

# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริต

ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

(ขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปีงบประมาณ ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ  
อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส

# คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้ขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะฉบับนี้ เป็นแผนที่ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและได้พิจารณากำหนดให้มีเป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ที่นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการจะมีเนื้อหาและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์การจัดทำแผนเพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตราฐานจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น และเพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง โดยมีรูปแบบและลักษณะของแผนประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน เป้าหมาย ประโยชน์ของการจัดทำแผน ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แยกตาม ๔ มิติ และส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการฯ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะฉบับนี้ สำเร็จได้ด้วยดีจากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คณะผู้จัดทำจึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจะบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะต่อไป

สำนักปลัดอบต.

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ .....	(๑)
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร.....	๑
หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....	๒
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน .....	๔
เป้าหมาย .....	๔
ประโยชน์ของการจัดทำแผน .....	๔
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต.....	๕
องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๕	
แยกตาม ๔ มิติ .....	๖
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต.....	๖
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต.....	๑๓
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....	๑๘
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๒๒
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการ.....	
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต.....	๒๕
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต.....	๓๐
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....	๑๓๐
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๑๘๗
ภาคผนวก .....	๒๑๕
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕.....	
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ เรือง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕.....	
- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ในระบบ e-PlanNACC	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

**การทุจริตในระดับท้องถิ่น** พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

#### ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจบารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

#### สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็น ได้ดังนี้

- ๑) โอกาสแม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต
- ๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยมทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น
- ๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชนขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษ ถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื้อเป็นคนซื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

\*\* หมายเหตุ : การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้นเป็นเพียงตัวอย่างของสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถนำ SWOT Analysis และ McKinsey's ๗s หรือทฤษฎีอื่นๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งได้ตามความเหมาะสม

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันละม้ายจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสรายการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index - CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International - TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ.๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทย มาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่นปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติ มิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ประจำปี ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่วุ่นวายต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๒๐,๐๐๐.-	สป.
		(๒) โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	-	สป.
		(๓) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	๓๐,๐๐๐.-	สป.
		(๔) โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	๕๐,๐๐๐.-	กศ.
		(๕) มาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	สป.
		(๖) กิจกรรมเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงาน	-	สป.
		(๗) กิจกรรมการสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่	-	สป.

		(๘) มาตรการไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนและบุคคลใกล้ชิด	-	สป.
	<b>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</b>	<b>๑.๑.๒</b> (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ” (๒) มาตรการ “การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ” (๓) มาตรการ “ปรับปรุงมาตรฐานประมวลจริยธรรมและมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง	- - -	สป. สป. สป.
	<b>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ทับซ้อน</b>	<b>๑.๑.๓</b> (๑) กิจกรรมให้ความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” (๓) มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest”	- - -	สป. สป. สป.

		(๔) มาตรการ “การปรับปรุง ขั้นตอน แนวทาง การปฏิบัติงานตาม ภารกิจเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน”	-	สป.
		(๕) กิจกรรมการใช้ แอปพลิเคชัน กฎหมาย ปปช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการ เสริมสร้างองค์ ความรู้เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อนในหน่วยงานให้ บุคลากรได้ทดสอบ เพื่อวัดความเข้าใจ	-	สป.
		(๖) มาตรการ “เปิด โอกาสให้บุคลากรใน องค์กรมีส่วนร่วมใน การพัฒนาและ ปรับปรุงนโยบาย และกระบวนการ จัดการผลประโยชน์ ทับซ้อน	-	สป.
		(๗) มาตรการ “วิเคราะห์ความ เสี่ยง เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับ ซ้อน และรายงาน ผล ข้อเสนอแนะ ตลอดจนแนว ทางแก้ไขเสนอแก่ ผู้บริหาร	-	สป.
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาคส่วน ในท้องถิ่น ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการ ต่อต้านการทุจริต	๑.๒.๑ (๑) โครงการ เสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาสำหรับ ข้าราชการท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.-	สป.

	<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการรักษา ประโยชน์สาธารณะ</p> <p>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการ ปฏิบัติตนตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน</p> <p>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในความ ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการ ต่อต้านการทุจริต</p> <p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักให้มีจิต สาธารณะ</p>	<p>๑.๒.๒ (๑) มาตรการ “เพิ่ม ประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษีและ ค่าธรรมเนียม” (๒) มาตรการ “ปลูก ฝัง ส่งเสริม หรือ พัฒนาจิตสำนึก สาธารณะ</p> <p>๑.๒.๓ (๑) โครงการสร้าง อาชีพสร้างรายได้ ตามแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง (๒) โครงการ สนับสนุนศูนย์ เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๑.๓.๑ (๑) กิจกรรมการ สร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและ เยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) (๒) กิจกรรมนิทาน คุณธรรมส่งเสริม ความคิด ชีวิตไม่โกง</p> <p>๑.๓.๒ (๑) โครงการสร้าง ภูมิคุ้มกันทางสังคม ให้เด็กและเยาวชน ตำบลมูโนะ (กิจกรรมส่งเสริม การเรียนรู้ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>๑.๓.๓ (๑) โครงการพัฒนา คุณลักษณะด้านจิต สาธารณะแก่เด็ก และเยาวชน</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>๕๐,๐๐๐.-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p>	<p>กค.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>กค.</p> <p>กค.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
มติที่ ๑	รวม	<p>จำนวน ๖ กิจกรรม ๑๒ มาตรการ ๙ โครงการ</p>	๒๗๐,๐๐๐.-	

<p>๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p>	<p>๒.๑. (๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (๒) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อสาธารณชน (๓) มาตรการของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
	<p>๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p>	<p>๒.๒.๑ (๑) มาตรการการสร้าง ความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</p>	<p>-</p>	<p>สป.</p>
	<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p>	<p>(๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการ</p>	<p>-</p>	<p>สป.</p>
	<p></p>	<p>(๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน”</p>	<p>-</p>	<p>สป.</p>
	<p></p>	<p>(๔) กิจกรรมการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p>	<p>-</p>	<p>สป.</p>

		(๕) มาตรการการปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	-	สป.
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	(๖) มาตรการ “วิธีปฏิบัติในการรับเงินเรียไร่ ขอรับบริจาคหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่อบต.	-	สป.
	๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการโดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๒.๒.๒ (๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” (๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อ - จัดจ้าง” (๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” (๔) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง (๕) กิจกรรมการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป	-	กค.
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		-	กค.
	๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจั้ดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	-	สป.

		(๒) กิจกรรมจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-	ทส.
		(๓) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑๓,๐๐๐.-	สป.
		(๔) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	-	ทส.
		(๕) มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”	-	ทส.
		(๖) กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-	ทส.
		(๗) กิจกรรมประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางต่าง ๆ	-	สป.
	<b>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</b>	<b>๒.๓.๑</b>		
	<b>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒.๓.๑</b>		
		(๑) โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน	-	สป.
		(๒) มาตรการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเปิดเผย ณ ที่ทำการสำนักงานและเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ	-	ทส.

	<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><b>๒.๓.๒</b>  (๑) มาตรการ “การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาตสั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ”  (๒) มาตรการ “มอบอำนาจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  (๓) มาตรการ “มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒”  (๔) มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการ”</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>กช.</p> <p>สป.</p>
	<p>๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์</p>			
	<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p><b>๒.๔.๑</b>  (๑) โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของอบต.มุโนะผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น</p>	<p>๒,๕๐๐.-</p>	<p>สป.</p>
	<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p>	<p><b>๒.๔.๒</b>  (๑) โครงการยกย่องและเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ</p>	<p>๒,๕๐๐.-</p>	<p>สป.</p>
	<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p><b>๒.๔.๓</b>  (๑) โครงการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>-</p>	<p>สป.</p>



	<p>๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการ ทุจริต</p> <p>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มี ข้อตกลงระหว่างบุคลากร ในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการ กิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๒.๕.๒ มีการให้ความ ร่วมมือกับหน่วยงาน ราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติ ราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มี เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมายกรณีมีเรื่องร้อง เรียนกล่าวหาบุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p>	<p>๒.๕.๑</p> <p>(๑) กิจกรรมการ จัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วน ตำบลมูโนะ”</p> <p>๒.๕.๒</p> <p>(๑) มาตรการ “ให้ ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบ ทั้งภาครัฐและ องค์กรอิสระ”</p> <p>(๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับ หน่วยตรวจสอบที่ได้ ดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่ เพื่อ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การ ปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วน ตำบล”</p> <p>(๓) กิจกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริตของท้องถิ่น</p> <p>๒.๕.๓</p> <p>(๑) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนกรณีมี บุคคลภายนอกหรือ ประชาชนกล่าวหา เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลมูโนะว่าทุจริต และปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ โดยมิชอบ”</p> <p>(๒) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน”</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
--	---	--	--	--

		(๓) มาตรการ “จัดทำคู่มือการ ดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วน ท้องถิ่น”	-	สป.
มติที่ ๒	รวม	จำนวน ๑๖ กิจกรรม ๑๖ มาตรการ ๕ โครงการ	๑๘,๐๐๐.-	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมีส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชนได้มี ส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน ๓.๓.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูล ข่าวสารตามกฎหมายว่า ด้วยข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของ อบต.มูโนะ ให้มี ประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น” (๒) กิจกรรมการ ออกระเบียบจัดตั้ง ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของของอบต.มูโนะ” (๓) โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ (๔) กิจกรรมการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการดำเนิน งานตามภารกิจผ่าน ทางช่องทางต่าง ๆ ๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและ หลากหลาย” (๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และ ทรัพย์สินของอบต. และการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ	-  -  -  -  -  -	สป.  สป.  สป.  สป.  สป.  กค.

	<p>ทราบและตรวจสอบได้</p> <p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p> <p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p> <p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</p>	<p>การเงินการคลัง”</p> <p>(๓) มาตรการ “การประกาศวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (กองช่าง)”</p> <p>(๔) กิจกรรมประกาศเผยแพร่แผนการจัดการพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓.๑.๓</p> <p>(๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของอบต.มูโนะ”</p> <p>(๒) โครงการสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>(๓) โครงการ อบต.เคลื่อนที่</p> <p>๓.๒.๑</p> <p>(๑) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน</p> <p>(๒) โครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้าน</p> <p>(๓) มาตรการ “จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต อบต.”</p> <p>๓.๒.๒</p> <p>(๑) มาตรการ “กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอนกระบวนการ</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>๒๐๙,๐๐๐.-</p> <p>๒๐,๐๐๐.-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p> <p>๑๕,๐๐๐.-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>กช.</p> <p>กค.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
--	--	---	---	---

	<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p>	<p>จัดการเรื่องร้องเรียน”  (๒) กิจกรรมพัฒนา รูปแบบช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และกลไกในการตรวจสอบ  (๓) กิจกรรมการประกาศเผยแพร่/ กระบวนการเรื่อง ขั้นตอนร้องเรียน  <b>๓.๒.๓</b>  (๑) มาตรการ “แก้ไขเหตุเดือดร้อน รำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม”  (๒) กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบ ขอให้จริงจังให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ  (๓) มาตรการ “กำหนดช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง”  (๔) มาตรการ “ออกคำสั่งผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง”  (๕) กิจกรรมการรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้ร้องรับทราบ  (๖) มาตรการ “จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p>	<p>- - - - - - -</p>	<p>สป. สป. สป. สธ. สป. สป. สป.</p>
--	---	--	--	--

	<p>๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</p>	<p>และระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแส การทุจริตของหน่วยงาน”</p> <p>๓.๓.๑</p> <p>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.มูโนะ”</p> <p>(๒) มาตรการ “การประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี”</p> <p>(๓) มาตรการ “การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน”</p> <p>(๔) กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆ</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
	<p>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ</p>	<p>๓.๓.๒</p> <p>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง”</p>	<p>-</p>	<p>กค.</p>
		<p>(๒) กิจกรรมการเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</p>	<p>-</p>	<p>กค.</p>
	<p>๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผล การปฏิบัติราชการ</p>	<p>๓.๓.๓</p> <p>(๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอบต.มูโนะ</p> <p>(๒) มาตรการ “แต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการ</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p>

		<p>ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอบต.”</p> <p>(๓) มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”</p> <p>(๔) กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการจัดทำโครงการต่างๆ และรายงานผลนำเสนอให้ผู้บริหารทราบ</p>	-	สป.
			-	สป.
มติที่ ๓	รวม	<p>จำนวน ๑๒ กิจกรรม</p> <p>๑๖ มาตรการ</p> <p>๕ โครงการ</p>	๒๗๔,๐๐๐.-	
๔.การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล	-	สป.
		๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล	-	สป.
		๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตาม	-	สป.
		๔.๑.๑ (๑) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ	-	สป.
		(๒) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	-	สป.
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	สป.
		(๒) มาตรการ “ติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน”	-	สป.
		๔.๒.๑ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม	-	สป.

