
สัญชาติ		เลือกสัญชาติ *
ศาสนา		เลือกศาสนา *
วันเดือนปี เกิด		****-**-**
ภูมิลำเนา (จังหวัด)		เลือกจังหวัด *
สถานภาพ		เลือกสถานภาพ *
ประวัติการศึกษา		
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวช./ปวส./ปวท./ม.6/ต่ำกว่า ม.6)	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทั่วไป	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****
		<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทางการศึกษา	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****
		<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (กรณีศึกษาเพิ่มเติม)	วุฒิ	*****
	วิชาเอก	*****
	ชื่อสถาบัน	*****

หน้าจอแก้ไขข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อ

ตกลง

การลบข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

หากผู้ใช้งานต้องการลบข้อมูลครูผู้ดูแลเด็กออกจากระบบ สามารถ คลิกปุ่ม “ลบ”  เพื่อทำการลบรายการ

ค้นหาข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก

เลขที่ตำแหน่ง

เลขประจำตัวประชาชน


ชื่อ

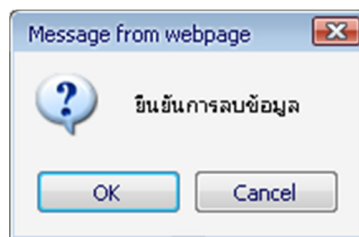
สกุล

ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข


จำนวนครูที่กรมา กำหนดไว้ 0 / 2 คน (ที่บันทึก/สูงสุด)

การลบข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก

เมื่อทำการกดปุ่ม  แล้ว ระบบจะให้ทางผู้ใช้งานยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม เพื่อ
ยืนยันการลบข้อมูล



ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

- ๒ เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูลใน ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของ ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัด	ครูประจำ กรรม	สังกัดหน่วยงาน อำเภอ	อนค.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา
-------------------------------	------------------	-------------------------	------------------------------

ค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

สกุล

ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข

หน้าจอข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ให้คลิกที่ปุ่ม ระบบจะดำเนินการเข้าสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศ

❖ การเพิ่มข้อมูลผู้ดูแลเด็กเล็ก

ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อมูลรายละเอียดข้อมูลผู้ดูแลเด็ก และรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว

เพิ่มข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก

เลขที่ตำแหน่ง	81-2-*
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>
คำนำหน้า	<input type="text"/>
ชื่อ	<input type="text"/>
สกุล	<input type="text"/>
เพศ	เลือกเพศ *

รายละเอียดส่วนตัว

เชื้อชาติ	เลือกเชื้อชาติ
สัญชาติ	เลือกสัญชาติ *
ศาสนา	เลือกศาสนา
วันเดือนปี เกิด	<input type="text"/>
ภูมิลำเนา (จังหวัด)	<input type="text"/>
สถานภาพ	เลือกสถานภาพ

หน้าจอเพิ่มข้อมูลรายละเอียดผู้ดูแลเด็ก

ข้อมูลรายละเอียดประวัติการศึกษา โดยเลือกระดับวุฒิการศึกษาของผู้ดูแลเด็ก


ประวัติการศึกษา			
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวช./ปวส./ปวท./ม.6/ต่ำกว่า ม.6)	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทั่วไป	วุฒิ	<input type="text"/>	<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทางการศึกษา	วุฒิ	<input type="text"/>	<input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (กรณีศึกษาเพิ่มเติม)	วุฒิ	<input type="text"/>	
	วิชาเอก	<input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน	<input type="text"/>	

หน้าจอบันทึกประวัติการศึกษาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก


ข้อมูลรายละเอียดประวัติการทำงานของผู้ดูแลเด็ก และของข้อมูลการพัฒนาบุคลากร


ประวัติการทำงาน	
วันเดือนปีที่บรรจุ	<input type="text"/>
ประสบการณ์ปฏิบัติงานดูแลเด็ก	<input type="text"/> ปี
ขึ้นเงินเดือน ณ 1 ม.ค. 2556 (ปรับตามกฎ ก.ค.ศ.)	<input type="text"/> บาท
เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 2556	จำนวนขั้นที่ได้ <input type="text"/>
	ขึ้นเงินเดือนที่ได้เลื่อนขั้น <input type="text"/> บาท
เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2557	จำนวนขั้นที่ได้ <input type="text"/>
	ขึ้นเงินเดือนก่อนเลื่อน <input type="text"/> บาท
	จำนวนขั้นที่ได้ <input type="text"/>
	ขึ้นเงินเดือนที่ได้เลื่อน <input type="text"/> บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพ	<input type="text"/> บาท
เงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร	<input type="text"/> บาท
ทุนการศึกษา	ประเภททุน <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัย <input type="text"/>

หน้าจอบันทึกประวัติการทำงานข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลพัฒนาบุคลากร ให้คลิกที่ปุ่ม  ในหน้าจอข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล


ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร




ลำดับ	ชื่อ	ผ่านการอบรม
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
2	โครงการอบรมพัฒนาการจัดการจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
3	<input type="text"/>	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน 

หน้าจอเพิ่มข้อมูลการพัฒนาบุคลากร



1. กรอกข้อมูลการพัฒนาบุคลากร
2. เลือก ผ่านการอบรม ผ่าน ไม่ผ่าน
3. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม  ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ ให้คลิกที่ปุ่ม  ในหน้าจอข้อมูลครูผู้ดูแลเด็ก ระบบจะมีช่องเพิ่มขึ้นมาให้กรอกข้อมูล


ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ



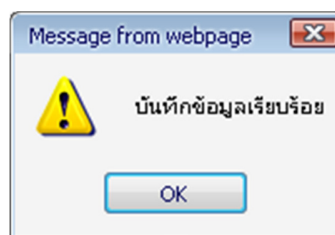
ลำดับ	ชื่อผลงาน
1	<input type="text"/>

หน้าจอเพิ่มข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ

1. กรอกข้อมูลผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ
2. ถ้าผู้ใช้งานไม่ต้องการจะกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ให้กดที่ปุ่ม  ช่องกรอกข้อมูลจะหายไปจากระบบ

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ กดที่ปุ่ม  ระบบจะยืนยันการบันทึกข้อมูล ดังรูป



การค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ให้คลิกที่ปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะดำเนินการค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เลขประจำตัวประชาชน


