



แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
(career path)

งานบริหารงานบุคคล
สำนักงานปลัดอบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ
อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส

บทนำ

การจัดการแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้าย และการสับเปลี่ยน หมุนเวียนตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะก่อให้เกิดการกระตุ้นการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จ ในอาชีพ รวมทั้งเพื่อเป็นการดึงดูด จูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรตลอดไป ซึ่งในการ จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพฉบับนี้ เป็นการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็น แนวทางในการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่าง ประเภท

งานบริหารงานบุคคล
สำนักงานปลัดอบต.



Career

Paths

ความก้าวหน้าในอาชีพ

ประเภททั่วไป (สายงานคุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน

ชำนาญงาน

อาวุโส

ปวส.

ปวท.

ปวช.

๔ ปี

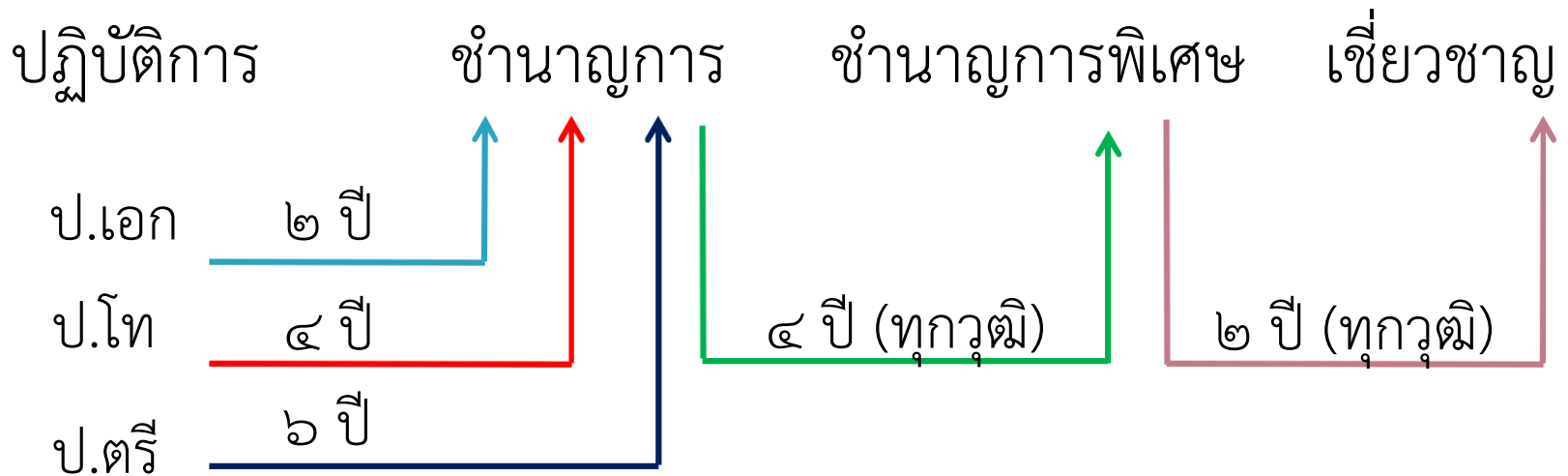
๕ ปี

๖ ปี

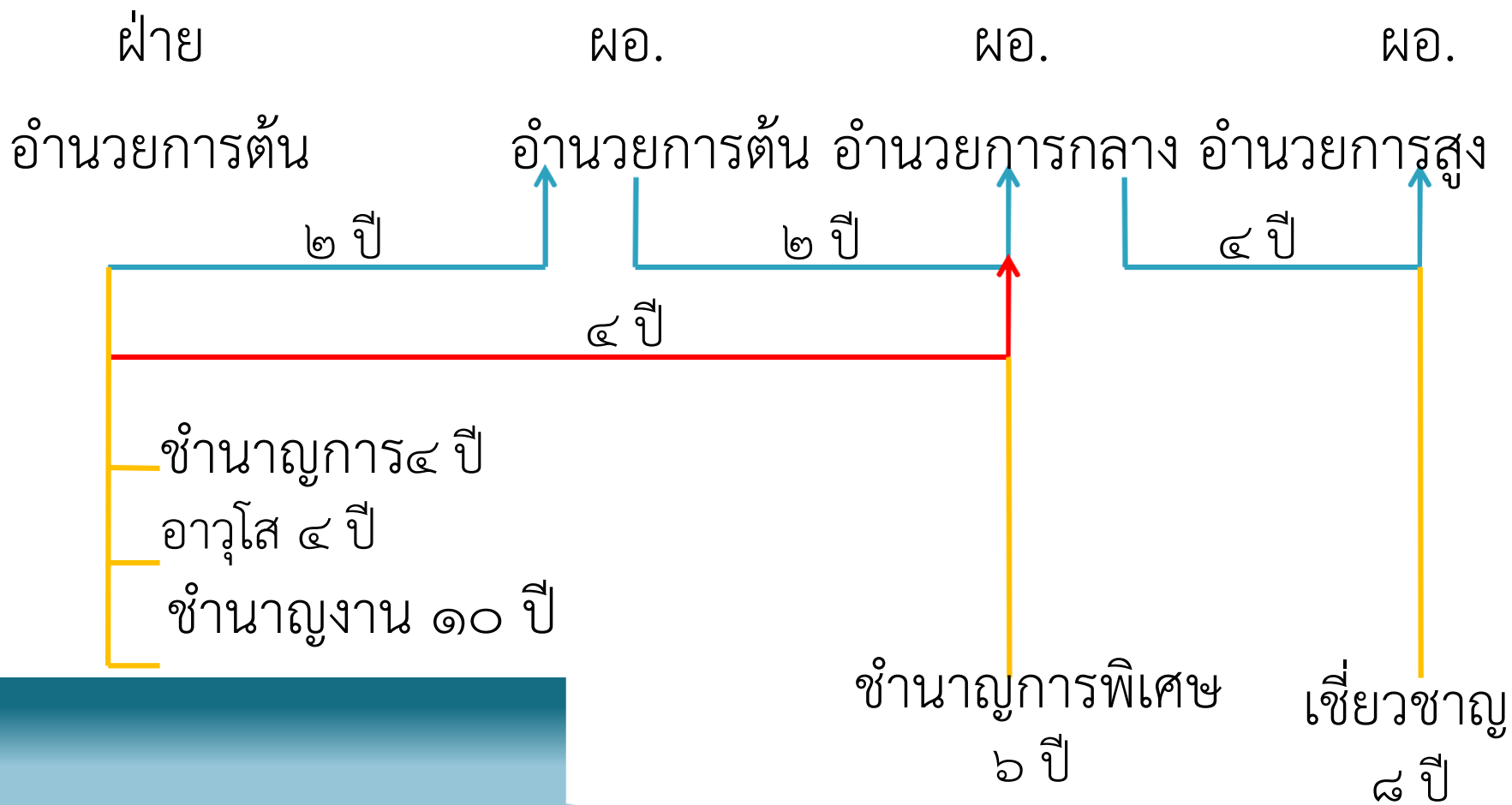
๖ ปี (ทุกวุฒิ)



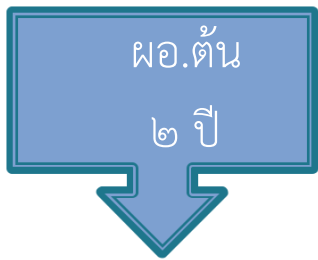
ประเภทวิชาการ(สายงานเริ่มต้นจากระดับปริญญาตรี)



ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (สายงานผู้บริหาร)



ประเภทบริหารท้องถิ่น(สายงานปลัด/รองปลัด)