	<p>ช่องทางที่สามารถดำเนินการได้</p> <p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</p> <p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ</p> <p>๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น</p> <p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p>	<p>ตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งการโอนย้าย”</p> <p>๔.๒.๒</p> <p>(๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ</p> <p>(๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่ายเงินและการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ</p> <p>๔.๒.๓</p> <p>(๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน</p> <p>(๒) โครงการการอบรมให้ความรู้แก่กรรมการตรวจการจ้าง</p> <p>(๓) มาตรการ “จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้”</p> <p>๔.๓.๑</p> <p>(๑) โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายประจำปี</p> <p>(๒) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p> <p>๓๐,๐๐๐.-</p>	<p>กค.</p> <p>กค.</p> <p>กค.</p> <p>กค.</p> <p>กค.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
--	---	---	--	--

	<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p> <p>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p>	<p>และสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>(๓) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๔.๓.๒</p> <p>(๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร</p> <p>(๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๔.๔.๑</p> <p>(๑) มาตรการ “เฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน”</p> <p>(๒) กิจกรรมการประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต</p> <p>๔.๔.๒</p> <p>(๑) มาตรการ “การส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต”</p> <p>(๒) กิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจต้านทุจริต</p> <p>(๓) โครงการชาวมูโนะร่วมใจเดินรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p> <p>สป.</p>
มติที่ ๔	รวม	<p>จำนวน</p> <p>๖ มาตรการ</p> <p>๘ กิจกรรม</p> <p>๕ โครงการ</p>	๓๐,๐๐๐.-	



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

## มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

## ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

## ๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วยจากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานานจึงจำเป็นต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าวทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องต้องกันว่าการที่จะทำให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาครัฐ ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้กลไกการนำหลักธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้นการพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์ แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงจัดทำโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๓.๖ เพื่อให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๒ มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๖.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร

๖.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้ออบรม

๖.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน**

๒๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลคุณธรรม และจริยธรรม

๑๐.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๑๐.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๑๐.๔ ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม โดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแลจัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้พนักงาน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๓.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทาง คือ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

๖.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ณ มัสยิดต่างๆ

#### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ พนักงาน เจ้าหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะเกิดความรู้สึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรม และสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต

#### ๒. หลักการและเหตุผล

บุคลากรหรือทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นรากฐานสำคัญยิ่งในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จทั้งด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์กรนั้น ๆ ย่อมประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน มีประสบการณ์มีความรู้และเข้าใจงานเป็นอย่างดีเมื่อได้รับบทบาทให้กระทำหน้าที่ใด ๆ แล้ว ย่อมสามารถแสดงบทบาทนั้น ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเสมอ ในทางตรงกันข้าม หากบุคลากรในองค์กรด้อยความสามารถ ไร้อุดมการณ์ ไม่มีทักษะหรือประสบการณ์ที่จำเป็นในการทำงาน ย่อมทำให้องค์กรนั้น ๆ ต้องพัฒนาหรือเจริญก้าวหน้าได้อย่างล่าช้า นอกจากนี้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมีทักษะและประสบการณ์การทำงานสูงแล้ว ย่อมมีคุณธรรม จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต มีจรรยาบรรณ ค่านิยม บุคลิกภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นตัวชี้้นำทางในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หน้าที่และบทบาทแห่งตนเอง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่องานต่อหน่วยงาน ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาขอรับบริการหรือรักษาผลประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติแล้วย่อมนำพาองค์กรหรือหน่วยงานมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสมีการป้องกันการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการแห่งธรรมาภิบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายใน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ตลอดจนทั้งประชาชนทั่วไปที่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างไกลจากการทุจริต และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข รู้จักความพอดีมีความพอเพียง ปฏิบัติตามระเบียบก้าหมายและข้อบังคับ มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการ ต่อผู้บังคับบัญชาและต่อประเทศชาติบ้านเมืองต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางศาสนา

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำหลักธรรมทางศาสนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ ค่านิยมและเจตคติของบุคลากรต่อองค์กร ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและผู้บังคับบัญชาให้ดียิ่งขึ้น

๓.๔ เพื่อให้สถาบันทางศาสนา มีบทบาทในการปลูกจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ/พนักงาน พนักงานจ้าง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ ติดต่อประสานและขอความร่วมมือสถานที่ดำเนินการ

๗.๒ ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ

๗.๓ จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการจัดอบรมฯ

๗.๔ เสนอรายละเอียดโครงการ กำหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องและเกิดความเหมาะสม

๗.๕ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ

๗.๖ วัตถุประสงค์และประเมินผลโครงการ

#### ๘. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมอย่างแท้จริง

๑๐.๒ บุคลากรและประชาชนสามารถนำหลักธรรมทางศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างแท้จริง

๑๐.๓ ปฏิบัติดีปฏิบัติชอบให้บุคลากรและประชาชนมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กรต่อการทำงานต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้มาขอรับบริการและต่อผู้บังคับบัญชาที่ดี

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพ และประกอบกับประกาศประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะอีกอย่างที่ไม่ได้คือ คุณธรรม จริยธรรม เพราะคุณธรรม และจริยธรรม หมายถึง การประพฤติ ปฏิบัติ อันถูกต้องดีงาม ทั้งกาย วาจา ใจ ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมี คุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้อง ลุล่วงไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และผู้มารับบริการอย่างประชาชนก็จะได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้นๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาจิตใจให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นข้าราชการ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบในการเรียนรู้และปฏิบัติตาม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ดังกล่าวนี้นี้ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปลูกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๓.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรที่จะไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๕ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ/พนักงาน พนักงานจ้าง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติราชการโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม และจริยธรรม และมีการศึกษาดูงานหรือทำกิจกรรมนอกสถานที่ในบางโอกาส

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณในการดำเนินการ

๕๐,๐๐๐.- บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

#### ตัวชี้วัด

ประชาชนผู้มารับบริการที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของพนักงานโดยใช้แบบประเมินเป็นตัวชี้วัด และต้องได้รับการประเมินมาต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ผลลัพธ์

ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลัก  
ประมวลจริยธรรม



## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ“ในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ความพร้อมรับผิด เป็นการประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะให้บริการ หรือส่งมอบงานต่อสาธารณะตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาค ให้ทุกภาคส่วนได้รับการแก้ไขปัญหาและได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง รวมถึงความกล้าหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้กำหนดทิศทางของหน่วยงานในระดับนโยบายนั้น จะต้องมีความเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะต้องเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล ความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงานเป็นตัวชี้วัดย่อยที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่แสดงถึงความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภาระหน้าที่ ที่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่มากกว่าเรื่องส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย และมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานหากเกิดความผิดพลาดหรือความเสียหายขึ้น รวมถึงกระบวนการของหน่วยงานในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่ปฏิบัติงานและขาดความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจ

ดังนั้น เพื่อให้มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี จึงได้จัดทำมาตรการ “ในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ” ทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ยอมรับการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตในหน่วยงาน พร้อมทั้งจะดำเนินการเพื่อหาทางตรวจสอบและยับยั้งการทุจริตนั้น จนเกิดกระแสการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) ภายในหน่วยงาน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๒ เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบต่อสังคมและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๓.๓ เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

๓.๔ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

๓.๕ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล

๒. จัดทำ (ร่าง) มาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. ตรวจสอบความถูกต้อง

๔. จัดทำมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๕. แจกจ่ายให้แก่บุคลากร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

## ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริต  
ภายในหน่วยงาน

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีนโยบายคุณภาพที่กำหนดให้มีการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการความรู้ (Knowledge Management-KM) อย่างเป็นระบบคือมุ่งหวังที่จะให้เกิดการสร้างเครือข่ายการป้องกันการทุจริต สร้างจิตสำนึกในการทำงานของบุคลากรตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นสร้างภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนการพัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรยกย่องบุคคลผู้กระทำความดี มีคุณธรรม ทำประโยชน์ให้แก่สังคม

การถ่ายทอดความรู้เป็นขั้นตอนหนึ่งของการจัดการความรู้ซึ่งหมายความถึงการแบ่งปันความรู้ภายในองค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลและกลุ่มต่างๆ มีลักษณะ เช่น เติมข้อมูลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ การสอน ดิวเข้ม ให้แก่เพื่อร่วมงานการพูดคุยอย่างเปิดเผยกับเพื่อนร่วมงาน ให้ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตอย่างเปิดเผย เป็นต้น การทำงานร่วมกันในการถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงานจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานยอมรับว่า การทำงานด้วยกันอย่างเปิดใจปราศจากการขังหรือปกป้องความรู้ที่ตนมีโดยไม่ให้ผู้อื่นรู้ จะส่งผลกระทบต่อองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดกิจกรรมเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรผู้รับผิดชอบของหน่วยงานด้านต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน และนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

๓.๒ เพื่อให้เกิดการจุดประกายให้กับหน่วยงานและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจากการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตเพื่อนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืน

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๖.๒ แบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๖.๓ ชักถาม/ชี้แจง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้เข้าร่วมเวทีเสวนา

## ลำดับที่ ๗

### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้ตระหนักว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความสำคัญอย่างยิ่ง ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีบทบาทโดยตรงในให้บริการสาธารณะ และจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในภารกิจและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง นอกจากนี้ควรมีวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้กรอบของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง คำแนะนำจากผู้บริหารรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกประการที่สำคัญคือ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ตลอดจนการแนะนำ ในบริการตามภารกิจในด้านต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการที่ดี สร้างความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและสร้างบรรยากาศในการทำงานได้

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของเจ้าหน้าที่ จึงได้ร่วมกันพัฒนาการเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ในขณะเดียวกันการปฏิบัติงานดังกล่าวจะต้องมีการวางแผน การตรวจสอบ รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบด้วย จึงได้จัดกิจกรรมการสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร

๓.๒ เพื่อการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และมีแนวทางในปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและสร้างบรรยากาศในการทำงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๖.๓ สรุปผลการจัดทำกิจกรรมเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่ทุกคน (๑๐๐%) สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

## ลำดับที่ ๘

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนและบุคคลใกล้ชิด”

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ซึ่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นให้แก่คนในท้องถิ่นเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นดีกว่าหน่วยงานราชการส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานและดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและประเทศชาติ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอันเป็นปัญหาของสังคมไทยที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานานทั้งในเชิงขนาด และความสลับซับซ้อนของปัญหาทุจริตซึ่งทางคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนในการตรวจสอบ ฝั่ระวัง เพื่อสกัดกั้นเพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายจึงดำเนินการจัดทำมาตรการ “ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนและบุคคลใกล้ชิด” เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อนำมากำหนดเป็นมาตรการ

๖.๒ ดำเนินการจัดทำมาตรการ “ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตน และบุคคลใกล้ชิด”

๖.๓ สรุปผลการจัดทำมาตรการ “ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตน และบุคคลใกล้ชิด”

เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

## ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายและมีความประพฤติ ปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ

## ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะโดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน ยินยอมทำตามสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียกรับ และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่ยอมรับไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
- ๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น
- ๓.๔ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
- ๓.๕ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับโดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ
- ๓.๖ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์

มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรค  
หนึ่ง (๘)

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ตัวชี้วัด

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและมีความประพฤติ ปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานทางจริยธรรมเป็นแนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีซึ่งมีลักษณะเป็นข้อบัญญัติให้บุคคลประพฤติปฏิบัติตามอันถือกันว่าเป็นการกระทำที่ดี ดังนั้น การดำเนินชีวิตตามหลักจริยธรรมเป็นสิ่งที่สังคมต้องการ จึงได้จัดให้มีการวางแนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนและมีการสั่งสอนอบรมเรื่องจริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะผลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะคาดหวัง คือ การที่บุคลากรน้อมนำเอาจริยธรรมไปเป็นแนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดี เป็นประโยชน์สุขแก่ตนเองและส่วนรวม จรรยาบรรณทางวิชาชีพเป็นหลักความประพฤติอันเหมาะสมแสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาวิชาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลักเพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชาชีพนั้นๆ ยึดถือปฏิบัติ เพื่อรักษาชื่อเสียง และส่งเสริมเกียรติคุณ ของสาขาวิชาชีพตนเอง หรือกระบวนความประพฤติที่กลุ่มวิชาชีพหรือสมาคมร่วมกันพิจารณากำหนดขึ้น เพื่อให้สมาชิกในกลุ่มหรือในสังคมนั้นยึดถือหลักความประพฤติอันเหมาะสม แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาอาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลัก เพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชาชีพนั้นๆ ยึดถือปฏิบัติ เพื่อรักษาชื่อเสียง และส่งเสริมเกียรติคุณของวิชาชีพของตน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ได้มีความรู้ ความเข้าใจในความหมายที่มา ความสำคัญและกระบวนมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของข้าราชการพนักงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