ชื่อ



สกุล

ค้นหา **เริ่มค้นหาใหม่**




หน้าจอค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก



ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ตามเงื่อนไขการค้นหาที่ระบุไว้ ให้คลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลขึ้นมาให้ดูรายละเอียดข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1102001174621	ฉันทะนง ทยอยงาม	 

หน้าจอค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

การแก้ไขข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ดูแลเด็ก ตามเงื่อนไขการค้นหาที่ระบุไว้ ให้คลิกปุ่ม 

ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1102001174621	ฉันทะนง ทยอยงาม	 

หน้าจอค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลขึ้นมาให้แก้ไขรายละเอียดข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ปี 2555 ▾

แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

ประเภทพนักงาน *

เลขประจำตัวประชาชน *

ตำแหน่ง *

ชื่อ *

สกุล *

เพศ *

รายละเอียดส่วนตัว

เชื้อชาติ ▾

สัญชาติ ▾ *

ศาสนา ▾

วันเดือนปีเกิด *

ภูมิลำเนา (จังหวัด) ▾

สถานภาพ ▾


ประวัติการศึกษา

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวช./ปวส./ปวท./ม.6/ต่ำกว่า ม.6)	วุฒิ <input type="text"/>	
	วิชาเอก <input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	วุฒิ <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> หลักสูตร 5 ปี
	วิชาเอก <input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ <input type="text"/>	
	วิชาเอก <input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ <input type="text"/>	
	วิชาเอก <input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ	วุฒิ <input type="text"/>	
	วิชาเอก <input type="text"/>	
	ชื่อสถาบัน <input type="text"/>	


หน้าจอแก้ไขข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อ
ตกลง

การลบข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

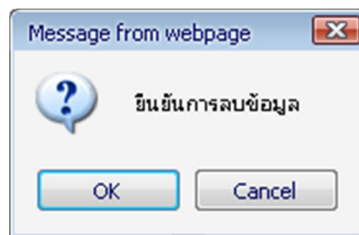
หากผู้ใช้งานต้องการลบข้อมูลผู้ดูแลเด็กออกจากระบบ สามารถ คลิกปุ่ม “ลบ”  เพื่อทำการลบรายการ

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลผู้ดูแลเด็ก


ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา	สังกัดหน่วยงาน	อมต.ปลายพริญา	
จังหวัด	กระบี่	อำเภอ	อ.ปลายพริญา	
ค้นหาข้อมูลผู้ดูแลเด็ก				
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>			
ชื่อ	<input type="text"/>			
สกุล	<input type="text"/>			
<input type="button" value="ค้นหา"/> <input type="button" value="เริ่มค้นหาใหม่"/>				
ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1102001174621	อึ้งเมษนถ ฆอมงาน	

การลบข้อมูลผู้ดูแลเด็ก

เมื่อทำการกดปุ่ม  แล้ว ระบบจะให้ทางผู้ใช้งานยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม เพื่อยืนยันการลบข้อมูล



ฐานข้อมูลเด็กเล็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลเด็กเล็ก ให้ทำการเลือกไปที่  **ข้อมูลเด็กเล็ก** ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านเด็กเล็ก

ค้นหาข้อมูลเด็กเล็ก	
ปี	ทั้งหมด ▾
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>
เลขประจำตัวเด็กเล็ก	<input type="text"/>
ชื่อ	<input type="text"/>
สกุล	<input type="text"/>
<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="เริ่มค้นหาใหม่"/>

ลำดับ	ปี	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวเด็กเล็ก	ชื่อ-สกุล	วันเกิด	อายุ
1	2555	1810401251307	54352	เด็กชาย ณัฐกร สาตหาลี	06/01/2551	6 ปี 4 เดือน 10 วัน
2	2555	1819900686889	55454	เด็กชายพิรภัทร พอดำ	24/01/2552	5 ปี 0 เดือน 24 วัน
3	2555	1819900638400	54353	เด็กชาย อนันดา บำเนียม	17/02/2551	5 ปี 11 เดือน 31 วัน
4	2555	1949400047843	55455	เด็กชายธีรภัทร์ นวจริวัฒน์	18/01/2552	5 ปี 0 เดือน 30 วัน
5	2555	1819900638426	54354	เด็กชาย กฤษฎา ดันวิชา	17/02/2551	5 ปี 11 เดือน 31 วัน
6	2555	1819900683669	55456	เด็กชายชัชชาภิน ทาเผือก	03/01/2552	5 ปี 4 เดือน 13 วัน
7	2555	1810401252141	54355	เด็กชาย กิรวัฒน์ วิสาละ	25/02/2551	5 ปี 11 เดือน 23 วัน
8	2555	1819900685181	55457	เด็กชายกรรthy อ่อนนวน	05/01/2552	5 ปี 4 เดือน 11 วัน
9	2555	1810401252494	54457	เด็กชาย บุรคติน เจ๊ะหะระ	23/03/2551	5 ปี 10 เดือน 25 วัน
10	2555	1819900731248	55458	เด็กชายวีรวัฒน์ สุภาพ	29/11/2552	4 ปี 2 เดือน 19 วัน

หน้าจอหลักฐานข้อมูลเด็กเล็ก

หมายเหตุ:

สำหรับปีการศึกษา 2557 ระบบได้มีการปรับปรุงรูปแบบการแสดงผลข้อมูลนักเรียน โดยเมื่อค้นหาข้อมูลนักเรียนแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูล โดยเพิ่ม Highlight สีแดงแสดง ในกรณีที่เด็กเล็ก มีอายุเกิน 5 ปี 11 เดือน 29 วัน นับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2557 โดยผู้ใช้งานจะต้องทำการเลือกข้อมูลเด็กที่มีอายุอยู่ในช่วงเกณฑ์ (ที่ไม่มีแถบสีแดง) เพื่อบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลเด็กเล็กต่อไป

การเพิ่มข้อมูลเด็กเล็ก

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลเด็กเล็ก โดยคลิกปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลเด็กเล็กเพิ่มลงไปในระบบ โดยมีข้อมูลที่ต้องกรอกอยู่ 3 ส่วน คือ

ข้อมูลรายละเอียดเด็กเล็ก

เพิ่มข้อมูลเด็กเล็ก

เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>	*
เลขประจำตัวเด็กเล็ก	<input type="text"/>	*
สัญชาติ	เลือกสัญชาติ ▾ * ระบุ <input type="text"/>	
เพศ	เลือกเพศ ▾ *	
ชื่อ	<input type="text"/>	*
สกุล	<input type="text"/>	*
วัน/เดือน/ปี เกิด	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	*
อายุปัจจุบัน	<input type="text"/> ปี <input type="text"/> เดือน <input type="text"/> วัน	
เชื้อชาติ	เลือกเชื้อชาติ ▾ ระบุ <input type="text"/>	
ศาสนา	เลือกศาสนา ▾ ระบุ <input type="text"/>	