รอง

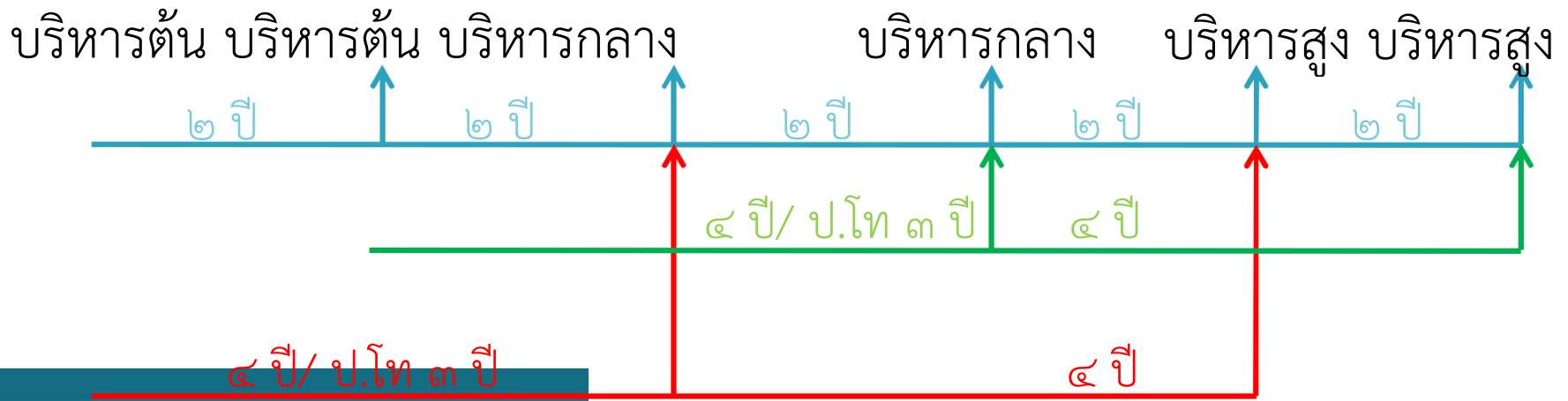
ป.

รอง

ป.

รอง

ป.



แนวทางการนับระยะเวลาตามบทเฉพาะกาล

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑, ๒ รวมกับประเภททั่วไป

ปฏิบัติงาน

ปวส. สาย ๑ + สาย ๒ + ปฏิบัติงาน = ๔ ปี

ปวท. สาย ๑ + สาย ๒ + ปฏิบัติงาน = ๕ ปี

ปวช. สาย ๑ + สาย ๒ + ปฏิบัติงาน = ๖ ปี

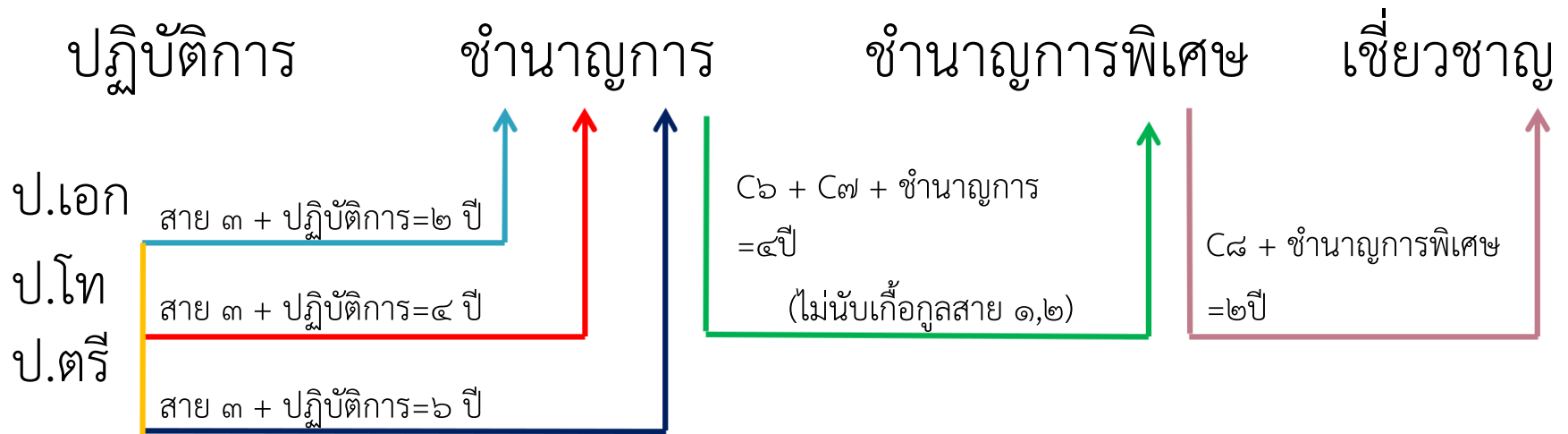
ชำนาญงาน

อาวุโส

ระดับ ๕ + ระดับ ๖ + ชำนาญงาน = ๖ ปี

แนวทางการนับระยะเวลา

สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑,๒,๓ รวมกับประเภทวิชาการ



ระบบซีตามหนังสือสำนักงาน.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท๐๘๐๙.๒/ว๓๓ ๒๕
ก.พ.๔๘ ระบบแท่งตามหนังสือสำนักงาน.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่
มท๐๘๐๙.๕/ว๖๑ ๒๙ ธ.ค.๕๘

