

๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้พิจารณาภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ หากเห็นว่า ภารกิจใดไม่สอดคล้อง หรือไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่ เอื้ออำนวยต่อการดำเนินการภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะหรือ ก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควรให้พิจารณาเสนอ เพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจ หรือภารกิจ บางอย่างจำเป็นที่จะต้องดำเนินการต่อหรือไม่หรือจำเป็นต้องแปรสภาพ ภารกิจหรือดำเนินการให้มีลักษณะศูนย์บริการร่วมก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรายละเอียดคำสั่งได้แจ้งให้ ทุกท่านทราบแล้ว

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเปาะอาเตอะ อาแวหามะ

นางสาวรอกาย๊ะ มะยูนู

เรื่อง การพิจารณา ทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ซึ่งการประชุมในวันนี้ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อให้คณะทำงานได้พิจารณา ปรับปรุง ทบทวนหรือยกเลิกภารกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มูโนะ ให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันมากที่สุด จึงขอให้ทุกท่าน ช่วยกันพิจารณาและเสนอความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็น สำคัญโดยในรายละเอียดให้ทางเลขานุการฯ ชี้แจง

สำหรับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีแนวทางในการดำเนินการ คือ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มูโนะตรวจสอบภารกิจในทุกเรื่องในความรับผิดชอบว่าภารกิจใดยังมีความ จำเป็นต้องปฏิบัติหรือไม่ถ้าไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกภารกิจนั้นเสีย หรือ ปรับปรุงภารกิจเพื่อให้มีประสิทธิภาพขึ้นหรือนำภารกิจไปรวมกับภารกิจอื่น ได้โดยให้เกิดการประหยัดและคุ้มค่า และผลการปรับปรุงภารกิจดังกล่าวมี ประเด็นที่ควรพิจารณา คือ

การทบทวนภารกิจ มีขั้นตอนคือ

-ทบทวนภารกิจของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลว่าภารกิจ ใดมีความจำเป็นหรือสมควรที่จะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยอาศัยวิธี สอบทาน การจ่ายเงินงบประมาณและการตรวจสอบความคุ้มค่าของเงิน เพื่อนำทรัพยากรไปจัดทำในส่วนที่มีความจำเป็นมากกว่า

-อาจมีการแปรสภาพกิจการ หรือการดำเนินการบางอย่างให้มีลักษณะ เป็นศูนย์รับผิดชอบ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม สำหรับติดต่อสอบถาม ข้อมูล การยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ หรือการ บริการสาธารณะบางประเภท

-การจัดโครงสร้างภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มูโนะควรมีความยืดหยุ่นและมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการองค์การ

นายเปาะอาเดะ อาแวหามะ

นางสาววิมล หนูรัตน์

บริหารส่วนตำบลมุโนะสามารถจัดโครงสร้างภายในกรณีรูปแบบไม่ถาวรเองได้ ทั้งนี้ยึดหลักการแบ่งโครงสร้างตามภารกิจ

ตามที่เลขานุการฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น จึงขอให้ที่ประชุมคณะทำงานช่วยกันวิเคราะห์ภารกิจที่เห็นว่าควรจะต้องดำเนินการทบทวนปรับปรุง แก้ไข หรือยกเลิกภารกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันมากที่สุด และมีความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ต้องจ่าย ตลอดจนเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนผู้รับบริการโดยพิจารณาภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ พิจารณาทบทวน ปรับปรุงหรือเพิ่มเติม หรือตัดออกขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานในส่วนใดก็ได้ให้เสนอเพื่อบรรจุในการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะต่อไป เชิญหัวหน้าสำนักปลัดตอบ. ชี้แจงประกาศการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ พ.ศ.๒๕๕๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ

จากประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงานและประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่อง ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะได้จัดทำประกาศ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะเพื่อให้บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๗ กระบวนการตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แนะนำให้ลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน (จำนวน ๑๑ กระบวนการ) และงานบริการอื่น ๆ (จำนวน ๖ กระบวนการ) รวม ๑๗ กระบวนการ ดังนี้

ที่	กระบวนการบริการประชาชน	ระยะเวลาที่ให้บริการ
๑	กระบวนการบริการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	
๑	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๓ นาที/ราย
๒	จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๓ นาที/ราย
๓	จัดเก็บภาษีป้าย	๓ นาที/ราย
๔	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	
	- ขั้นตอนตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง	๑๐ วัน/ราย
	- ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย