

คู่มือสำหรับประชาชน: ข้อบังคับตำบลเรื่องตลาด พ.ศ. 2542

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสู่โขงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: ข้อบังคับตำบล เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2542
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสู่โขงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ข้อบังคับตำบลมูโนะเรื่องตลาดพ.ศ. 2542
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่ได้กำหนด
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน ข้อบังคับตำบล เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2542 องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ โทรศัพท์ 073-621020-2/
ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
หลักเกณฑ์วิธีการ
 1. ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบตล.1 พร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูก
สร้างในสถานที่จัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
 2. หากสถานที่จัดตั้งตลาดเป็นอาคารผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดตั้งตลาดต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายว่า
ด้วยการควบคุมอาคาร

3. ในข้อบังคับตำบลนี้ให้จัดตลาดเป็น 3 ประเภทดังนี้

(1) ตลาดประเภทที่ 1 ได้แก่ตลาดที่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการเป็นการประจำหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับตำบล

(2) ตลาดประเภทที่ 2 ได้แก่ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการชั่วคราวเป็นการประจำหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับตำบล

(3) ตลาดประเภทที่ 3 ได้แก่ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการชั่วคราวหรือครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนดและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับตำบล

4. ที่ตั้งตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยเมตรจากแหล่งที่น้ำรังเกียจหรือแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษของเสียโรงเลี้ยงสัตว์แหล่งโสโครกที่กำจัดมูลฝอยอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยเว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

5. ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบังคับตำบลภายในกำหนดห้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

6. เมื่อผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบตล.3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาตหากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุจะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

7. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอตรวจสอบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน	15 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส	-
2)	การพิจารณา	รายงานผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ	7 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การพิจารณา	ตรวจสอบสถานที่ดำเนินการ	2 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะอำเภอสู่โข-ลก จังหวัดนราธิวาส	-
4)	การพิจารณา	ออกใบอนุญาต/ไม่ออกใบอนุญาตโดยแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 20 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ	20 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะอำเภอสู่โข-ลก จังหวัดนราธิวาส	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 20 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	(ผู้ขออนุญาต)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	(ผู้ขออนุญาต)
3)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	(ผู้จัดการหากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต)
4)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	(ผู้จัดการหากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	(ของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ)
6)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	(พร้อมแสดงบัตรประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคล หากผู้ขอเป็นนิติบุคคล)
7)	สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบกรณีผู้ขอรับ	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ใบอนุญาตไม่ สามารถมา ดำเนินการด้วย ตนเอง					

16. ค่าธรรมเนียม

1) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ 1

ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

หมายเหตุ -

2) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ 2

ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

หมายเหตุ

3) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ 3

ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน สายตรงองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะโทรศัพท์ 073-621020-2

หมายเหตุ -

2) ช่องทางการร้องเรียน ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

หมายเหตุ -

3) ช่องทางการร้องเรียน ไปรษณีย์/ที่อยู่อบต.มูโนะ 49/1 ม.1 ต.มูโนะอ.สุโขทัย-ลกจ.นราธิวาส 96120

หมายเหตุ -

4) ช่องทางการร้องเรียน <http://www.muno.go.th>

หมายเหตุ -

5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด (แบบตล.1)

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	29/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ อำเภอสุไหงโก-ลกจังหวัด นราธิวาสสสอ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-