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานผู้บริหารร่วมกับประเภทอำนาจการท้องถิ่น

ฝ่าย	ผอ.	ผอ.	ผอ.
อำนาจการต้น	อำนาจการต้น	อำนาจการกลาง	อำนาจการสูง

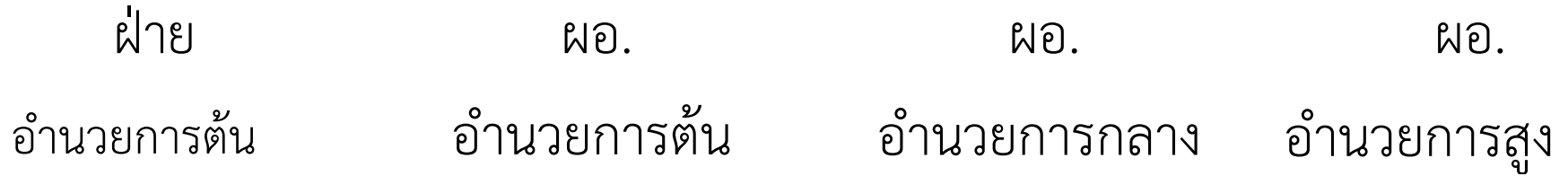
ฝ่าย ๗ + อำนาจการต้น = ๒ ปี

ฝ่าย ๗ + อำนาจการต้น = ๔ ปี (๓ ปี ป.โท)

ก่อนเข้าแต่งตั้งดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ๗ ระดับ เช่น หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง ๗) หัวหน้าฝ่ายกฎหมายและคดี (นักบริหารงานทั่วไป ๗) เป็นต้น ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (อำนาจการท้องถิ่นระดับต้น)

แนวทางการนับระยะเวลา

สายงานผู้บริหารร่วมกับประเภทอำนาจการท้องถิ่น



ส่วน, กอง ๖ + อำนาจการต้น = ๖ ปี (๕ ปี ป.โท)

ก่อนเข้าแต่งตั้งดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ระดับ ๖

ซึ่งเป็นส่วนราชการระดับกองหรือส่วน เช่น หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ๖)

หัวหน้ากองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ๖) เป็นต้น ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง (อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น)

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานผู้บริหารร่วมกับประเภทอำนาจการท้องถิ่น



ส่วน ๗ + อำนาจการต้น = ๔ ปี (๓ ปี ป.โท)

ก่อนเข้าแต่งตั้งดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ระดับ ๗ เช่น
หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ๗)
เป็นต้น ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
(อำนาจการท้องถิ่นระดับ ต้น)

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัดรวมกับประเภทบริหารท้องถิ่น

รอง
บริหารต้น

ป.
บริหารต้น

รอง
บริหารกลาง

ป.
บริหารกลาง

รองป.๖ + บริหารต้น = ๔ ปี (๓ ปี ป.โท)

รองป.๖ + บริหารต้น = ๖ ปี (๕ ปี ป.โท)

รองปลัด๖

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด รวมกับประเภทบริหารท้องถิ่น

