



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒ - ๓ ปี (เด็กเกิดระหว่าง วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร ๒๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก ๒ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาสูติบัตร ๒ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา ๒ ฉบับ
- ๓.๕ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของมารดา ๒ ฉบับ
- ๓.๖ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ (สมุดสีชมพู) ๑ ชุด
- ๓.๗ รูปถ่ายของเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว ๖ รูป
- ๓.๘ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการ) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ หมู่ที่ ๕ ตำบลมูโนะ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

๕. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียน ให้มอบตัววันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ หมู่ที่ ๕ ตำบลมูโนะ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ที่นอน หมอน ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริมนม
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวันและของหวานหรือผลไม้

๑๐.การรักษาความปลอดภัย

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน เป็นพ่อแม่หรือเป็นผู้ดูแลเด็กที่ได้แจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้คุณครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลาเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑.๑ ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะ พิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดาบตำรวจ

(รูสลาม อาแว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ตรวจ.....	
ทนาย.....	
พิมพ์.....	