๓.๔ เพื่อให้มีแนวทางประพฤติปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสมนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๖.๒ เสนอร่างมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพให้ผู้บริหารพิจารณา

๖.๓ คณะกรรมการจัดทำมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๖.๔ ประกาศใช้มาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ

๖.๕ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพโดยใช้แบบสอบถาม

๖.๖ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ตัวชี้วัด

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

### ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพและมีความประพฤติ ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม

## ลำดับที่ ๓

๑.ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ปรับปรุงมาตรฐานประมวลจริยธรรมและมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง”

### ๒.หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (คก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (อบต.) พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปฏิบัติเป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมครอบคลุมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภาส่วนท้องถิ่นด้วย เพราะบุคคลดังกล่าวย่อมร่วมกันดูแลทุกข์สุขของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองอีกด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นความจำเป็นพื้นฐานของบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นหลักประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่การงานให้เกิดผลดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ที่ดี สุขภาพของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ได้ปรับปรุงมาตรฐานประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้เป็นปัจจุบัน และให้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อลดปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมถึงรณรงค์และวัดผลระดับของการยอมรับและปฏิบัติตามค่านิยมและมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมอย่างจริงจังต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อลดปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมถึงรณรงค์และวัดผลระดับของการยอมรับและปฏิบัติตามค่านิยม และมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพอย่างจริงจัง

๓.๒ เพื่อเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม

๓.๓ เพื่อปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้เป็นปัจจุบัน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๖.๒ โดยรับฟังความเห็นของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด ประกอบการปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๖.๓ คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๖.๔ นำเสนอเสนอมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพต่อผู้สั่งตั้งคณะทำงาน

๖.๕ ผู้สั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาเห็นชอบแล้ว จึงนำเสนอลงนามประกาศใช้มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

### ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นในองค์กร

## ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อความตั้งใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรมจริยธรรมเพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตราค่าลงและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับปัจจุบันหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึงการต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีจึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุง นโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๒ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๓ ตรวจสอบความถูกต้อง

๖.๔ จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๕ แจกจ่ายให้บุคลากร

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๐,๑๐๓ และ ๑๐๓/๑ กำหนดเรื่องการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมไว้ เพื่อลดระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทย ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย การขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือ “Conflict of Interest” ได้รับการกล่าวถึงอย่างกว้างขวางในรอบหลายปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในช่วงระยะเวลาที่ประเทศไทยกำลังเผชิญกับปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กรต่างๆ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศรวมทั้งได้สร้างความเสียหายให้กับประชาชนโดยส่วนรวมจากสถานการณ์ข้างต้น จำเป็นที่หน่วยงานภาครัฐต้องเร่งสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรมีความพร้อมที่จะเข้าใจสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การคอร์รัปชัน เพื่อจะได้หาทางป้องกันและปฏิบัติหน้าที่ให้ห่างไกลจากต้นเหตุต่างๆ ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน โดยเฉพาะในเรื่องการปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งให้ตระหนักถึงผลกระทบจากปัญหาความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือเกิดเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นปัญหาเชิงโครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับหลายมิติ ทั้งมิติด้านสังคม การเมือง และการบริหารที่สำคัญสะท้อนถึงวัฒนธรรมและค่านิยมในการบริหารที่ด้อยพัฒนา ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำมาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest” ขึ้นเพื่อสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างจริยธรรมของบุคลากรในการทำงานเพื่อส่วนรวม ยึดถือหลักจริยธรรมและผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญหากข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ของรัฐขาดจิตสำนึกในหน้าที่ที่จะปกป้องผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ มีการใช้อำนาจทางราชการโดยมิชอบในการดำเนินกิจกรรมเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองกลุ่ม พรรค พวกพ้อง เหนือผลประโยชน์ส่วนรวมย่อมส่งผลกระทบต่อสถาบันราชการ และสร้างความเสียหายต่อประเทศชาติและประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ Conflict of Interest แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างจริยธรรมของบุคลากรในการทำงานเพื่อส่วนรวม ยึดถือหลักจริยธรรมและผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ อันจะนำมาซึ่งการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

รายงานการประชุมหรือสัมมนาบุคลากรเพื่อปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผน/การถ่ายทอดองค์ความรู้

๖.๒ ออกแบบกิจกรรม

๖.๓ จัดเตรียมเอกสาร

๖.๔ ดำเนินการจัดประชุม

๖.๕ สรุปรายงานการประชุม

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการประชุมหรือสัมมนาบุคลากรเพื่อปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest



## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ“ การปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย หรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่นๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม ตัวอย่างเช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการอนุมัติ การออกใบอนุญาตประกอบกิจการใดๆหรือแลกเปลี่ยนกับการละเว้น การยกเว้น หรือการจัดการประมุขทรัพย์สินของรัฐเพื่อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐและพวกพ้อง ฯลฯ เป็นต้น

หน่วยงานจึงควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กรเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ การจัดทำคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การให้ความรู้ตามคู่มือประมวลจริยธรรมดังกล่าว การปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง การรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและข้อเสนอแนะตลอดจนการนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการปฏิบัติงานไปปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน และเพื่อสร้างธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบที่มีเนื้อหาป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินงาน

- ๖.๑ ประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเพื่อกำหนดมาตรการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบที่มีเนื้อหาป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๖.๒ ดำเนินการจัดทำมาตรการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๖.๓.รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบที่มีเนื้อหาป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อผู้บริหาร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการรายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือระเบียบที่มีเนื้อหาป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานให้บุคคลากรได้ทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจ

### ๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำ Application “กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ และ ๑๐๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มช่องทางการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับบทบัญญัติเรื่องการห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ และบทบัญญัติการห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก

มาตรา ๑๐๐ คือกฎหมาย ป.ป.ช. ที่ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินกิจการใดๆ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๓ คือกฎหมายที่ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานให้บุคคลากรได้ทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับบทบัญญัติเรื่องการห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ และบทบัญญัติการห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์

๓.๔ เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดาวโหลดคู่มือการใช้งานเบื้องต้น Application “กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ และ ๑๐๓”

๖.๒ ชี้แจงการโหลด Application และทำการ Download และติดตั้ง (install) บนหน้าจอโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือแท็บเล็ต (Tablet) ของผู้ใช้งานพร้อมวิธีการใช้งาน Application โดยละเอียด

๖.๓ ทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจ “กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ และ ๑๐๓”

๖.๔ ประเมินผลการจัดกิจกรรมเสนอผู้บริหาร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ ทำแบบทดสอบความรู้ผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

## ลำดับที่ ๖

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflic of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้นและยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ

ประมวลจริยธรรมในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการหลายประการดังปรากฏในประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร พ.ศ.๒๕๕๓ ได้กำหนดมาตรฐานจริยธรรมหมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรมส่วนที่ ๑ มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักข้อ ๕ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดมาตรฐานจริยธรรมหมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรมส่วนที่ ๑ มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักข้อ ๕ และประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการหมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรมส่วนที่ ๑ มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักข้อ ๓ ได้สะท้อนหลักการและแนวคิดที่เป็นสากลพร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนหลักในการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นและการสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อตรงต่อหน้าที่ซึ่งต้องอาศัยวิธีการโดยให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้รู้สึกเป็นเจ้าของและปฏิบัติตามในเวลาเดียวกันก็ต้องสร้างระบบโดยการพัฒนาในเรื่องมาตรฐานในการส่งเสริมความซื่อตรงต่อหน้าที่โดยรวมไว้ในข้อกำหนดทางจริยธรรมกระบวนการระบุความเสี่ยงและจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนกลไกความพร้อมรับผิดทั้งภายในและภายนอกวิธีการจัดการ (รวมถึงการลงโทษ) ที่ทำให้เจ้าหน้าที่ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของตนเองที่จะต้องทำตามกฎระเบียบและมาตรฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของหลักในการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนจึงได้มีมาตรการ “เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน” ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓.๔ เพื่อสร้างแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการ “เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน”

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการและบุคลากรเพื่อกำหนดแนวทางมาตรการในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๓ จัดทำมาตรการ “เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน”

๖.๔ ประกาศเผยแพร่มาตรการผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรได้รับรู้แนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

## ลำดับที่ ๗

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และรายงานผลข้อเสนอแนะตลอดจนแนวทางแก้ไขเสนอแก่ผู้บริหาร

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยนอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นำมากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอีกด้วยเพื่อบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based)

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์หรือข้อเท็จจริงที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมืองข้าราชการพนักงานบริษัทหรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวมซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้งเจตนาและไม่เจตนาและมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้นแต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจและบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรมเนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลักผลเสียจึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติการกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญอันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริตกล่าวคือยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใดก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

ดังนั้น การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนจึงเป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหายและดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงโดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยงทั้งนี้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างสืบทอดวัฒนธรรมสุจริตและแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๔ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓.๕ เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมายให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมถูกกฎหมาย โปร่งใสและตรวจสอบได้

๓.๖ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๒ วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

๖.๓ นำประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงมาจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๖.๔ นำข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงมาปรับปรุง โดยอาจทำเป็นบันทึกเสนอต่อผู้บริหาร หรือทำเป็นหัวข้อวิเคราะห์ในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

นำผลที่ได้มากำหนดมาตรการวิธีการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาสำหรับข้าราชการท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๕๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกี่ยวข้อง ได้มีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ ซึ่งมีหลายส่วนที่มีลักษณะเป็นกฎหมายเทคนิค ที่มุ่งป้องปรามไม่ให้ข้าราชการกระทำการทุจริต โดยกำหนดเป็นขั้นตอน/วิธีการที่ต้องดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วนตามกระบวนการที่กฎหมายกำหนด ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงหากข้าราชการไม่ทราบถึงการมีอยู่หรือไม่เข้าใจในวัตถุประสงค์และเนื้อหาของกฎหมายดังกล่าว

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติว่า มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้นในหมวดที่ ๕ และมาตรา ๗๘ (๔) บัญญัติให้ พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบ เพื่อให้ การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชน คู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงของข้าราชการ ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการเพื่อไม่ทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนจริยธรรม

๓.๕ เพื่อส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นต้น

๓.๖ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการภาครัฐตามแนวทางของหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และสอดคล้องกับระบบคุณธรรม (Merit system)

๓.๗ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมทางศาสนาให้กับข้าราชการและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

การบรรยาย การแบ่งกลุ่มอภิปราย การสัมมนากลุ่มย่อยประกอบกรณีศึกษาและปฏิบัติตามหลักศาสนา

#### ๗.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และประชาชนทุกภาคส่วนใน  
ท้องถิ่นเสริมสร้างค่านิยมเกี่ยวกับการมีจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต



## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ“เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กระทรวงมหาดไทยกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้มีการจัดเก็บรายได้ที่เพิ่มขึ้นโดยให้ดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีโดยกำหนดแนวทางเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน เช่น ช่องทางการเข้าถึงหรือติดต่อกับประชาชนผู้เสียภาษีเพื่ออำนวยความสะดวกในการเสียภาษี การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับประชาชนผู้เสียภาษี ดำเนินการประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้ประชาชนได้ทราบล่วงหน้าก่อนปีที่จะมีการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงประโยชน์ที่ประชาชนและผู้เสียภาษีจะได้รับจากการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่นำไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือบริการสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นควรเห็นความสำคัญของการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถจัดเก็บรายได้นำไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น เช่น ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ สร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งให้การสนับสนุนและช่วยเหลือในการจัดเก็บรายได้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สนับสนุนการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้เสียภาษีที่มาติดต่อเพื่อชำระภาษี ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และพึงพอใจในการให้บริการ ส่งเสริมความร่วมมือในการชำระภาษีและสร้างความเข้าใจกับประชาชนผู้เสียภาษีโดยการชี้แจงหรือจัดประชุมร่วมกัน หรือจัดกิจกรรมรณรงค์การชำระภาษี เป็นต้น

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้มีมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมเพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่นในการรักษาประโยชน์สาธารณะขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น
- ๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น
- ๓.๔ เพื่อแนะนำ สร้างความรู้ ความเข้าใจการประเมินภาษี และการจัดเก็บภาษี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และรายละเอียดเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ๖.๒ ติดต่อบริษัทงานกับผู้นำชุมชนเพื่อประชาสัมพันธ์ชี้แจง หรือประชุมร่วมกัน
- ๖.๓ จัดทำคำสั่งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
- ๖.๔ ประเมินผล

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและประชาชนทุกภาคส่วนใน  
ท้องถิ่นมีจิตสำนึกและเกิดความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน อันเนื่องมาจากกระแสนิยมและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้ประเทศไทยต้องเร่งพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้ ภายใต้สถานการณ์ ดังกล่าวด้านหนึ่งส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของคนไทยให้เปลี่ยนแปลงไปด้วย เช่น มีค่านิยมทางวัตถุสูงขึ้น เกิดการเอาเปรียบซึ่งกันและกันมุ่งแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองมากกว่าส่วนรวม และขาดคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ การปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตอาสาและจิตสำนึกสาธารณะจะช่วยให้บุคคลคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน รวมถึงการใช้และการรักษาสีงของที่เป็นของส่วนรวมในหลายระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน และสังคมอีกด้วย