ข้อมูลผู้ปกครอง

ศานาหน้าบิดา	<input type="text"/>
ชื่อบิดา	<input type="text"/>
นามสกุลบิดา	<input type="text"/>
ศานาหน้ามารดา	<input type="text"/>
ชื่อมารดา	<input type="text"/>
นามสกุลมารดา	<input type="text"/>
สถานะภาพครอบครัว	เลือกสถานะภาพ ▾
ปัจจุบันเด็กอาศัยอยู่ในความดูแลของ	<input type="radio"/> พ่อหรือแม่ <input type="radio"/> ญาติ <input type="radio"/> ผู้ปกครองที่เป็นบุคคลอื่นๆ (ระบุความสัมพันธ์) <input type="text"/>
ศานาหน้าผู้ปกครอง	<input type="text"/>
ชื่อผู้ปกครอง	<input type="text"/>
นามสกุลผู้ปกครอง	<input type="text"/>

ที่อยู่ปัจจุบันของเด็กเล็ก

เลขที่	<input type="text"/>	*
หมู่ที่	<input type="text"/>	
ถนน/ตรอก/ซอย	<input type="text"/>	*
จังหวัด	<input type="text"/>	*
อำเภอ	<input type="text"/>	*
ตำบล	<input type="text"/>	*
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>	*
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text"/>	

บันทึก

กลับไป

หน้าจ้อมูลเด็กเล็ก

หากกรอกข้อมูลเด็กเล็กเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **บันทึก** ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม **OK** เพื่อตกลง ระบบจะแสดงรายการที่เพิ่มเข้าไป




การค้นหาข้อมูลเด็กเล็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหารายการข้อมูลเด็กเล็ก ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา แล้วกดปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงรายการตามเงื่อนไข

ค้นหาข้อมูลเด็กเล็ก	
ปีการศึกษา	<input type="text" value="ทั้งหมด"/>
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>
เลขประจำตัวเด็กเล็ก	<input type="text"/>
ชื่อ	<input type="text"/>
สกุล	<input type="text"/>
<input type="button" value="ค้นหา"/> <input type="button" value="เริ่มค้นหาใหม่"/>	

การค้นหาข้อมูลเด็กเล็ก

ระบบจะแสดงข้อมูลเด็กเล็ก ตามเงื่อนไขการค้นหาที่ระบุไว้ และสามารถคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลขึ้นมาให้ดูรายละเอียดข้อมูลเด็กเล็ก

ค้นหาข้อมูลเด็กเล็ก

ปี

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวเด็กเล็ก

ชื่อ

สกุล

ค้นหา

เริ่มค้นหาใหม่





ทั้งหมด

ลำดับ	ปี	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวเด็กเล็ก	ชื่อ-สกุล	วันเกิด	อายุ
1	2555	1810401251307	54352	เด็กชาย อนุรักษ์ สาตเหล็ก	06/01/2551	6 ปี 4 เดือน 10 วัน
2	2555	1819900686889	55454	เด็กชายพีรภัทร พอดำ	24/01/2552	5 ปี 0 เดือน 24 วัน
3	2555	1819900638400	54353	เด็กชาย อนันดา บำเนียม	17/02/2551	5 ปี 11 เดือน 31 วัน
4	2555	1949400047843	55455	เด็กชายธีรภัทร บวรจิรวินน์	18/01/2552	5 ปี 0 เดือน 30 วัน
5	2555	1819900638426	54354	เด็กชาย กฤษดา ตันวิษา	17/02/2551	5 ปี 11 เดือน 31 วัน
6	2555	1819900683669	55456	เด็กชายชินชาวิน ท้าเหือก	03/01/2552	5 ปี 4 เดือน 13 วัน
7	2555	1810401252141	54355	เด็กชาย กษิรวินน์ วิศาละ	25/02/2551	5 ปี 11 เดือน 23 วัน
8	2555	1819900685181	55457	เด็กชายกรวิทย์ อ่อนนวน	05/01/2552	5 ปี 4 เดือน 11 วัน
9	2555	1810401252494	54457	เด็กชาย บุรุดดิน เจ๊ะหะระ	23/03/2551	5 ปี 10 เดือน 25 วัน
10	2555	1819900731248	55458	เด็กชายวิรวินน์ สุภาพ	29/11/2552	4 ปี 2 เดือน 19 วัน

รายการข้อมูลเด็กเล็กที่ค้นหาพบ

การแก้ไขข้อมูลเด็กเล็ก

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าดูรายละเอียดของข้อมูลเด็กเล็กที่ได้บันทึกลงไปแล้วให้เลือก 

ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวเด็กเล็ก	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1234567890123	1234567891	เด็กชายณรงค์ชัย ยาวดี	 
2	2555	1509900813671	1234567890	เด็กหญิงพรสุดา ยาวดี	 

หน้าละ 10 รายการ 1 ถึง 2 จาก 2
เพิ่มข้อมูล

การเข้าดูรายละเอียดข้อมูลเด็กเล็ก

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูลเด็กเล็ก ดังนี้

เพิ่มข้อมูลเด็กเล็ก

เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>	*
เลขประจำตัวเด็กเล็ก	<input type="text"/>	*
สัญชาติ	เลือกสัญชาติ	* ระบบ <input type="text"/>
เพศ	เลือกเพศ	*
ชื่อ	<input type="text"/>	*
สกุล	<input type="text"/>	*
วัน/เดือน/ปี เกิด	<input type="text"/>	*
อายุปัจจุบัน	<input type="text"/> ปี <input type="text"/> เดือน <input type="text"/> วัน	
เชื้อชาติ	เลือกเชื้อชาติ	* ระบบ <input type="text"/>
ศาสนา	เลือกศาสนา	* ระบบ <input type="text"/>