รอง
บริหารต้น

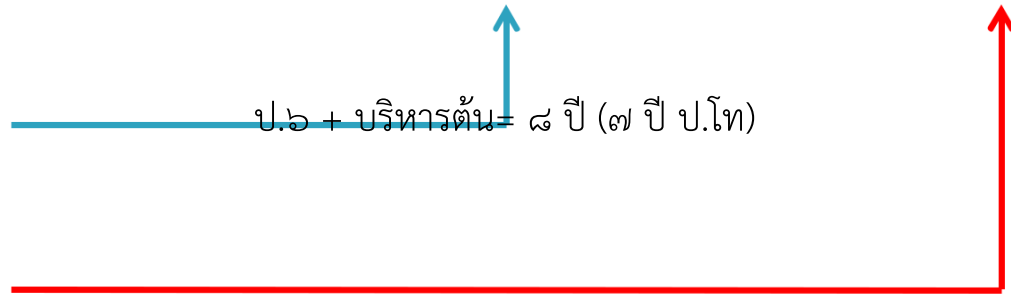
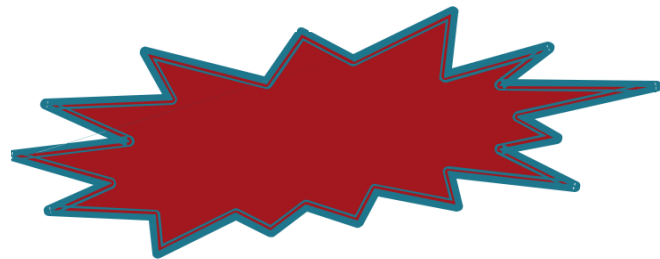
ป.
บริหารต้น

รอง
บริหารกลาง

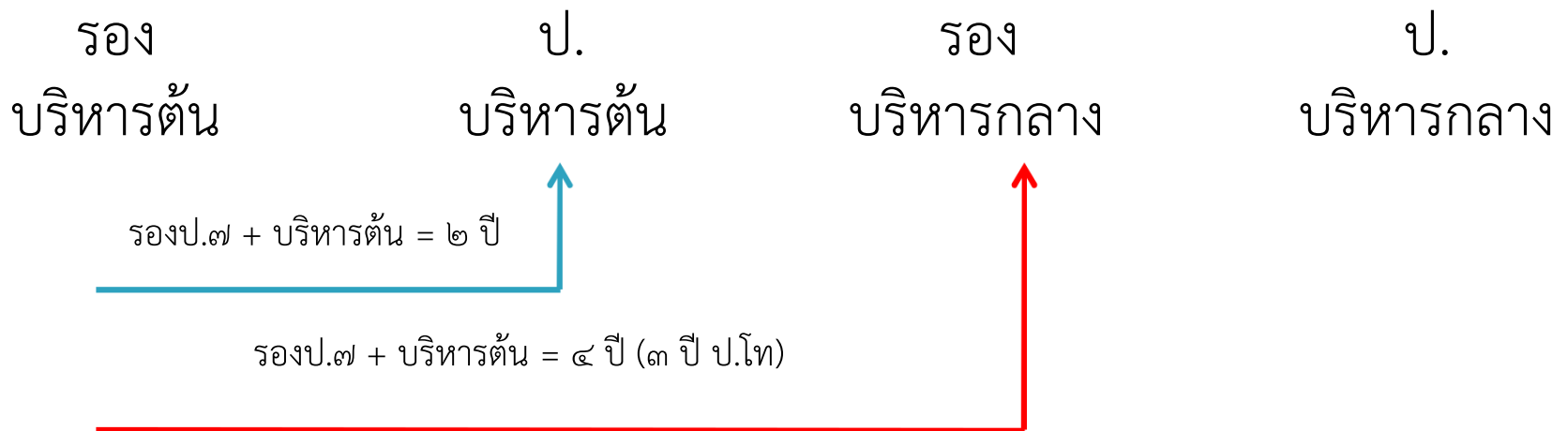
ป.
บริหารกลาง

ป.๖ + บริหารต้น = ๖ ปี (๕ ปี ป.โท)

ป.๖ + บริหารต้น = ๘ ปี (๗ ปี ป.โท)



แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด ร่วมกับประเภทบริหารท้องถิ่น



รองปลัด ๗

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด ร่วมกับประเภทบริหารท้องถิ่น