จิตสาธารณะ (Public mind) หมายถึง จิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพราะคำว่า “สาธารณะ” คือ สิ่งที่มีได้เป็นของผู้หนึ่งผู้ใดจิตสาธารณะจึงเป็นความรู้สึกถึงการเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและหน้าที่ที่จะดูแลและบำรุงรักษาาร่วมกัน เช่น การช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการไม่ทิ้ง ขยะลงในแหล่งน้ำ การดูแลรักษาสาธารณะสมบัติ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ หลอดไฟที่ให้แสงสว่างตามถนนหนทาง แม้แต่การประหยัดน้ำประปา หรือไฟฟ้า ที่เป็นของส่วนรวม โดยให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าตลอดจนช่วยดูแลรักษาให้ความช่วยเหลือผู้ทุกข์ได้ยาก หรือผู้ที่ร้องขอความช่วยเหลือเท่าที่จะทำได้ ตลอดจนร่วมมือกระทำเพื่อให้เกิดปัญหาหรือช่วยกันแก้ปัญหา แต่ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

แนวทางที่สำคัญในการสร้างจิตสาธารณะมีหลายประการถ้าปฏิบัติได้ก็จะเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม เช่น สร้างวินัยในตนเอง ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่อาจจะเกิดแก่สังคม และยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจหลักในการจัดการบริการสาธารณะ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในการรักษาประโยชน์สาธารณะในท้องถิ่นของตน

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวข้างต้น องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้มีมาตรการ “ปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ” เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่นในการรักษาประโยชน์สาธารณะขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น
- ๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ
- ๖.๒ ประชุมวางแผนแนวทาง เพื่อกำหนดมาตรการ ปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ
- ๖.๓ จัดทำมาตรการปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะและรายละเอียดเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ๖.๔ ประกาศมาตรการปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ และชี้แจง ให้ความรู้ หรือร่วมประชุม ผ่านช่องทางต่างๆ

อย่างทั่วถึง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและเกิดความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างอาชีพสร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

โครงการอบรมให้ความรู้สร้างอาชีพสร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงเป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๙ ได้ทรงเล็งเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจนของราษฎรพร้อมทั้งได้พระราชทานแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆ นำไปวางแผนปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับราษฎรผู้ประสบความทุกข์ยากด้อยโอกาสและยากจนตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศโดยเน้นให้ผลการดำเนินงานตกถึงมือราษฎรโดยตรงเป็นเบื้องต้นแรกให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่พอกิน” และขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดีอยู่ดีในอนาคต” ด้วยดังนั้นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จึงเป็นโครงการที่มุ่งพัฒนารัฐบาลผู้ยากไร้ให้มีฐานะความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นโดยเฉพาะประชาชนในชนบทที่อยู่ห่างไกลทุรกันดารและยากจนอย่างแท้จริงโดยมีหลักการสำคัญคือการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเป็นขั้นตอนตามลำดับความจำเป็นประหยัดการพึ่งพาตนเองส่งเสริมความรู้และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสมนอกจากนั้นยังมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ชุมชนสามารถวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของชุมชนสามารถวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่และความพร้อมของเกษตรกรได้ด้วยตนเองโดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของเกษตรกร

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การสร้างอาชีพสร้างรายได้โดยมีแนวทางตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมาประยุกต์เผยแพร่ให้กับผู้มียรายได้น้อยด้อยโอกาสทางสังคมและประชาชนทั่วไปที่สนใจ

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับคนยากจนในตำบลมูโนะ
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการเพาะเห็ดให้กับคนยากจนในตำบลมูโนะ
- ๓.๓ เพื่อสามารถนำความรู้ไปสร้างรายได้ให้กับตนเอง
- ๓.๔ เพื่อสามารถนำเห็ดไปแปรรูปเป็นสินค้าต่างๆ
- ๓.๕ เพื่อสร้างแนวคิดตามแนวทางทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๖ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๗ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน

ทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและผู้ที่มีความสนใจในการสร้างอาชีพในตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการในกลุ่มเป้าหมายรับทราบ
- ๖.๒ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดให้กับผู้ร่วมโครงการ
- ๖.๓ ศึกษาดูงานในสถานที่จริง
- ๖.๔ ฝึกปฏิบัติงานอย่างจริงจัง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพาะเห็ด
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแปรรูปเห็ด
- ๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพได้
- ๑๐.๔ มีรายได้เพิ่มขึ้นลดรายจ่ายเกิดความพอเพียง
- ๑๐.๕ เกิดการเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสนับสนุนศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำริชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ การเกษตรในสมัยก่อนเกษตรกรจะทำการผลิตเพื่อการบริโภคโดยอาศัยธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมมีการปลูกพืชหลากหลายชนิดคละกัน ทั้งพืชผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร พืชใช้สอย ในลักษณะของสวนผสม ต่อมามีการพัฒนาเป็นการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่าย ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกมากขึ้น ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นประกอบกับเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ต้องหันกลับมาทำการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงอีกครั้ง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากการเกษตรแบบพึ่งพาตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็ก ๆ ให้เกิดประโยชน์ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่กว่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่ายของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และเหลือจากการบริโภคในครัวเรือนสามารถ ขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะร่วมกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้เกษตรกรดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก การปลูกผักสวนครัวก็เช่นเดียวกันสามารถลดต้นทุนในการใช้จ่ายลงได้ และสามารถนำที่เหลือใช้ไปเพิ่มรายได้อีกทางหนึ่งด้วย จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงขึ้นอีกทั้งได้น้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ มาใช้ในการดำเนินชีวิตอีกด้วย

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสนองพระราชดำริ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
- ๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๓ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการทำการเกษตรโดยไม่ใช้สารเคมีไม่ทำลายระบบนิเวศ
- ๓.๔ เพื่อเป็นการลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกร
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๖ เพื่อให้ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่นขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เกษตรกรในตำบลมูโนะ ๒๕๐ ครัวเรือน ที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบและเปิดรับสมัครครัวเรือนที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯในพื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย
- ๖.๒ จัดกิจกรรม ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ๖.๓ จัดหาเมล็ดพันธุ์เพื่อนำมาเป็นวัสดุสาธิตการปลูกพืชหมุนเวียนพร้อมทั้งปรับปรุงศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ๖.๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่นเกิดจิตสำนึกและปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

## ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

### ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กิจกรรม“โตไปไม่โกง”)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชน ถือเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่ายิ่งของประเทศ เพราะเด็กและเยาวชนในวันนี้จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันหน้า การให้การศึกษาแก่เด็กและเยาวชนจึงมีความสำคัญต่อการกำหนดทิศทางการพัฒนาของสังคมในอนาคต ดังนั้นจึงต้องบ่มเพาะให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถควบคู่ไปกับการมีคุณธรรม จริยธรรมในจิตใจ เพื่อให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคมที่ดี มีความสุขเป็นสังคมแห่งความดีงาม โดยมีครูและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้และบ่มเพาะความดีแก่เด็กตั้งแต่วัยเยาว์การจัดทำหลักสูตร “โตไปไม่โกง”เป็นโครงการที่ดำเนินถึงผลในระยะยาว ด้วยความหวังว่า เด็กและเยาวชนที่ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามแนวทางของหลักสูตรจะได้เรียนรู้และซึมซับคุณค่าของความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การมีจิตสาธารณะ มีชีวิตพอเพียง และรักความเป็นธรรม อันจะช่วยปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกให้เยาวชนไทยเติบโตเป็นคนที่มีศักดิ์ศรี เชื่อมมั่นในความสุจริต กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และต่อต้านการเอารัดเอาเปรียบ การทุจริตคอร์รัปชัน และการโกงทุกประเภท

หลักสูตร คบเด็กสร้างชาติ“โตไปไม่โกง” มุ่งหล่อหลอม ปลูกฝัง ให้เด็กเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เปี่ยมไปด้วยค่านิยมและคุณสมบัติน่าพึงปรารถนา เช่น ความซื่อสัตย์สุจริตการมีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งมีความรักในความถูกต้องและเป็นธรรม โดยยึดหลักความพอเพียงในการดำเนินชีวิต ซึ่งจะเป็พื้นฐานที่ขาดเสียมิได้ในการสร้างภูมิคุ้มกันต่อการทุจริตประพหุมิติชอบ และการเอารัดเอาเปรียบผู้อื่น สังคมและประเทศชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เล็งเห็นว่าหลักสูตร “โตไปไม่โกง”ปลูกฝัง ให้เด็กเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เปี่ยมไปด้วยค่านิยมและคุณสมบัติน่าพึงปรารถนาเพื่อสร้างจิตสำนึกคุณธรรมของนักเรียน ให้ไม่เห็นแก่ตัว ไม่เอาเปรียบผู้อื่น รู้จักจำนงชั่วดี สามารถแยกแยะความผิดและความถูกต้อง เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดกิจกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรม“โตไปไม่โกง”) ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างสันติบนพื้นฐานของความถูกต้องและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริตการมีจิตสาธารณะ การรู้รับผิดชอบและมีวินัย และรักความพอเพียง

๓.๓ เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการคิดและมีวิจารณญาณในการแก้ไขปัญหาของนักเรียนให้คิดเป็นและปฏิบัติอย่างถูกต้อง กล้าหาญและมีคุณธรรม

๓.๔ เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สร้างนิสัยให้นักเรียนรักความถูกต้องและความเป็นธรรม

๓.๕ เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ทุจริต ไม่โกง ไม่ยอมรับและรังเกียจพฤติกรรมทุจริต และการโกงทุกรูปแบบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมตามหลักสูตร“โตไปไม่โกง”

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีภูมิคุ้มกันต่อปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมนิทานคุณธรรมส่งเสริมความคิด ชีวิตไม่โกง

### ๒. หลักการและเหตุผล

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทย ส่งผลให้เกิดภาวะตกต่ำในด้านคุณธรรมจริยธรรมของมนุษย์ หากประเทศไทยไม่มีคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรในประเทศน้อย ประเทศนั้นค่อนข้างพัฒนาได้ยาก สังคมเสื่อมถอยไร้ศีลธรรมและกฎเกณฑ์ควบคุม เพราะไม่มีความหมายในเมื่อประชาชนไม่ให้ความสำคัญต่อการเคารพและปฏิบัติตาม การแก้ไขปัญหาต้องใช้เวลายาวนานเพื่อให้เกิดความยั่งยืน คนในสังคมต้องมีจิตสำนึกถึงคุณงามความดี และต่อต้านไม่ยอมรับการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการโกงทุกมิติ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน ซึ่งการสร้างจิตสำนึกที่ถูกต้องนี้จะจำเป็นปัจจัยสำคัญเพื่อทำให้เด็กเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ การปลูกจิตสำนึกจะสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมปลูกฝังจิตสำนึกในการรักความถูกต้องและมีความกล้าหาญทางจริยธรรมให้แก่เด็กภายในตำบล โดยอาศัยอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ จึงได้จัดทำกิจกรรมคุณธรรมส่งเสริมความคิด ชีวิตไม่โกงขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่เด็กและเยาวชน
- ๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกการไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบให้แก่เด็ก
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมปลูกฝังจิตสำนึกในการรักความถูกต้องและมีความกล้าหาญทางจริยธรรมให้แก่เด็กภายในตำบล
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับการทำหน้าที่ของตนเอง อย่างซื่อสัตย์สุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

นักเรียนในชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑ และ ๒ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เขียน/เสนอกิจกรรมพร้อมรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติจัดทำโครงการ
- ๖.๒ สืบหาข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อนิทานสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ด้านทุจริต
- ๖.๓ จัดเตรียมกิจกรรมสอดแทรกคุณธรรมให้เด็กมีส่วนร่วมกล้าแสดงออก
- ๖.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม
- ๖.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพฤติกรรมเด็ก
- ๖.๖ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ติดตามประเมินผลกิจกรรม
- ๖.๗ ส่งหนังสือประสานโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลมูโนะเพื่อขอเข้าจัดทำกิจกรรม
- ๖.๘ เข้าจัดกิจกรรมเล่านิทาน และกิจกรรมสอดแทรกคุณธรรม
- ๖.๙ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เด็กที่ศึกษาในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ มีจิตสำนึก มีคุณธรรมจริยธรรมไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

## ๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลมูโนะ (กิจกรรม “ส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”)