ข้อมูลผู้ปกครอง

ศานาหน้าบิดา	<input type="text"/>
ชื่อบิดา	<input type="text"/>
นามสกุลบิดา	<input type="text"/>
ศานาหน้ามารดา	<input type="text"/>
ชื่อมารดา	<input type="text"/>
นามสกุลมารดา	<input type="text"/>
สถานะภาพครอบครัว	เลือกสถานะภาพ
ปัจจุบันเด็กอาศัยอยู่ในความดูแลของ	<input type="radio"/> พ่อหรือแม่ <input type="radio"/> ญาติ <input type="radio"/> ผู้ปกครองที่เป็นบุคคลอื่นๆ (ระบุความสัมพันธ์) <input type="text"/>
ศานาหน้าผู้ปกครอง	<input type="text"/>
ชื่อผู้ปกครอง	<input type="text"/>
นามสกุลผู้ปกครอง	<input type="text"/>


ที่อยู่ปัจจุบันของเด็กเล็ก



เลขที่	<input type="text"/>	*
หมู่ที่	<input type="text"/>	
ถนน/ตรอก/ซอย	<input type="text"/>	*
จังหวัด	<input type="text"/>	*
อำเภอ	<input type="text"/>	*
ตำบล	<input type="text"/>	*
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>	*
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text"/>	

หน้าจอแก้ไขข้อมูลเด็กเล็ก

หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อตกลง

การลบข้อมูลเด็กเล็ก

หากผู้ใช้งานต้องการลบข้อมูลเด็กเล็กออกจากระบบ สามารถเลือก “ลบ”  ด้านหลังข้อมูลเด็กเล็ก รายการดังกล่าว


ลำดับ	ปีการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวเด็กเล็ก	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด
1	2555	1234567890123	1234567891	เด็กชายทรงชัย ยาวดี	
2	2555	1509900813671	1234567890	เด็กหญิงพรสุดา ยาวดี	

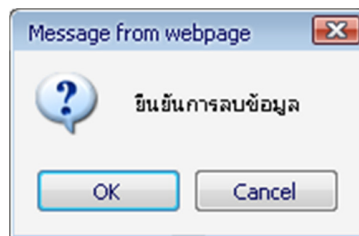
หน้าละ 10 รายการ

1 ถึง 2 จาก 2


เพิ่มข้อมูล

หน้าจอปุ่มลบข้อมูลเด็กเล็ก

เมื่อทำการกดปุ่ม “ลบ” แล้ว ระบบจะให้ทางผู้ใช้งานยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม  เพื่อ ยืนยันการลบข้อมูล



➤ **ฐานข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านการเงิน ให้ทำการเลือกไปที่  **ข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของฐานข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

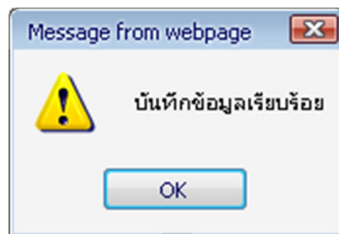
การเพิ่มข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยกรอกข้อมูลพื้นฐานในส่วน of รายละเอียดข้อมูลต่างๆ

แก้ไขข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา
สังกัด	อบต.ปลายพระยา
ที่อยู่	
เลขที่	<input type="text"/>
หมู่ที่	<input type="text"/>
ถนน/ตรอก/ซอย	<input type="text"/>
ตำบล	<input type="text"/>
อำเภอ	อ.ปลายพระยา
จังหวัด	กระบี่
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text"/>
ข้อมูลการถ่ายโอน	
ถ่ายโอนจากหน่วยงาน	<input type="text"/>
ข้อมูลการติดต่อ	
ชื่อ-สกุล	<input type="text"/>
ตำแหน่ง	<input type="text"/>
หมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน	<input type="text"/>
หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่	<input type="text"/>
ข้อมูลการจัดตั้ง	
ประกาศจัดตั้ง / ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น เมื่อ	<input type="text"/>
เริ่มเปิดบริการเมื่อ	<input type="text"/>
<input type="button" value="บันทึก"/>	<input type="button" value="กลับไป"/>

การเพิ่มข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หากกรอกข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อตกลง




การแก้ไขข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยกรอกข้อมูลพื้นฐานในส่วนของรายละเอียดข้อมูลต่างๆ

แก้ไขข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา
สังกัด	อบต.ปลายพระยา
ที่อยู่	
เลขที่	<input type="text" value="10"/> *
หมู่ที่	<input type="text"/>
ถนน/ตรอก/ซอย	<input type="text" value="บางแกว"/> *
ตำบล	<input type="text" value="ต.ศรีวัง"/> *
อำเภอ	อ.ปลายพระยา
จังหวัด	กระบี่
รหัสไปรษณีย์	<input type="text" value="10100"/> *
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text"/>
ข้อมูลการกายไอออน	
กายไอออนจากหน่วยงาน	<input type="text" value="องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง"/> *
ข้อมูลการติดต่อ	
ชื่อ-สกุล	<input type="text" value="นางสาวพรสุดา ยาวุฒิ"/> *
ตำแหน่ง	<input type="text" value="ผู้ช่วย"/>
หมายเลขโทรศัพท์	<input type="text" value="086-1112222"/> *
ข้อมูลการจัดตั้ง	
ประกาศจัดตั้งเมื่อ	<input type="text" value="02/03/2552"/> <input type="button" value="📅"/>
เริ่มเปิดบริการเมื่อ	<input type="text" value="02/03/2552"/> <input type="button" value="📅"/>
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="กลับไป"/>	

หน้าจอการแก้ไขข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในหน้าจอนี้ผู้ใช้งานสามารถทำการแก้ไขข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะยืนยันการบันทึกข้อมูล

ฐานข้อมูลด้านการเงิน

- ๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านการเงิน ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลด้านการเงิน ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าหลักของฐานข้อมูลด้านการเงิน

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านการเงิน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัด	ศรีพระยา กระบี่	สังกัดหน่วยงาน อำเภอ	อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา
-------------------------------	--------------------	-------------------------	------------------------------

ค้นหาข้อมูลด้านการเงิน

ปีการศึกษา ทั้งหมด ▾

ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข

หน้าจอหลักฐานข้อมูลด้านการเงิน

การเพิ่มข้อมูลด้านการเงิน

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลด้านการเงิน โดยคลิกปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลด้านการเงินเพิ่มลงไปในระบบ

เพิ่มข้อมูลด้านการเงิน

ปี

จำนวนเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	<input type="text"/>	บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	<input type="text"/>	บาท
เงินอุดหนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	<input type="text"/>	บาท
เงินรายได้ของ อบต.ที่สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<input type="text"/>	บาท

