



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ โทรศัพท์ ๐๙๓-๖๒๑๐๒๐-๒

ที่ นธ ๗๒๖๐๑/๐๙๕

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไปของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ที่ ๓๑๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง) และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง) เพื่อให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขตตำบลมูโนะซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ ขอเรียนว่าตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิมล หนูรัตน์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เลขานุการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

☒ ทราบและเห็นควรเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ ต่อไป

(นางสาวสุดสาย แดงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

☒ ทราบให้ดำเนินการเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ ต่อไป

(นายรอบา อ้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