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

เนื่องจากปัจจุบันเด็กและเยาวชนไทยได้รับผลกระทบจากหลายๆ ด้านที่ทำให้เกิดปัญหาเช่น ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี ส่งผลให้เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เด็กและเยาวชนไทยไม่เห็นความสำคัญของการศึกษา สนใจแต่วัตถุนิยม ไม่รู้จักการประมาณตน ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่ออนาคตของชาติ ดังนั้นจึงควรทำให้เด็กและเยาวชนรู้จักความพอเพียง ปลูกฝังอบรม บ่มเพาะ ให้เด็กและเยาวชนมีความสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาถ่ายทอด เพื่อให้เด็กและเยาวชนรู้จักการใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมค่านิยม ความเป็นไทย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะพิจารณาเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นอนาคตของชาติ จึงได้จัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลมูโนะ (กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) ขึ้น เพื่อปลูกฝังแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับเด็กและเยาวชน เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนสามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม ค่านิยมความเป็นไทย ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พุทธศักราช ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗ ) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๙) จัดการศึกษา (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนสามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่าง ๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

อย่างมีความสุข

#### ๔. เป้าหมาย

##### เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชนตำบลมูโนะ จำนวน ๒๐๐ คน

##### เชิงคุณภาพ

เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนัก รู้จักการใช้ชีวิตแบบพอเพียง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### ๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร
- ๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๔ สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

#### ๖. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

๕๐,๐๐๐.- บาท

**๘. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม สามารถใช้ชีวิตได้อย่างสมดุลท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๓ เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน และรู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑๐.๔ เด็กและเยาวชนมีความตระหนักรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

### ๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

#### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณลักษณะด้านจิตสาธารณะแก่เด็กและเยาวชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะ ( Public Mind ) คือการปลูกฝังจิตใจให้บุคคลมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรมจากภายใน ให้บุคคลรู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวม หรือกิจกรรมที่ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วในสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างสรรค์ประโยชน์สุขของคนในสังคมร่วมกัน ก่อให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและหน้าที่ ที่จะดูแลและบำรุงรักษาาร่วมกัน เกื้อกูลช่วยเหลือผู้ที่ทุกข์ยากหรือผู้ที่ร้องขอความช่วยเหลือ โดยไม่ขัดต่อต่อกฎหมายหรือกฎระเบียบสังคม ลักษณะสำคัญประการหนึ่งของกิจกรรมจิตสาธารณะก็คือเป็นกิจกรรมตามความสมัครใจบุคคลากรจะต้องลงมือกระทำด้วยความรับผิดชอบต่อตนเองโดยคำนึงผลประโยชน์ที่สังคมจะได้รับจากกระทำนั้นดังกล่าว จึงทำให้เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พิจารณาเห็นว่าการพัฒนาคุณลักษณะด้านจิตสาธารณะแก่เด็กและเยาวชนมีความสำคัญอย่างยิ่ง การปลูกฝังความสำนึก กับบุคคลต่างๆ ให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมหรือสาธารณะ จะเป็นการสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้เกิดขึ้นกับบุคคลโดยทั่วไป โดยเฉพาะ เด็กและเยาวชน รวมทั้ง ประชาชนทั่วไป สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจากภายในกายของคน "จิตสาธารณะ" เป็นความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกให้ผู้คนรู้จัก การเสียสละ การร่วมแรงร่วมใจ ร่วมมือในการทำประโยชน์ เพื่อสังคมและส่วนรวม กิจกรรมดังกล่าว จะช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองและสังคม การช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิต อันจะเป็นหลักการในการดำเนินชีวิต เป็นการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขกับสังคมอย่างได้ผลเป็นเชิงประจักษ์จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณลักษณะด้านจิตสาธารณะแก่เด็กและเยาวชนขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีจิตสาธารณะ
- ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการโครงการตระหนักถึงความสำคัญของการมีจิตสาธารณะ
- ๓.๓ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์
- ๓.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือสังคมอันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา
- ๓.๕ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ลงมือทำกิจกรรมเพื่อสังคม ด้านจิตสาธารณะร่วมกัน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน (ตามความสมัครใจ)

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ บรรยายความสำคัญและกระบวนการ ของกิจกรรมพัฒนาจิตสาธารณะ
- ๖.๒ ประชุมเพื่อเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรม
- ๖.๓ ประชุมชี้แจงข้อตกลงให้กับนักเรียนที่สมัครใจ เพื่อรับทราบข้อมูลและเลือกสถานที่ ที่จะดำเนินกิจกรรม
- ๖.๔ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- ๖.๕ นำเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการเดินทางไปทำกิจกรรม
- ๖.๖ ประเมินผล และแจกเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### เชิงคุณภาพ

๑. เด็กและเยาวชน ได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ และสามารถจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้และเข้าใจในด้านจิตสาธารณะและการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมมากขึ้น

### เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชน ที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๒๐ คน มีจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ต่อตนเองและสังคมมากขึ้น พัฒนากิจนิสัยในเรื่องความมีจิตสาธารณะเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข

## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติโดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจตุระเขียบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหาที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยน่านับการที่คอยย้วยวนใจ บั่นทอน ความมีคุณธรรม จริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น ๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกรอบนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใสมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตขึ้นในองค์กร

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรบริหารส่วนตำบลมุโนะมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงสุจริตที่แน่วแน่ จะมุ่งมั่นในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำปี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อเจ้าหน้าที่
- ๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๔ ประชุม/สัมมนาคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๖ ปิดประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต/หนังสือแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน
- ๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อกิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อสาธารณชน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติดมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจ้ดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความสำคัญแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยน่านับการที่คอยย้วยยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกรหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกรอบนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตขึ้นในองค์กร

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านจะมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อสาธารณชน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงสุจริตที่แน่วแน่ จะมุ่งมั่นในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๕ เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้อย่างจริงใจ ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในและหน่วยงาน และจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำปี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก่สาธารณชน

๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแสดงเจตจำนง

๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต/ปิดประกาศหรือผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรได้

- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการของผู้บริหารในการกำหนดนโยบาย เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๒. หลักการและเหตุผล

การนำหน่วยงาน (Leading) ให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหารเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากผู้บริหารถือเป็นผู้กำหนดนโยบาย ทิศทาง การวางแผน ตลอดจนมีบทบาทในการสั่งการและชี้นำการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ดังนั้น จะเห็นได้ว่าหากผู้บริหารหรือผู้นำหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงานและนำหน่วยงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสแล้ว กระบวนการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานตั้งแต่ระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติก็ย่อมมีแนวโน้มที่จะบกพร่องในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสตามไปด้วยเช่นกัน

บทบาทของผู้บริหารในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งบทบาทในการส่งเสริม/สนับสนุนให้หน่วยงานมีการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสมากขึ้น ผ่านการกำหนดทิศทาง นโยบาย มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดไว้ ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านความโปร่งใส (๒) ด้านความพร้อมรับผิด (๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (๔) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และ (๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (๖) ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้ ผู้บริหารจะต้องมีการแสดงเจตจำนงที่จะบริหารงานและนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน เพื่อเป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตจำนงที่ได้แสดงไว้อย่างจริงจัง ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงานจึงถือเป็นกลไกที่มีส่วนช่วยทำให้เกิดการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างได้ผล

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารขององค์กรบริหารส่วนตำบลมุโนะมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่และต่อสาธารณชน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงสุจริตที่แน่วแน่ จะมุ่งมั่นในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๕ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน

๓.๖ เพื่อให้ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่สนับสนุน และมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน

## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กรโดยการขับเคลื่อนการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชนการพัฒนาขององค์การจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพจะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน
- ๓.๕ เพื่อให้การดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จำนวน ๑ มาตรการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง พ.ศ. ๒๕๕๙

- ๖.๒ นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
- ๖.๓ ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
- ๖.๔ ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
- ๖.๕ สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. เงื่อนไขการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

**๑๐.๑ ผลผลิต**

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ มาตรการ
- เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

**๑๐.๒ ผลลัพธ์**

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๙๐ %
- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่าระดับ ๓
- การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการอนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ และที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ กำหนดให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- ๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
- ๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
- ๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต



## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกองคการบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลโดยแต่งตั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลโดยประกอบด้วยประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

๖.๓ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลเพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๔ คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลรวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพิจารณาทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลเสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ช่วงระยะเวลา มีนาคม - เมษายน และ กันยายน - ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม “การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส”

### ๒. หลักการและเหตุผล

“การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส” หมายถึง กลุ่มของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐซึ่งอาจมีการจัดตั้งแบบเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการก็ได้ แต่ควรมีลักษณะของกลุ่ม คือ มีคณะกรรมการและสมาชิกของกลุ่ม มีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่มที่ชัดเจน เพื่อรณรงค์หรือส่งเสริมให้หน่วยงานมีการบริหารงานที่โปร่งใส และมีระเบียบหรือแนวทางการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม

“กิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น” หมายถึง กิจกรรมใดๆของกลุ่มเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ได้ดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้นการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานสะท้อนถึงความริเริ่มในการเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ผ่านกระบวนการจัดโครงการ/กิจกรรมหรือการฝึกอบรมรูปแบบต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้การให้บริการประชาชนหรือการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสและเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อความโปร่งใสในการทำงานพิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดเป็นแนวทางในการจัดตั้งกลุ่ม กำหนดระเบียบกลุ่ม จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และรายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อดำเนินกิจกรรมของพนักงานแสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมามีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่

๓.๒ เพื่อดำเนินกิจกรรมของพนักงานส่วนตำบลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน

๓.๓ เพื่อให้มีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น

๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐมีการรวมกลุ่มดำเนินการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม

๖.๒ จัดทำรายชื่อคณะกรรมการ/กรรมการ/สมาชิกของกลุ่ม วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่มและระเบียบหรือแนวทางการดำเนินงานของกลุ่ม

๖.๓ กำหนดระเบียบกลุ่ม จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

๖.๔ รายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส

## ลำดับที่ ๕

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “การปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริต”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในภาครัฐมีส่วนราชการจำนวนมาก ซึ่งแต่ละส่วนราชการมีภารกิจที่หลากหลายและแตกต่างกัน รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดมากมาย โดยอำนาจหน้าที่นั้นจะมอบให้ข้าราชการในส่วนราชการนั้นเป็นผู้มีอำนาจ บางครั้งอาจจะต้องใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ ผูกขาดอำนาจ ซึ่งทำให้ ข้าราชการในส่วนราชการนั้น ๆ เล็งเห็นช่องทางที่สามารถ เรียกรับเงินหรือสินบนต่าง ๆ ได้โดยง่าย ดังนั้น จึงควรมีมาตรการแนวทาง หรือเทคนิคป้องกันการทุจริต ในส่วนราชการเนื่องจาก ประชาชนสามารถทราบว่ขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน โดยไม่ต้องมีการให้สินบน หรือสินน้ำใจแก่เจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการที่ประชาชนมาติดต่อ ประกอบกับการดำเนินการทุกขั้นตอนมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

จากการศึกษาถึงการทุจริตในประเทศไทย พบว่า รุนแรง ถึงแม้ว่าจะมีการตรากฎหมายเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหลายฉบับ ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติ ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๓ พระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ.๒๕๓๕ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ แต่ก็ยังมีข้าราชการจำนวนมากมีพฤติกรรมการใช้อำนาจไปในทางทุจริตจนเกิดผลเสียหายต่อประเทศชาติอย่างมาก ซึ่งจำเป็นที่จะต้องเร่งกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคคลขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงจัดทำมาตรการ “การปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริต” เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ยึดถือปฏิบัติตามเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเสริมสร้างระบบคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
- ๓.๒ เพื่อให้มีมาตรการแนวทาง หรือเทคนิคป้องกันการทุจริต ในส่วนราชการ
- ๓.๓ เพื่อให้เกิดแนวทางที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับทรัพยากรของภาครัฐที่มีอยู่อย่างจำกัด เนื่องจากถ้าภาครัฐเสียงบประมาณไปกับการตรวจสอบและป้องกันการทุจริตมากเกินไปอาจทำให้เกิดปัญหาในการนำงบประมาณของแผ่นดินไปพัฒนาประเทศได้
- ๓.๔ เพื่อป้องกันการให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่
- ๓.๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น
- ๓.๖ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการด้วยความชอบธรรม มีธรรมนิยมในการปฏิบัติในเรื่องต่างๆ
- ๓.๗ เพื่อสร้างความชอบธรรมในการมอบหมายงาน
- ๓.๘ เพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการสาธารณะ
- ๓.๙ เพื่อโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตหน้าที่ได้อย่างเต็มที่

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
- ๖.๒ จัดประชุมคณะทำงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการ
- ๖.๓ ออกมาตรการการปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร
- ๖.๔ เผยแพร่มาตรการตามช่องทางต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบลรับรู้
- ๖.๕ รายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมุโนะมีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ



๓.๕ เพื่อเป็นดัชนีคุณธรรมการให้บริการของหน่วยงานในการรับรู้ข้อมูลการทุจริต

๓.๖ เพื่อให้การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการ “วิธีปฏิบัติในการรับเงิน เรี่ยไร ขอรับบริจาคหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ อบต.”