ข้าราชการ

เงินเดือนและสวัสดิการ	<input type="text"/>	บาท
เงินค่าตอบแทน	<input type="text"/>	บาท
เงินทุนการศึกษา	<input type="text"/>	บาท
เงินวัสดุรายหัว	<input type="text"/>	บาท
เงินเบี้ยเลี้ยงกยศภาคใต้	<input type="text"/>	บาท

พนักงานราชการ

เงินเดือนและสวัสดิการ	<input type="text"/>	บาท
เงินค่าตอบแทน	<input type="text"/>	บาท
เงินทุนการศึกษา	<input type="text"/>	บาท
เงินวัสดุรายหัว	<input type="text"/>	บาท
เงินเบี้ยเลี้ยงกยศภาคใต้	<input type="text"/>	บาท

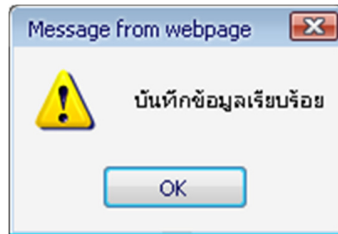
จำนวนเงินอุดหนุนรวม

บาท

หน้าจอการเพิ่มข้อมูลในระบบ

หากกรอกข้อมูลด้านการเงินเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม

เพื่อตกลง



การค้นหาข้อมูลด้านการเงิน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหารายการข้อมูลด้านการเงิน ระบุเงื่อนไข ปีที่ต้องการค้นหา แล้วกดปุ่ม

ระบบจะแสดงรายการตามเงื่อนไข





ค้นหาข้อมูลด้านการเงิน

ปีการศึกษา ▼

การค้นหาข้อมูลด้านการเงิน

ระบบจะแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ระบุ และสามารถเข้าดูรายละเอียดของข้อมูลด้านการเงินได้ โดยคลิก



ปุ่ม 

ลำดับ	ปีการศึกษา	จำนวนเงินอุดหนุนรวม	รายละเอียด
1	2555		 
2	2555	0,00	 

ข้อมูลด้านการเงินที่ค้นหาพบ

การแก้ไขข้อมูลด้านการเงิน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าดูรายละเอียดของข้อมูลด้านการเงินที่ได้บันทึกลงไปแล้วให้คลิก 

ลำดับ	ปีการศึกษา	จำนวนเงินอุดหนุนรวม	รายละเอียด
1	2555		
2	2555	0,00	

การเข้าแก้ไขรายละเอียดข้อมูลด้านการเงิน

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูลด้านการเงิน ดังนี้

แก้ไขข้อมูลด้านการเงิน

ปี

จำนวนเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	<input type="text" value="20,000.00"/>	บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	<input type="text" value="20,000.00"/>	บาท
เงินอุดหนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก	<input type="text" value="23,000.00"/>	บาท
เงินรายได้ของ อปท. ที่สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<input type="text" value="50,000.00"/>	บาท

ข้าราชการ

เงินเดือนและสวัสดิการ	<input type="text" value="2,000.00"/>	บาท
เงินค่าตอบแทน	<input type="text" value="8,000.00"/>	บาท
เงินทุนการศึกษา	<input type="text" value="20,000.00"/>	บาท
เงินวัสดุรายหัว	<input type="text"/>	บาท
เงินเบี้ยเลี้ยงกยศภาคใต้	<input type="text"/>	บาท

พนักงานราชการ


เงินเดือนและสวัสดิการ	<input type="text"/>	บาท
เงินค่าตอบแทน	<input type="text"/>	บาท
เงินทุนการศึกษา	<input type="text"/>	บาท
เงินวัสดุรายหัว	<input type="text"/>	บาท
เงินเบี้ยเลี้ยงกยศภาคใต้	<input type="text"/>	บาท



จำนวนเงินอุดหนุนรวม บาท

หน้าจอแก้ไขรายละเอียดข้อมูลด้านการเงิน


หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อ
ตกลง

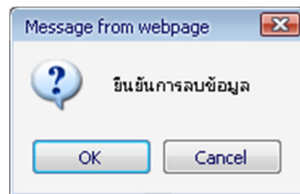
การลบข้อมูลด้านการเงิน

หากผู้ใช้งานต้องการลบข้อมูลด้านการเงินออกจากระบบ สามารถเลือก “ลบ”  ด้านหลังข้อมูลด้านการเงินรายการดังกล่าว


ลำดับ	ปีการศึกษา	จำนวนเงินอุดหนุนรวม	รายละเอียด
1	2555		
2	2555	0,00	

หน้าจอปุ่มลบข้อมูลด้านการเงิน

เมื่อทำการกดปุ่ม “ลบ” แล้ว ระบบจะให้ทางผู้ใช้งานยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบข้อมูล



ฐานข้อมูลด้านอาคาร

- ๒) เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการกับข้อมูล ฐานข้อมูลด้านอาคาร ให้ทำการเลือกไปที่  ข้อมูลด้านอาคาร ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านอาคาร

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัด	ศรีพระยา กระบี่	สังกัดหน่วยงาน อำเภอ	อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา
ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข			
<input type="button" value="เพิ่มข้อมูล"/>			

หน้าจอหลักข้อมูลฐานข้อมูลด้านอาคาร

❖ การเพิ่มข้อมูลด้านอาคาร

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าไปดำเนินการเพิ่มข้อมูลด้านอาคาร โดยเลือกไปที่ปุ่ม ในหน้าจอหลักของฐานข้อมูลด้านอาคาร

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัด	ศรีพระยา กระบี่	สังกัดหน่วยงาน อำเภอ	อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา
ลำดับ	ชื่ออาคาร	พื้นที่ใช้สอยในอาคาร (ตร.ม.)	รายละเอียด
1	อาคาร 1		<input type="button" value="เพิ่มข้อมูล"/>

ปุ่มเพิ่มข้อมูลด้านอาคาร

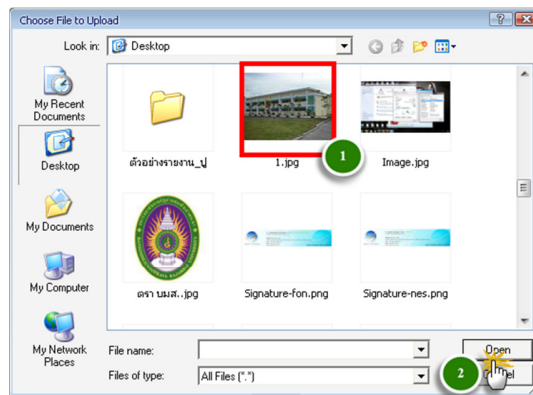
ระบบจะดำเนินการเข้าไปสู่หน้าจอการเพิ่มข้อมูลอาคาร ดังนี้