รอง
บริหารต้น

ป.
บริหารต้น

รอง
บริหารกลาง

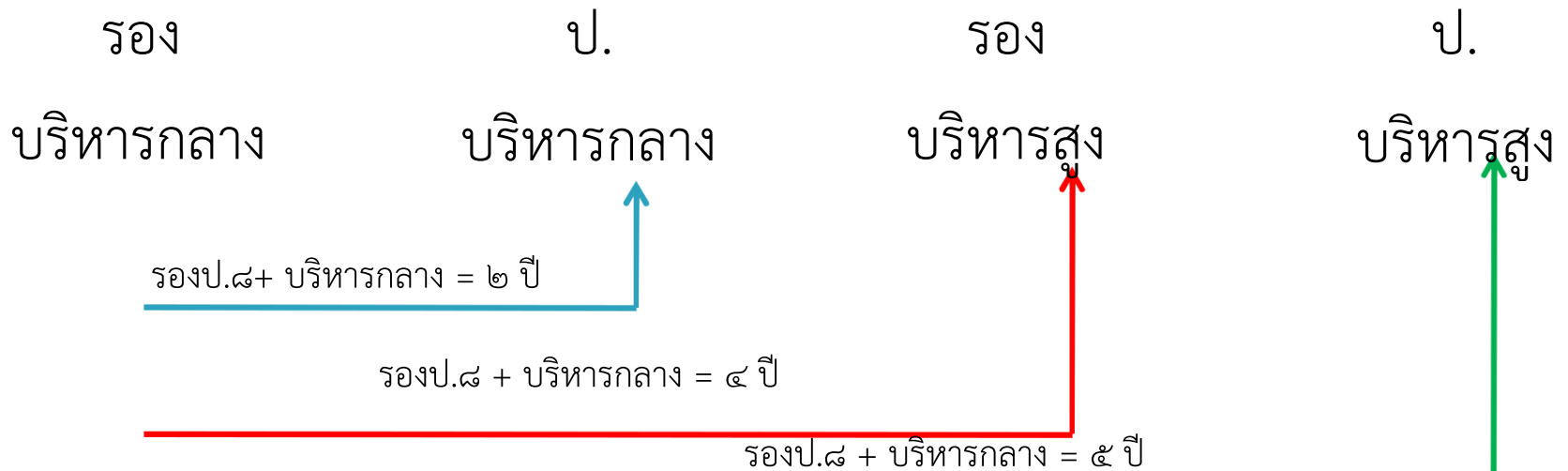
ป.
บริหารกลาง

ป.๗+ บริหารต้น= ๒ ปี

ป.๗ + บริหารต้น= ๔ ปี (๓ ปี ป.โท)

ปลัด ๗

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด รวมกับประเภทบริหารท้องถิ่น



รองปลัด ๘

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด ร่วมกับประเภทบริหารท้องถิ่น