๖.๒ จัดประชุมคณะทำงาน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย การกำหนดมาตรการป้องกัน การจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ การให้คำปรึกษาแนะนำ ฯลฯ

๖.๓ ออกมาตรการการปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร

๖.๔ เผยแพร่มาตรการตามช่องทางต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบลรับรู้

๖.๕ รายงานปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม

## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

### ๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากร งานบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรงานบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๓ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๔ เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพมีการใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและประหยัด

๓.๕ เพื่อแก้ไขปัญหาการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็นผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ

๓.๖ เพื่อให้มีหน่วยงานมีการบริหารงานงบประมาณที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากร กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรงานบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อ - จัดจ้าง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหน่วยงานควรมีระบบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบฐานข้อมูลโดยระบุข้อมูลอย่างน้อยเกี่ยวกับ ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อ - จัดจ้าง
- ๓.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร
- ๓.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- ๓.๔ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๓.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ
- ๓.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๗ เพื่อให้หน่วยงานมีการวิเคราะห์ การพัฒนาแผน และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ หัวหน้าฝ่าย/ผู้อำนวยการกองคลัง
- ๔.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- ๖.๒ จำแนกวิธีการจัดซื้อ - จัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ
- ๖.๓ สรุปผลการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- ๖.๔ สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๖.๕ รายงานผลการจัดซื้อ - จัดจ้างประจำปี
- ๖.๖ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ - จัดจ้างประจำปี
- ๖.๗ เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๓ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน



### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- ๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ
- ๖.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑๐.๒ มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเองทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนจะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไป

เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน หน่วยงานจะต้องมีการเปิดเผยการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการวิธีการซื้อและวิธีจ้าง รวมถึงผลการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้กำหนดวิธีซื้อและวิธีจ้าง ซึ่งแต่ละวิธีซื้อของวิธีจ้างจะมีขั้นตอน/กระบวนการที่แตกต่างกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอน/กระบวนการมีความโปร่งใส เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ หน่วยงานควรมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ ในแต่ละขั้นตอน /กระบวนการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑. มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด
๒. มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ
๓. มีการประกาศวิธีการคำนวณราคากลางของแต่ละโครงการ
๔. มีการประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา/งานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกของแต่ละโครงการ
๕. มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมทั้งระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกโครงการและกิจกรรม

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ดำเนินการตามระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบายกระจายเสียงไร้สาย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้
  - ประกาศการจัดซื้อ - จัดจ้าง
  - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ - จัดจ้าง
  - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ทางเว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**๑๐.๑ ผลผลิต**

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

**๑๐.๒ ผลลัพธ์**

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป

### ๒. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานควรมีระบบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของฐานข้อมูลโดยระบุข้อมูลอย่างน้อยเกี่ยวกับร้อยละจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่อไป

“รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี” หมายถึง รายงานที่หน่วยงานได้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงว่าในรอบปีที่ผ่านมาผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเป็นอย่างไร เสร็จสิ้นกี่โครงการ ยังไม่ดำเนินการกี่โครงการ และต้องกันเงินไว้เบิกเหลือเมื่อปีก็โครงการ รวมทั้งโครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วนั้น ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีใด

“รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี” หมายถึง รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานว่า ในรอบปีที่ผ่านมามีปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดอย่างไร หน่วยงานสามารถประหยัดงบประมาณได้เท่าไร มีแนวทางที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุอย่างไร ผลผลิตและผลลัพธ์จากโครงการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้หรือไม่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หน่วยงานมีการวิเคราะห์ การพัฒนาแผน และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

๓.๓ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตลอดจนหาแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณถัดไป

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุรวบรวมข้อมูลสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ

๖.๒ นำผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๖.๓ รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและจำนวนโครงการตามการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงในการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป

๖.๔ เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานตามช่องทางต่างๆ ให้สาธารณชนทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอต่อผู้บังคับบัญชา

## ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดย ทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและ  
ไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ บริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ โดยมีกรปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ระบบบัตรคิวอัตโนมัติ เพื่อให้บริการตามลำดับ จัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อให้บริการที่ดีกับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ยังบริหารจัดการบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่) โดยในขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติภารกิจ คำนึงถึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ และเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๒ เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติให้ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่)

๖.๒ ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ใช้จ่ายจากงบประมาณรวมในค่าวัสดุ/ค่าใช้สอยฯ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

### ๒. หลักการและเหตุผล

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นเอกสารที่ระบุถึงขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องทราบ เข้าใจ และถือปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในคู่มือดังกล่าว ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

นอกจากนี้การรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน จะทำให้หน่วยงานได้รับทราบผลการดำเนินงาน รวมทั้งได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน เพื่อประโยชน์ในการแก้ไข ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน ประชาชน และผู้รับบริการ เมื่อหน่วยงานได้มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานแล้ว หน่วยงานควรต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจหลักให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีความเป็นธรรม โปร่งใสยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการโดยอย่างมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานมีแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานมีรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๓.๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานฯ ทำหน้าที่จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นเอกสารที่ระบุถึงขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน

๖.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารรับทราบ เช่น มีรายละเอียดของกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะผู้ให้บริการจะไม่ทราบว่าการกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้นจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชน ผู้มาขอรับบริการสาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบล ของตัวชี้วัดที่ ๑ มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ เพื่อประโยชน์ในท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจจึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ

๓.๔ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๓.๕ เพื่อสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ครั้ง ต่อปี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ

๖.๒ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบที่กำหนด

๖.๓ สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ

๖.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน

๖.๕ ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

๖.๖ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.- บาท/ปี

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ผลผลิต

- ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๑๐.๒ ผลผลิต

- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

- การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรมอันเนื่องมาจากการกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก ซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันที่ การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบมีการลัดคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ ส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกินความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้มุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ จึงได้จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ
- ๓.๔ เพื่อเป็นเกราะป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มิให้กระทำการแสวงหาประโยชน์หรือกระทำการประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ อันเป็นเหตุแห่งการทุจริตต่อหน้าที่
- ๓.๕ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน
- ๓.๖ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนทั่วถึงเป็นธรรม

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งคณะทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล กำกับการให้บริการ
- ๖.๒ ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ
- ๖.๓ จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ๖.๔ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการตามลำดับคิว
- ๖.๕ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ
- ๖.๖ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมี

คุณภาพ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**๑๐.๑ ผลผลิต**

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

**๑๐.๒ ผลผลิต**

- ประชาชนมีร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้มาขอรับบริการ
- การให้บริการเกิดความโปร่งใส ลดข้อร้องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่

## ลำดับที่ ๕

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยประชาชนในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบล มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม กล่าวได้ว่าเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนให้เกิดขึ้นในพื้นที่มากที่สุด โดยนำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาประยุกต์ใช้โดยเฉพาะหลักความโปร่งใส (Transparency) และหลักเสมอภาค (Equity) โดยไม่แบ่งแยกด้าน เพศ ถิ่นกำหนด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรมและอื่นๆ สอดคล้องกับมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐและการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานมีการใช้ระบบหรือเกณฑ์ที่ชัดเจน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ มีการแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนอย่างชัดเจน มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ รวมถึงการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั่วถึงและไม่เลือกปฏิบัติซึ่งจะช่วยให้การบริการของหน่วยงานมีความเป็นธรรม โปร่งใสยิ่งขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
- ๓.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ
- ๓.๔ เพื่อใช้เทคโนโลยีให้เกิดความเป็นมาตรฐาน โปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการให้บริการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ความพึงพอใจเฉลี่ยของประชาชนผู้รับบริการ ร้อยละ ๘๐

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดให้มีระบบ เกณฑ์หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์ เป็นต้น

๖.๒ จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ให้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๖.๓ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรปิดภายในสถานที่ให้บริการ

๖.๔ จัดให้มีสถานที่สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการโดยไม่เลือกปฏิบัติ ได้แก่ ทางลาดชัน ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

๖.๕ จัดให้มีป้ายสามภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษามลายูกลาง

๖.๖ มีการนำระบบออนไลน์ ซอฟต์แวร์ สกอร์การ์ด สมาร์ท บ็อกซ์ (Scorecard Smart Box) มาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลกรให้บริการประชาชน (Services Level Agreement : SLA)

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด กองสาธารณสุขฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

## ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

### ๒. หลักการและเหตุผล

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นเอกสารที่ระบุถึงขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องทราบ เข้าใจ และถือปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในคู่มือดังกล่าว ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ นอกจากนี้การรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน จะทำให้หน่วยงานได้รับทราบผลการดำเนินงาน รวมทั้งได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน เพื่อประโยชน์ในการแก้ไข ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน ประชาชน และผู้รับบริการเมื่อหน่วยงานได้มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานแล้ว หน่วยงานควรต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีความเป็นธรรมโปร่งใสยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีมาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓.๓ เพื่อวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐาน

๓.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามภารกิจหลัก

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารรับทราบ เช่น มีรายละเอียดกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ มีรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

## ลำดับที่ ๗

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางต่างๆ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๕ ได้วางกรอบแนวทาง การบริหารราชการไว้ว่า การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ควรมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจการตัดสินใจเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงหรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำกิจกรรมประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีมาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความต้องการของประชาชน และประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายของการปฏิรูประบบราชการ ภายใต้กรอบของระบบการบริหารจัดการแนวใหม่

๓.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามภารกิจหลัก

๓.๕ เพื่อแสดงการให้บริการประชาชนที่มีเวลาแล้วเสร็จที่เหมาะสม

๓.๖ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ประกาศกำหนดขั้นตอนการรับเรื่อง

๖.๓ ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๖.๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๔.๓ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ

- ให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการ

- ให้บริการช่วงเวลาพักเที่ยง

- ให้บริการในวันหยุดราชการ

- ให้บริการเคลื่อนที่

๖.๔.๔ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารช่องทางต่าง ๆ

- ทาง Internet

- วิทยุ

- วารสาร
- แผ่นพับ
- อื่น ๆ

๖.๔.๕ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น

๖.๔.๖ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ

๖.๔.๗ สสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (แบบสอบถาม)

๖.๔.๘ สรุปและติดตามประเมินผลกิจกรรม

๖.๔.๙ รายงานผลกิจกรรมเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ มีประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางต่างๆ



## ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลำดับที่ ๑

### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอน การปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนอง ความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๓.๒ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๓.๓ เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อ

#### ขอรับบริการ

๓.๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

๓.๕ เพื่อให้หน่วยงานมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการ หรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๓.๖ เพื่อให้มีเกณฑ์ที่ชัดเจนเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๗ เพื่อเผยแพร่แผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและผู้ที่มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๖.๒ จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๓ จัดทำประกาศระบวงงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

๖.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

๖.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๖.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

๖.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

๖.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

๖.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๖.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๖.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๑๐.๒ สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๓ มีประกาศแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนชัดเจน

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเปิดเผย ณ ที่ทำการสำนักงานและเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

โดยปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐมีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของประชาชนต้องผ่านการอนุญาต อนุมัติ การออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจ้ง ในการขออนุญาตดำเนินการต่างๆ กับหน่วยงานของรัฐไม่ว่าแห่งเดียว หรือหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็น รวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือไม่ชัดเจน อันเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนอย่างมากและเป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการค้าโลก

ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่มีหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ค่าธรรมเนียม อีกทั้งเป็นการลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นกฎหมายบังคับใช้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่มารับบริการจากหน่วยงานของรัฐ ประกอบพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำ “คู่มือสำหรับประชาชน”

คู่มือสำหรับประชาชน หมายถึง คู่มือที่แสดงให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐว่ามีหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

“การบริการประชาชน” หมายถึง การดำเนินการให้บริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐจนแล้วเสร็จตามคำขอ การยื่นคำขอนี้เป็นการยื่นคำขอตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้รับบริการต้องยื่นคำขอก่อนดำเนินการใด ได้แก่ การอนุญาต การออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทับตราและการให้อาญาบัตร

“ผู้รับบริการ” หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่มารับบริการจากหน่วยงานของรัฐ

“หน่วยงานของรัฐ” ประกอบด้วย ส่วนราชการ จังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานรูปแบบใหม่ ได้แก่

๑) องค์การของรัฐที่เป็นอิสระ เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เป็นต้น

๒) กองทุนที่เป็นนิติบุคคล (เครื่องมือทางเศรษฐกิจของรัฐ)

๓) หน่วยงานที่ใช้อำนาจรัฐหรือเป็นเครื่องมือของรัฐแต่ไม่เป็นองค์กรของรัฐ ได้แก่ สภาวิชาชีพ สถาบันภายใต้มูลนิธิซึ่งอยู่ในกำกับหรือเป็นเครื่องมือของส่วนราชการ นิติบุคคลเฉพาะกิจ

แนวคิดและหลักการของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้นำหลักการของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นหลักการสำคัญไม่ว่าจะเป็นการลดต้นทุนของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของหน่วย ภาครัฐ การสร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ เพื่อเป้าหมายอันเป็นหัวใจสำคัญ คือ การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ซึ่งมาตรา ๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอและให้นำคู่มือสำหรับประชาชนปิดประกาศไว้ ณ ที่ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ จึงสำรวจภารกิจต่างๆ อันเกี่ยวกับการอนุญาตเพื่อจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนของสำนักงาน ก.พ.ร.