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา	สังกัดหน่วยงาน	อบต.ปลายพระยา
จังหวัด	กระบี่	อำเภอ	อ.ปลายพระยา

เพิ่มข้อมูลด้านอาคาร			
ชื่ออาคาร	<input type="text"/>		
พื้นที่ใช้สอยในอาคาร	<input type="text"/> ตร.ม.		
อาคาร	กรรมสิทธิ์ของท้องถิ่น	<input type="text"/>	
ที่ดิน	กรรมสิทธิ์ของท้องถิ่น	<input type="text"/>	
ภาพประกอบ	ภาพประกอบด้านหน้า	<input type="text"/>	<input type="button" value="Browse..."/>
ตำแหน่งภาพประกอบ		ภาพประกอบ	<input type="button" value="เพิ่มภาพประกอบ"/>
<input type="button" value="บันทึก"/>		<input type="button" value="กลับไป"/>	

การเพิ่มข้อมูลอาคาร

กรอกข้อมูลด้านอาคารเข้าไป หากมีรูปภาพแนบลงไปให้เลือกประเภทของรูป จากนั้นแนบภาพประกอบ โดยคลิกปุ่ม เลือกรูปภาพที่ต้องการนำมาแสดงในรายการ คลิกปุ่ม เพื่อทำการเพิ่มรูปภาพเข้าไปในรายการ



การเลือกไฟล์ภาพประกอบ

เมื่อคลิกปุ่ม **เพิ่มภาพประกอบ** ระบบจะแสดงภาพที่มีในรายการดังนี้

เพิ่มข้อมูลด้านอาคาร


ชื่ออาคาร *

พื้นที่ใช้สอยในอาคาร * ตร.ม.

อาคาร

ที่ดิน

ภาพประกอบ

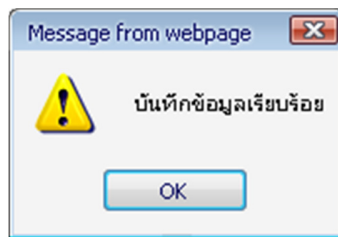
ตำแหน่งภาพประกอบ	ภาพประกอบ	ลบภาพประกอบ
ภาพประกอบด้านหน้า		<input type="button" value="✖"/>

การเพิ่มภาพประกอบ


เมื่อต้องการลบรูปภาพที่แสดง คลิกเลือกปุ่ม “ลบ” ระบบจะทำการลบรูปภาพที่ไม่ต้องการออก

หากกรอกข้อมูลด้านอาคารเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม


เพื่อตกลง



การแก้ไขข้อมูลด้านอาคาร

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าดูรายละเอียดของข้อมูลด้านอาคาร คลิกปุ่ม 

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา	สังกัดหน่วยงาน	อบต.ปลายพระยา
จังหวัด	กระบี่	อำเภอ	อ.ปลายพระยา
ลำดับ	ชื่ออาคาร	พื้นที่ใช้สอยในอาคาร (ตร.ม.) รายละเอียด	
1	อาคาร 2		
2	อาคาร 1		




การแก้ไขข้อมูลด้านอาคาร



ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของข้อมูลอาคาร

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา	สังกัดหน่วยงาน	อบต.ปลายพระยา
จังหวัด	กระบี่	อำเภอ	อ.ปลายพระยา
แก้ไขข้อมูลด้านอาคาร			
ชื่ออาคาร	<input type="text" value="อาคาร 1"/>		
พื้นที่ใช้สอยในอาคาร	<input type="text" value="1000"/> ตร.ม.		
อาคาร	<input type="text" value="กรรมสิทธิ์ของท้องถิ่น"/>		
ที่ดิน	<input type="text" value="กรรมสิทธิ์ของท้องถิ่น"/>		
ภาพประกอบ	<input type="text" value="ภาพประกอบด้านหน้า"/>		<input type="button" value="Browse..."/> <input type="button" value="เพิ่มภาพประกอบ"/>
ตำแหน่งภาพประกอบ	ภาพประกอบ	ลบภาพประกอบ	
ภาพประกอบด้านหน้า			
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="กลับไป"/>			

หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะแจ้ง “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” กดปุ่ม เพื่อตกลง

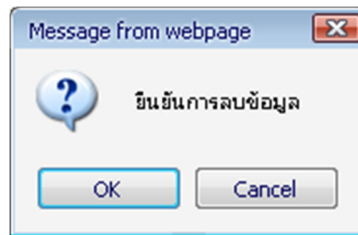
การลบข้อมูลด้านอาคาร

หากผู้ใช้งานต้องการลบข้อมูลด้านอาคารเรียนออกจากระบบ สามารถ คลิกปุ่ม “ลบ”  เพื่อทำการลบรายการ

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลด้านอาคาร				
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศรีพระยา กระบี่	สังกัดหน่วยงาน อำเภอ	อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา	
ลำดับ	ชื่ออาคาร	พื้นที่ใช้สอยในอาคาร (ตร.ม.)		รายละเอียด
1	อาคาร 2			
2	อาคาร 1			

การลบข้อมูลอาคาร

เมื่อทำการกดปุ่ม “ลบ” แล้ว ระบบจะให้ทางผู้ใช้งานยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม เพื่อ
ยืนยันการลบข้อมูล



บทที่ 3 การใช้งานกระดานสนทนา

๒) การใช้ใช้งานกระดานสนทนา เพื่อตั้งคำถามและได้ตอบกับผู้ดูแลระบบดังนี้

ทำการเลือกไปที่แถบเมนู **กระดานสนทนา** ระบบดำเนินการเข้าสู่หน้าจกระดานสนทนา

หน้าจกระดานสนทนา

ค้นหากระทู้:

หมายเลขกระทู้	หัวข้อ	ผู้ส่ง/วันที่	ผู้ตอบ/วันที่ตอบล่าสุด	จำนวนผู้อ่าน/ตอบ
00001	การชี้ข้อมูล	อนต.ปลายพระยา / 03/09/2554 18:05	/	0 / 0