ปลัด ๘

แนวทางการนับระยะเวลา สายงานปลัด/รองปลัด รวมกับประเภทบริหารท้องถิ่น

รอง
บริหารกลาง

ป.
บริหารกลาง

รอง
บริหารสูง

ป.
บริหารสูง

รองป.๙ + บริหารสูง = ๑ ปี

รองปลัด

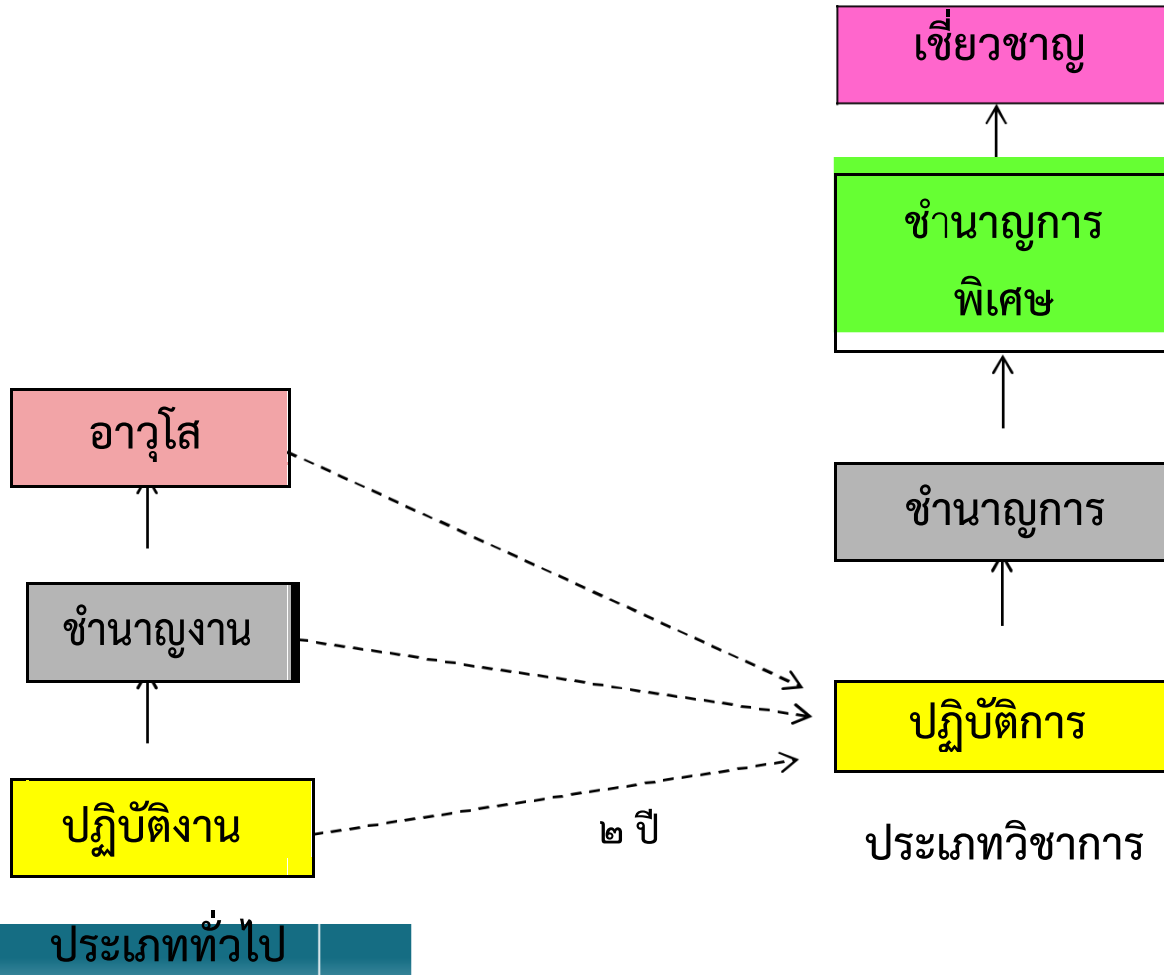
คุณสมบัติสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน

๑. ดำรงตำแหน่งอาวุโส/ชำนาญงาน
๒. ดำรงตำแหน่งปฏิบัติงาน ๒ ปี
๓. ดำรงตำแหน่งสาย ๑ + สาย ๒ = ๒ ปี