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเข้าใจและทราบแนวทางในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๓.๒ เพื่อให้การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเป็นไปอย่างถูกต้องและเกิดผลสัมฤทธิ์

๓.๓ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของรัฐ

๓.๔ เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๕ เพื่อลดต้นทุนในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

๓.๖ เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ

๓.๗ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการแก่ประชาชน

๓.๘ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือ หลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยงานของรัฐที่มีงานบริการประชาชนที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ประชาชนต้องมายื่นคำขออนุญาตก่อน ดำเนินการได้มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนและนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความชัดเจน ไม่สับสน ในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศึกษาเนื้อหาพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

๖.๒ สรุปรวภารกิจต่างๆ อันเกี่ยวกับการอนุญาตเพื่อจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฯ

๖.๓ แต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วย คณะผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๖.๔ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๖.๕ เปิดเผย ณ ที่ทำการสำนักงานและเผยแพร่ในระบบสารสนเทศหรือช่องทางต่างๆ

๖.๖ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือเสนอผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนและนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความชัดเจน ไม่สับสน ในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน

## ๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใด ของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ได้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ได้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

๓.๒ เพื่อให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและมีผู้รับผิดชอบชัดเจน

#### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือหัวหน้าส่วนราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๖.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนราชการทุกส่วน

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “มอบอำนาจของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอาไว้ การที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพฤติดิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวดที่ ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา ๒๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ในการให้บริการประชาชน

ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบคำนึงถึงความชอบธรรมและถูกกฎหมาย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

๓.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่เกิดความผิดพลาด

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา

๖.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

๖.๓ เผยแพร่คำสั่งและปิดประกาศตามช่องทางต่างๆ ให้สาธารณชนรับทราบ

๖.๔ รายงานและติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้บัญญัติกำหนดอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้หลายประการ ทั้งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอนอาคาร ต่อเติม ตัดแปลงอาคาร เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของประชาชน การที่จะใช้อำนาจอยู่กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลก็อาจเป็นผลให้การบริการประชาชนเกิดความล่าช้า และอาจเป็นช่องว่างที่ทำให้เกิดการทุจริตขึ้นมาได้ ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรฐานการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ เป็นไปอย่างรอบคอบ

๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ให้กับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

เสนอคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในการใช้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการออกคำสั่งมอบอำนาจนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาตไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และกำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ และกำหนดให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนราธิวาส

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

#### ๔. เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกององค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ



## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ
- ๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
- ๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

## ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

### ๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริตมีคุณธรรม จริยธรรม

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ  
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุขและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้นการที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่มีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับพฤติปฏิบัติของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคนหากข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรมปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรมเป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติโดยน้อมนำพระราชจริยวัตรพระราชกรณียกิจและอัญเชิญพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๙) ใส่เกล้าฯ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีอย่างเต็มกำลังความสามารถแล้วส่งผลดีสู่ประชาชนโดยตรงซึ่งพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชได้พระราชทานคุณธรรม ๔ ประการแก่ข้าราชการและประชาชนในคราวสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี ดังนี้

ประการที่ ๑ คือการรักษาความซื่อสัตย์จริงใจต่อตัวเองรู้จักสละประโยชน์ส่วนน้อยของตนเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมืองที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม

ประการที่ ๒ คือการรู้จักข่มใจตนเองฝึกใจตนเองให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในความซื่อสัตย์นั้น

ประการที่ ๓ คือการอดทนอดกลั้นและอดออมไม่ประพฤติล่วงความสัตย์สุจริตไม่ว่าจะด้วยเหตุประการใด

ประการที่ ๔ คือการรู้จักสละวางความชั่วความทุจริตและรู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนน้อยของตนเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง

คุณธรรม ๔ ประการนี้ ถ้าแต่ละคนพยายามปลูกฝังและบำรุงให้เจริญงอกงามขึ้นโดยทั่วกันแล้วจะช่วยให้ประเทศชาติบังเกิดความสุขความร่มเย็นและมีโอกาสที่จะปรับปรุงพัฒนาให้มั่นคงก้าวหน้าต่อไปได้ตั้งประสงค์คุณธรรมและจริยธรรมจึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสมนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลความพอใจความผาสุกของประชาชนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติและส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคนและตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางดำเนินการเพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมบังเกิดผลในทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างความรู้และทัศนคติให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนให้รับรู้และเข้าใจอย่างแจ่มชัดว่าการประพฤติปฏิบัติตามกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงานของตนเป็นอย่างไรพฤติกรรมใดคือพฤติกรรมที่ควรปฏิบัติพฤติกรรมใดคือพฤติกรรมที่พึงละเว้น

๒. การใช้มาตรการยกย่องให้รางวัลแก่ผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมจนเป็นที่ประจักษ์ชัดอาจเป็นในรูปแบบเงินหรือมิใช่ตัวเงินก็ได้เช่นการยกย่องชมเชยการมอบโล่การประกาศเกียรติคุณการประกาศชื่อทางสื่อมวลชน เป็นต้นนอกจากนี้มาตรการที่ควรดำเนินการควบคู่ไปกับการยกย่องให้รางวัลคือ การไม่สนับสนุนผู้ที่ไม่ประพฤติปฏิบัติตามกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อแสดงให้เห็นความแตกต่างและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้กระทำดี

๓. การเป็นแบบอย่าง (model) คือการนำตัวอย่างที่ดีมาชี้ให้เห็นโดยจุดเน้นสำคัญคือตัวผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องใช้ภาวะผู้นำในการทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดีสร้างศรัทธาให้เกิดขึ้นแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและชักนำผู้ใต้บังคับบัญชาไปสู่การประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๔. การตั้งชมรมหรือสร้างเครือข่ายเป็นวิธีการหนึ่งในการสร้างความรู้สึกร่วมให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานซึ่งจะนำไปสู่การร่วมมือร่วมใจกันรณรงค์ให้เกิดการถือปฏิบัติ

๕. การจัดกิจกรรมรณรงค์คือการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นตัวอย่างที่ดีในรูปแบบต่างๆเช่นประกวดเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานดีเด่นโดยใช้หลักการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรเป็นแนวพิจารณาเป็นต้นทั้งนี้อาจจัดให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเหล่านั้นเช่นมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหรือตัดสินจะทำให้เกิดพลังผลักดันจากภายนอกได้อีกส่วนหนึ่ง

๖. การประชาสัมพันธ์คือเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจกระจายข่าวในรูปแบบของสื่อประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรผู้ให้บริการประชาชนและสังคมได้รับทราบมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรเช่นจัดทำโปสเตอร์ติดประกาศทางจดหมายข่าวแผ่นพับวีดิทัศน์ เป็นต้น

๗. การศึกษาดูงานคือการศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่นที่สามารถนำมาเป็นแบบอย่างที่ดีได้หรือการให้หน่วยงานอื่นมาดูงานของหน่วยงานจะเป็นสิ่งกระตุ้นให้เกิดความต้องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานด้วยตัวของเจ้าหน้าที่เอง

๘. นำหลักธรรมหรือคำสอนของศาสนาต่างๆ มาใช้กับข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากความสำคัญของคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและมติที่ประชุมระหว่างคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประจำเดือน เห็นชอบให้จัดทำโครงการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการซึ่งจะช่วยให้ผู้ได้รับการชมเชยหรือยกย่องเชิดชูเกียรติมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและรู้สึกว่าการกระทำนั้นเกิดความคุ้มค่าและสร้างความภูมิใจให้กับตนเอง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเสนอนายองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานส่วนตำบล

๓.๔ เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเอง และบุคคลรอบข้าง

๓.๕ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๖ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมของข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๔.๒ คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการตัวดีดีเด่นปีละ ๒ ครั้ง

๔.๓ จัดทำประกาศนียบัตรยกย่องและเชิดชูเกียรติ จำนวน ๒ ฉบับ ( ๒ เดือนต่อ ๑ ฉบับ )

### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ ประชุมพนักงานเพื่อให้ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ในสังกัดรับทราบโครงการและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๕.๔ ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๕.๕ ดำเนินการตามโครงการ

๕.๖ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการเสนอต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบล

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๘. งบประมาณ

งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความภาคภูมิใจในการได้รับการเชิดชูเกียรติ

๑๐.๒ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการเพิ่มมากขึ้น

## ๑๑. วิธีประเมินผล

จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลเพื่อเสนอผลการดำเนินงานต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบล

## ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แข่งขัน แข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาคส่วนรวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่นๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดี เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้นให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรม เป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกย่องบุคคล เด็กและเยาวชน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติอย่างต่อเนื่องให้สังคมได้รับรู้

๓.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป

๓.๓ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้บุคคล เด็กและเยาวชน ร่วมสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องและกว้างขวางยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๒ ประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิก อบต. เพื่อคัดเลือกบุคคลผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๓ จัดทำเอกสารผู้ทำคุณประโยชน์ด้านต่างๆ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา ดังนี้

- ด้านช่วยเหลือสังคมดีเด่น (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น ศิลปะพื้นบ้าน (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น การละเล่นพื้นบ้าน (ประชาชน)
- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น เครื่องดนตรีพื้นบ้าน (ประชาชน)
- ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการแสดงลิเกฮูลู (เด็กและเยาวชน)

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ

๖.๕ สรุปผลการจัดทำกิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒,๕๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้ทำคุณประโยชน์ได้รับการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อให้เป็นแบบอย่างกับประชาชน

## ๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักหลักเศรษฐกิจพอเพียง

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งการเกษตรในสมัยก่อน เกษตรกรจะทำการผลิตเพื่อการบริโภคโดยอาศัยธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมมีการปลูกพืชหลากหลายชนิดคละกัน ทั้งพืชผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร พืชใช้สอย ในลักษณะของสวนผสม ต่อมามีการพัฒนาเป็นการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่าย ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกมากขึ้น ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นประกอบกับเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ต้องหันกลับมาทำการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงอีกครั้ง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากเป็นการเกษตรแบบพึ่งพาตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็กๆ ให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่ น่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่ายของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และเหลือจากการบริโภคในครัวเรือนสามารถขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก จึงได้คัดเลือกประชาชนที่ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำและต้นทุนในการใช้จ่ายลงได้ และสามารถนำผลผลิตที่เหลือจากการบริโภคไปเพิ่มรายได้อีกทางหนึ่ง ตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้งให้มีรายได้จากกิจกรรมอื่นทดแทนอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งยังเป็นตัวอย่างให้แก่เกษตรกรได้น้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในการดำเนินชีวิตอีกด้วย

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้เป็นตัวอย่างและเป็นวิทยากร ประจำศูนย์เรียนรู้ ถ่ายทอดให้แก่เกษตรกร

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ พิจารณาคัดเลือกประชาชนที่ดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ มอบใบประกาศนียบัตร และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้

๖.๓ ประชาสัมพันธ์ศูนย์เรียนรู้

๖.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ระดับความสำเร็จของเกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการ เพื่อสนองพระราชดำริ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

### ๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ: มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน และมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับแนวทางหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๘๓๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้มีมาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการ และพนักงานจ้างกับผู้บริหารที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๒ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม
- ๓.๔ เพื่อมิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่
- ๓.๕ เพื่อมิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว
- ๓.๖ เพื่อมิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ
- ๖.๓ ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ



**๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่  
เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อมาตรการ:** มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

**๒. หลักการและเหตุผล**

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการ  
ในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตาม  
กฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้  
จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้พนักงานท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนิน  
กิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้มีมาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”  
ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มี  
ประสิทธิภาพ

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสมือนเป็นภูมิคุ้มกันสำหรับการปฏิบัติงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดี  
มีประสิทธิภาพ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน  
การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด การรับการตรวจจาก  
สำนักงาน ป.ป.ช. ตามโครงการ ITA

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กอง องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

องค์กรบริหารส่วนตำบลมูโนะ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบล  
มูโนะ จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง., จังหวัด, อำเภอ) แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการการให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง. แล้ว แต่ สตง. ยืนยันว่ายังมีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานกฎหมายและคดี ดำเนินการทางวินัย มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๓.๒ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือกับส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต

๓.๔ เพื่อนำข้อชี้แนะ ข้อทักท้วง ข้อปฏิบัติที่หน่วยงานต่างๆ ได้แนะนำไปปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามที่ระเบียบหรือกฎหมายได้