หน้าละ 10 รายการ 1 ถึง 1 จาก 1

ตั้งกระทู้ใหม่

หัวข้อ

รายละเอียด

(ความยาวของรายละเอียด 1000 ตัวอักษร ถ้ายาวเกินทำเป็นแนบไฟล์)

Email

เบอร์ติดต่อ

ชื่อผู้แจ้ง

แนบไฟล์

หน้าจอหลักของกระดานสนทนา

การเพิ่มกระทู้ในกระดานสนทนา

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มกระทู้ในกระดานสนทนาได้โดยไปที่ “ตั้งกระทู้ใหม่” และกรอกรายละเอียดของกระทู้ที่ต้องการเพิ่ม จากนั้นกดปุ่ม เพื่อทำการเพิ่มกระทู้

ตั้งกระทู้ใหม่

หัวข้อ

รายละเอียด

(ความยาวของรายละเอียด 1000 ตัวอักษร ถ้ายาวเกินทำเป็นแนบไฟล์)

Email


เบอร์ติดต่อ

ชื่อผู้แจ้ง

แนบไฟล์

การเพิ่มกระทู้ในกระดานสนทนา

การค้นหากระทู้ในกระดานสนทนา

หากผู้ใช้งานต้องการค้นหากระทู้ที่ได้ทำการสร้างไว้ สามารถทำการค้นหาได้โดยใส่หัวข้อกระทู้ที่ต้องการค้นหา และกดปุ่ม 

ค้นหากระทู้ ทั้งหมด  

การค้นหาข้อมูลกระทู้ในกระดานสนทนา


ระบบจะทำการค้นหากระทู้ และแสดงในรายการดังนี้

หมายเลขกระทู้	หัวข้อ	ผู้ส่ง/วันที่	ผู้ตอบ/วันที่ตอบล่าสุด	จำนวนผู้อ่าน/ตอบ	
00001	การดีย์ข้อมูล	อมต.ปลายพระยา / 03/09/2554 18:05	/	1 / 0	

หน้าละ 10 รายการ 1 ถึง 1 จาก 1

รายการกระทู้ที่ค้นหพบ

การดูกระทู้ในกระดานสนทนา

ผู้ใช้งานสามารถเข้าไปอ่านกระทู้ทั้งของที่ตั้งขึ้นเอง และของผู้ใช้งานอื่นได้ โดยคลิกไปที่  ระบบจะแสดงหน้าไปยังหน้าจอของกระทู้นั้นๆ

หมายเลขกระทู้	หัวข้อ	ผู้ส่ง/วันที่	ผู้ตอบ/วันที่ตอบล่าสุด	จำนวนผู้อ่าน/ตอบ	
00001	การดีย์ข้อมูล	อมต.ปลายพระยา / 03/09/2554 18:05	/	1 / 0	

หน้าละ 10 รายการ 1 ถึง 1 จาก 1

การเข้าแสดงความคิดเห็นกระทู้

ระบบจะแสดงหน้าจอกระทู้ ดังนี้

หน้าแรกกระดานสนทนา	
หมายเลขกระทู้ 00001	
หัวข้อ	การดื้อขี้ขลาด
รายละเอียด	ไม่สามารถสืบข้อมูลเล็กเล็กได้
Email	noknoi_15@hotmail.com
เบอร์ติดต่อ	
ชื่อผู้แจ้ง	พรสุดา
ผู้ส่ง/วันที่	อบต.ปลายพระยา / 03/09/2554 18:05

IP: 58.8.231.8

แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

รายละเอียด

(ความยาวของรายละเอียด 1000 ตัวอักษร ถ้ายาวเกินทำเป็นแนบไฟล์)

แนบไฟล์

หน้าแรกของกระทู้

การแสดงความความคิดเห็นกระทู้ในกระดานสนทนา

เมื่อผู้ใช้งานเข้าดูกระทู้ในกระดานสนทนาแล้ว ต้องการแสดงความความคิดเห็นในกระทู้นั้นๆ ผู้ใช้งานสามารถแสดงความความคิดเห็นโดยไปที่ส่วนของ “แสดงความความคิดเห็นเพิ่มเติม” ในหน้าแรกของกระทู้นั้นๆ

แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

รายละเอียด

รายละเอียดการกรอกข้อมูลไม่ได้ เป็นอย่างไรบ้างคะ

(ความยาวของรายละเอียด 1000 ตัวอักษร ถ้ายาวเกินทำเป็นแนบไฟล์)

แนบไฟล์

การแสดงความความคิดเห็นเพิ่มเติม

เมื่อทำการกรอกรายละเอียดแสดงความความคิดเห็นเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม ระบบจะทำการบันทึกและแสดงความความคิดเห็นที่ได้บันทึก

ความคิดเห็นที่ 1

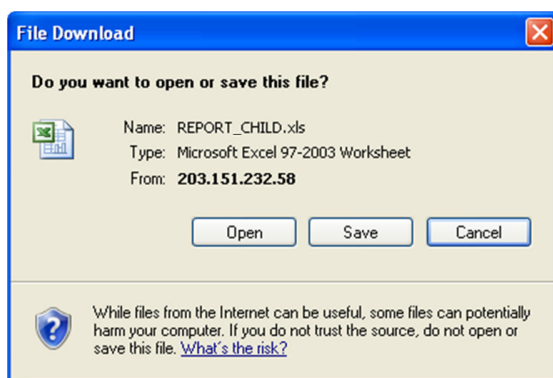
รายละเอียดการกรอกข้อมูลไม่ได้ เป็นอย่างไรบ้างคะ

ผู้ตอบ/วันที่ตอบ อบต.ปลายพระยา / 03/09/2554 18:50 IP : 58.8.231.8

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

การออกรายงาน

เมื่อผู้ใช้งานต้องการออกรายงานข้อมูลเด็กเล็ก คลิกไปยังเมนู **รายงานข้อมูลเด็กเล็ก** ระบบ
แสดงหน้าจอให้ใส่รายละเอียดการออกรายงาน แล้วคลิกปุ่ม Export Excel ระบบจะออกรายงานเป็น
ไฟล์ Excel