ปฏิบัติการ

การเปลี่ยนตำแหน่งจาก ประเภททั่วไป เป็น ประเภทวิชาการ



คุณสมบัติสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน

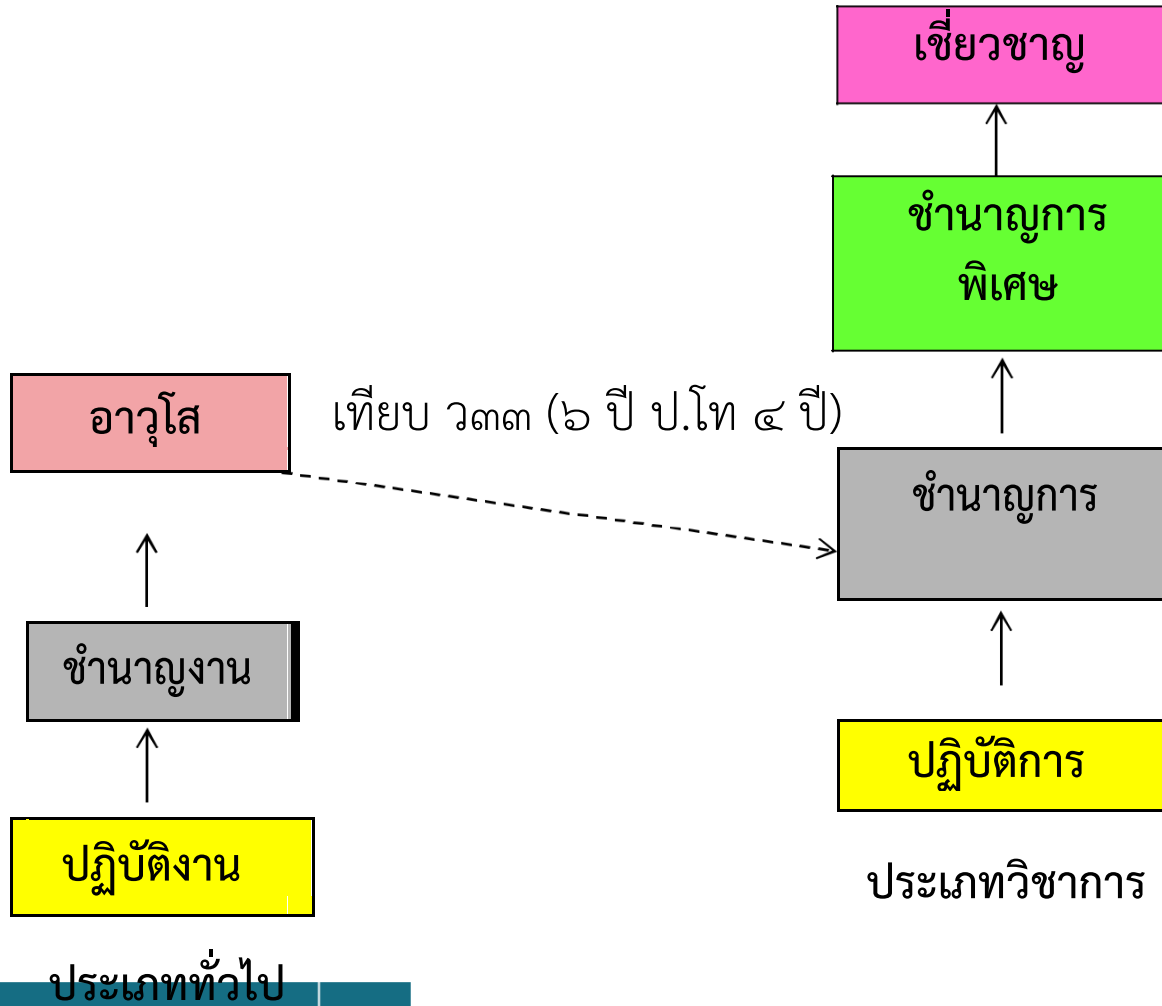
๑. ดำรงตำแหน่งอาวุโส

๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ ในสายงานที่เริ่มต้น
จากระดับ ๒

ทั้งนี้จะต้องเทียบระยะเวลาขั้นต่ำในการ
ดำรงตำแหน่ง ตาม ว๓๓ ให้ได้ ๖ ปี (๔ ปี ป.โท)

ชำนาญการ

การเปลี่ยนตำแหน่งจาก ประเภททั่วไป เป็น ประเภทวิชาการ



คุณสมบัติสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน

๑. ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ๔ ปี

๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ + ชำนาญการ = ๔ ปี

๓. ดำรงตำแหน่งอาวุโส ๔ ปี

๔. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับระดับ ๒ + อาวุโส = ๔ ปี

๕. ดำรงตำแหน่งชำนาญงาน ๑๐ ปี

๖. ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ขึ้นไปของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ + ชำนาญงาน = ๘ ปี



ฝ่าย
อำนวยการต้น

นอกจากนี้ยังมีข้อเสนอในการพัฒนาทักษะความสามารถในแต่ละระดับ แต่ละสายงาน และแต่ละหน่วยงานดังนี้ โดยในแต่ละการฝึกอบรมนั้น

๑. ผู้ฝึกอบรมจะต้องผ่านการประเมินความเข้าใจหรือผ่านการส่งผลงานซึ่งแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาของหลักสูตร ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการพัฒนาและฝึกอบรมในครั้งนั้น ๆ สามารถช่วยให้มีความพร้อมในการทำงานในตำแหน่งใหม่มากขึ้น

๒. การฝึกอบรมจะมีขึ้นหลังจากได้รับตำแหน่งแล้วแต่การจะได้ตำแหน่งอย่างเป็นทางการหรือไม่นั้น ขึ้นกับว่าผู้ฝึกอบรมผ่านการทดสอบที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือไม่ หากไม่ผ่านให้เรียนรู้และ จนกว่าจะผ่านการทดสอบความเข้าใจ

๓. หากผู้ที่ได้รับตำแหน่งผ่านการฝึกอบรมเรื่องดังกล่าวแล้วจะเลือกที่จะทบทวนหรือฝึกอบรมก็ได้