ไฟล์ดาวน์โหลด Excel

คลิกปุ่ม **Open** เพื่อเปิดไฟล์ Excel รายงานข้อมูลเด็กเล็ก ดังรูป

วัน/เดือน/ปี เกิด	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา	เลขประจำตัวประชาชน	บิดา			มารดา			สถานภาพ	ผู้ปกครอง						
					คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล		คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ความสัมพันธ์	เลขที่	หมู่ที่	ถนน / ตรอก
02/03/2552	มีสัญชาติ	ไม่มีสัญชาติ	พุทธ	1.23457E+12							อยู่ด้วยกัน				1.2346E+12	77/7		บางบ
19/12/2552	ไทย	ไทย	พุทธ	1.5099E+12							อยู่ด้วยกัน				1.5099E+12	10		บางน

รายงานข้อมูลเด็กเล็ก

บทที่ 4 สรุปการเปลี่ยนแปลงระบบในปีการศึกษา 2557

ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้มีการปรับปรุงการใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานมีความสะดวกและลดระยะเวลาในการบันทึก และแก้ไขข้อมูล ดังต่อไปนี้

1) แก้ไขข้อมูลบุคคลากร ปรับการแสดงผลข้อมูล ส่วนประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน

ข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก		
เลขที่ตำแหน่ง	81-2-0125	
เลขประจำตัวประชาชน	3810300076018	
ตำแหน่ง	นางสาว	
ชื่อ	มาลินี	
สกุล	คงเคิม	
เพศ	หญิง	
รายละเอียดส่วนตัว		
ชื่อขาด	ไทย	
สัญชาติ	ไทย	
ศาสนา	อิสลาม	
วันเดือนปี เกิด	29/09/2520	
ภูมิลำเนา (จังหวัด)	กระบี่	
สถานภาพ	สมรส	
ประวัติการศึกษา		
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี	วุฒิ วิชาเอก ชื่อ สถาบัน	
<input checked="" type="checkbox"/> ปริญญาตรีทั่วไป	วุฒิ ป.ตรี <input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input checked="" type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี วิชาเอก การศึกษาปฐมวัย ชื่อ ม.ราชภัฏสวนดุสิต สถาบัน	
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรีทางการศึกษา	วุฒิ <input type="radio"/> หลักสูตร 4 ปี <input type="radio"/> หลักสูตร 5 ปี วิชาเอก ชื่อ สถาบัน	
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	วุฒิ วิชาเอก ชื่อ สถาบัน	
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	วุฒิ วิชาเอก ชื่อ สถาบัน	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (กรณีศึกษาเพิ่มเติม)	วุฒิ วิชาเอก ชื่อ สถาบัน	
ประวัติการทำงาน		
วันเดือนปีที่บรรจุ	07/06/2555	
ประสบการณ์ปฏิบัติงานดูแลเด็ก	13 ปี	
ขึ้นเงินเดือน ณ 1 ม.ค. 2556	บาท	
เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 2556	จำนวนเงินที่ได้ ขึ้นเงินเดือนที่ได้เลื่อนขึ้น บาท	
เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2557	จำนวนเงินที่ได้ ขึ้นเงินเดือนก่อนเดือน บาท จำนวนเงินที่ได้ ขึ้นเงินเดือนที่ได้เลื่อน บาท	
เงินเพิ่มค่าครองชีพ	5,560.00 บาท	
เงินสวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร	บาท	
ทุนการศึกษา	ประเภททุน <input type="checkbox"/> ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัย	
ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร		
ลำดับ	ชื่อ	ผ่านการอบรม
1	โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์จัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
3	โครงการอบรมครูผู้ดูแลเด็กบรรจุแต่งตั้งใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
4	โครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
ผลงานดีเด่นและรางวัลที่ได้รับ		
ลำดับ	ชื่อผลงาน	
		ไม่มีข้อมูล
<input type="button" value="กลับไป"/>		

2) ปรับปรุงข้อมูล จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงาน ที่บันทึกได้ สูงสุด

ระบบสารสนเทศการศึกษาท้องถิ่น
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบสารสนเทศ ผู้ใช้ระบบ ผู้ดูแลระบบ Change password Logout

ขณะนี้คุณอยู่ที่ : กรมา > ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก Text Size ก ก ก

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก CIS102

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทุ่ง
จังหวัด กระบี่

สังกัดหน่วยงาน อมต.เกาะลันตาน้อย
อำเภอ อ.เกาะลันตา

ข้อมูลพื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อมูลข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก

ข้อมูลเด็กเล็ก

ข้อมูลด้านอาคาร

ข้อมูลหัวหน้าศูนย์ ศพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก

ข้อมูลด้านการเงิน

Copyright ©2012 Department of Local Administration. All right reserved.
ความละเอียดของจอภาพที่เหมาะสม 1024x768พิกเซล ขนาดตัวอักษร ขนาดกลาง และ IE 7.0 หรือสูงกว่า

ระบบสารสนเทศ ผู้ใช้ระบบ ผู้ดูแลระบบ Change password Logout

ขณะนี้คุณอยู่ที่ : กรมา > ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก Text Size ก ก ก

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก CIS102

ฐานข้อมูลสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก > ข้อมูลหัวหน้าศูนย์ ศพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทุ่ง
จังหวัด กระบี่

สังกัดหน่วยงาน อมต.เกาะลันตาน้อย
อำเภอ อ.เกาะลันตา

ค้นหาข้อมูลหัวหน้าศูนย์ ศพด.เดิม/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

สกุล

ค้นหา เริ่มค้นหาใหม่

ลำดับ	ปี	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ประเภทพนักงาน	ลักษณะการจ้าง	รายละเอียด
1	2556	3810300076531	ร้อยยี่ วรรมแพทย	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ	งบประมาณเงิน อุดหนุน	
2	2556	1810300002433	ศิริวรรณ เขียวกิจ	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ	งบประมาณเงิน อุดหนุน	

หน้าละ 10 รายการ

1 ถึง 2 จาก 2

จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจที่กรมา กำหนดไว้ 2 / 2 คน (ที่บันทึก/สูงสุด)
จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปที่กรมา กำหนดไว้ 0 / 0 คน (ที่บันทึก/สูงสุด)

หมายเหตุ :

สามารถบันทึกข้อมูล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่กรมา กำหนดไว้ ได้ตามจำนวนที่กรมา กำหนดไว้เท่านั้น และสามารถบันทึกพนักงานจ้างทั่วไป ตามที่ อปท. กำหนดได้ เพิ่มเติม

3) เพิ่มการแสดงผลเป็นแถบสี ในกรณีที่เด็กเล็ก มีอายุเกิน 5 ปี 11 เดือน 29 วัน จะขึ้นเป็นแถบสีแดง