กำหนดไว้ เป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันและป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นแก่หน่วยงานราชการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดเตรียมข้อมูลหรือเอกสาร ให้เป็นหมวดหมู่และเรียงร้อยอยู่เสมอ เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว

๖.๒ ประสานและขอความร่วมมือกับส่วน/งานต่างๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการขอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานที่มีการตรวจสอบและพบว่ามีข้อบกพร่องหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ชี้แจงรายละเอียดตามที่มีการทักท้วง

๖.๔ ทำบันทึกข้อความแจ้งให้ส่วน/งานต่างๆ นำข้อแนะนำหรือข้อปฏิบัติที่ได้จากการตรวจสอบ ไปปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

๖.๕ ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างหน่วยงานที่ตรวจสอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อเป็นข้อตกลงการให้ความร่วมมือ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบ

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้ขยายกรอบของแผนไปจนถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นแผนที่ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และได้พิจารณา กำหนดให้มีเป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ที่นำมาพิจารณา บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการจะมีเนื้อหาและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์การจัดทำแผนเพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์ โดยมิชอบ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น และเพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง โดยมีรูปแบบและลักษณะของแผนประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน เป้าหมาย ประโยชน์ของการจัดทำแผน ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แยกตาม ๔ มิติ และส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการฯ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๓.๒ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือกับส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๓.๕ เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนฯ
- ๖.๒ ประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการจัดทำแผน
- ๖.๓ จัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๖.๔ เสนอแผนฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและดำเนินการตามแผนที่วางไว้
- ๖.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเสนอผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๒.๕.๓** ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียน  
กล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ  
ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

**๒. หลักการและเหตุผล**

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ  
ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบใน  
ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการ  
ตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี  
ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมา  
ภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของ  
รัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือ  
ประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือ  
ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการร้องเรียน แนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือ  
ประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือ  
ประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษาในองค์การ  
บริหารส่วนตำบล พนักงานงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนัก  
ถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

๓.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาเจ้าหน้าที่

๓.๔ เพื่อให้มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต

๓.๕ เพื่อให้มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษาในองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พนักงานงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริต  
และประพฤติมิชอบหรือไม่

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจกใบประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้  
ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูลในการให้ข้อมูลที่เป็ประโยชน์แก่  
หน่วยงาน

๖.๔ แจกผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๕ วัน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ผลลัพธ์

ส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีบทบาทในการร่วมเฝ้าระวังและติดตามตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในเขตตำบลมูโนะซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนของ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์” ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ อำเภอสุโขทัย-ลกจังหว็ดนราธิวาส พร้อมจัดวางตู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความสำคัญกับการดำเนินการในเรื่องการทุจริตที่กำลังเกิดขึ้น ขจัดคนไม่ดีออกจากระบบราชการ สร้างความเกรงกลัวแก่ข้าราชการ และสร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่ประชาชน

๓.๒ เพื่อเป็นช่องทางให้ข้าราชการหรือประชาชนแจ้งข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนในเรื่องต่างๆ

๓.๓ เพื่อให้มีมาตรการในการจัดการกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๓.๔ เพื่อให้มีระบบปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบล

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้เสียคู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอก ตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงานสามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะโดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง



## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “จัดทำคู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น”

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคล ตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่นประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กำหนด มาตรา ๑๗ (๖) ประกอบมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๔ ให้ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ ได้กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ไว้ ในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๓

คำว่า “วินัย” มี ๒ ความหมาย คือ ระเบียบ กฎเกณฑ์ แบบแผนความประพฤติที่กำหนดให้ข้าราชการต้องยึดถือปฏิบัติ และหมายถึง ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมว่าสามารถควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัยได้

วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความสำคัญเป็นอันมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาลในการบริหารงาน เพราะพนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าของหน้าที่ของรัฐในการบริหารราชการซึ่งจะเข้าถึงประชาชนโดยตรง หากพนักงานส่วนตำบลมีวินัยไม่ดีพอ จะทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือ ศรัทธาอันจะส่งผลกระทบต่อการบริหารประเทศของรัฐบาลอย่างแน่นอน

วินัยพนักงานส่วนตำบล เป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพซึ่งนอกจากจะมีความสำคัญต่อราชการโดยรวมแล้ว ยังมีความสำคัญต่อตัวพนักงานส่วนตำบลและต่อผู้บังคับบัญชาของผู้บังคับด้วย หากจะกล่าวถึงความสำคัญโดยสรุปคือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เพื่อความเจริญ ความสงบเรียบร้อยของราชการ และเพื่อให้ราชการดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบล

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่สามารถเป็นแนวทางการปฏิบัติงานโดยชอบด้วยกฎหมาย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๖.๒ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ทราบเพื่อความสะดวกในการประสานงาน

๖.๓ สร้างคู่มือกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

๖.๔ อนุมัติคู่มือการดำเนินการทางวินัยและเผยแพร่ ณ สำนักงาน หรือตามช่องทางต่างๆ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีคู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับการปฏิบัติราชการ

## มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน

๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ทันทีที่ทำการของหน่วยงานของรัฐโดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้บริการศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะโดยมีสำนักงานปลัดอบต.เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริงในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จำนวน ๑ แห่ง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (ภายในศูนย์บริการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ)

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลการบริหารงบประมาณการเงินการจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลางรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๖.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๖.๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม “การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งบัญญัติไว้ว่าภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการที่ พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่อง หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม สามารถตรวจสอบได้

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ ๔ ประการ ประกอบด้วย

- ๑) สถานที่ เพื่อนำข้อมูลข่าวสารของราชการมาจัดไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู
- ๒) การจัดทำดัชนี เพื่อแสดงรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานรวบรวมไว้
- ๓) ข้อมูลข่าวสารที่นำมาแสดงอย่างน้อยตามมาตรา ๗ และ ๙ ตั้งแต่ (๑) - (๘)
- ๔) ระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้บริการและการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของประชาชน

เพื่อให้เกิดการจัดตั้งและพัฒนาสถานที่ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร การนำข้อมูลข่าวสารมาจัดแสดง และการกำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติในการสืบค้นข้อมูลเพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยและความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสาร การมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการสืบค้นข้อมูล และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วถึง ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีแนวทางในการจัดตั้งและพัฒนา ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเป็นการกำกับติดตามกระบวนการทำงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในการให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงจัดทำระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะขึ้น

๓.๒ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่ายแจก รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

๓.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- ๓.๓.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๓.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้
- ๓.๓.๓ ข้อมูลข่าวสารอื่น
- ๓.๓.๔ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๓.๔ เพื่อให้มีโครงสร้างของหน่วยงานที่ระบุหน่วยประชาสัมพันธ์แผนผังขององค์กรที่แสดงถึงหน่วยงานประชาสัมพันธ์ขององค์กร และคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ จัดเตรียมสถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑ แห่ง

๔.๒ ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ แบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑ ฉบับ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีคณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือคณะกรรมการด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๖.๒ กำหนดระเบียบปฏิบัติของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น ออกระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

๖.๓ จัดทำคู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและนโยบายการส่งเสริมสิทธิการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชน

๖.๔ กำหนดระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการขอสำเนาเอกสาร หากหน่วยงานไม่ประสงค์จะเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสารตามที่ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ฉบับลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๔๒ หน่วยงานรัฐนั้นอาจออกระเบียบการเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสารของราชการเอง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖.๕ กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสารโดยเขียนเป็นป้ายประกาศไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะต้องมีการกำหนดระยะเวลาในการให้ข้อมูลข่าวสารตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗

๖.๖ กำหนดแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ เช่น แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ แบบคำร้องเรียนและแบบคำอุทธรณ์ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

๖.๗ จัดทำสมุดทะเบียนผู้เข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการและการจัดทำสถิติในการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖.๘ กำหนดแผนงาน นโยบายด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

๖.๙ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐.๒ มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนไว้สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

๑๐.๓ มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ นับเป็นกฎหมายที่มีความสำคัญที่ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในเรื่องการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนในเรื่อง “สิทธิที่จะรู้” หมายถึง สิทธิที่ประชาชนจะสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของรัฐ หน่วยงานภาครัฐจึงต้องปรับตัวในการบริการเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องภายใต้หลักการของกฎหมายที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

จากปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐตามโครงการศึกษาวิเคราะห์และจัดทำรายงานประมวลผลข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มาพบว่าปัญหาอุปสรรคในภาพรวมที่มากเป็นลำดับแรก คือ ปัญหาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการตอบสนองและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๓ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐแก่ประชาชน โดยเฉพาะหลักความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

๓.๔ เพื่อประเมินความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ของเจ้าหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อนำผลการประเมิน เป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในภาพรวม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติโครงการ

๖.๒ กำหนดหลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย

๖.๓ ประสานงาน

๖.๔ รับสมัครเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการทดสอบ

๖.๕ อบรม/บรรยายความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๖.๖ ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ แบบทดสอบปรนัย

๖.๗ ประกาศรายชื่อที่ผ่านการทดสอบ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๖.๘ สรุปผลและติดตามผลการดำเนินโครงการ

๖.๙ การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ผู้เข้าอบรมนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

- หน่วยงานของรัฐให้ความสำคัญและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

- เจ้าหน้าที่ในอบต.มูโนะมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ มากขึ้น

- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในอบต.มูโนะ มีความตื่นตัวในการปฏิบัติตามกฎหมายมากขึ้น

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของอบต.มูโนะ มีข้อมูลผลการประเมินการทดสอบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมการรับรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ต่อไป

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานตามภารกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ

### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ หน่วยงานจึงควรมีช่องทางสื่อสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดังกล่าว โดยช่องทางสื่อสารที่ที่หน่วยงานส่วนใหญ่มี ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยหรือเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือ Social Media ระบบ Call Center การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับภารกิจหลักของหน่วยงานที่หลากหลายมากขึ้น ประชาชนเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของหน่วยงานได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้การตรวจสอบจากภาคประชาชนได้ง่ายขึ้น โดยควรเป็นช่องทางและสื่อที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

“สื่อสังคม” (Social Media) หมายถึง สื่อสังคมออนไลน์ที่มีการตอบสนองทางสังคมได้หลายทิศทางโดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

“Call Center” หมายถึง ศูนย์บริการข้อมูลให้ความช่วยเหลือ สอบถามปัญหา ข้อเสนอแนะ บริการต่างๆ ทางโทรศัพท์รวมไว้เป็นแห่งเดียว หรือเรียกว่าศูนย์บริการข้อมูลทางโทรศัพท์

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประกอบกับได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอีกหลายช่องทาง โดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนได้มาทำการศึกษา ค้นคว้า เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างกัน ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส การรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เห็นความสำคัญจึงได้กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานตามภารกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างรายโครงการต่างๆ ในแต่ละขั้นตอน/กระบวนการให้สาธารณชนได้ทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับภารกิจหลักของหน่วยงานที่หลากหลายและประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก

๓.๓ เพื่อให้มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทหน้าที่ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๔ เพื่อให้มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ หรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของหน่วยงาน

๓.๕ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารได้หลายช่องทาง

๓.๖ เพื่อให้ประชาชนรับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนได้อย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ

๓.๗ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตตำบลมูโนะ จำนวน ๕ หมู่บ้าน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมพนักงานร่วมกันกำหนดช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและรายละเอียดข้อมูลข่าวสารที่จะประชาสัมพันธ์เผยแพร่

๖.๒ แบ่งงานหน้าที่ความรับผิดชอบ

๖.๓ ดำเนินการตามกิจกรรม

- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ที่อบต.จัดบริการให้แก่ประชาชนผ่านทางสื่อต่อไปนี้ หรือ
- หนังสือพิมพ์
- วารสาร
- จุลสาร

- แผ่นพับ
- โทรทัศน์
- วิหุ
- สื่อสังคม
- อื่นๆ โปรตระบุ
- เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ [www.munok.go.th](http://www.munok.go.th)
- ปรับปรุงระบบเสียงไร้สายให้สามารถใช้งานได้ทุกจุด
- จัดทำคู่มือประชาชน เพื่อความสะดวกในการติดต่อราชการกับส่วน/งานต่างๆในองค์การบริหารส่วนตำบล
- จัดทำแผนผังการปฏิบัติงานแต่ละชั้นตอนทุกจุดที่มีการให้บริการ
- ปรับปรุงเว็บไซต์ของอบต.มูโนะให้มีข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมทางปายประชาสัมพันธ์
- จัดระเบียบข้อมูลข่าวสารให้มีข้อมูลตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด และมีป้าย

บอกชัดเจน

- จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มาเขียนคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

๖.๔ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีเกี่ยวกับผู้มาใช้บริการให้ผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ผลลัพธ์

ประชาชนมีโอกาสรับทราบข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านต่าง ๆ สามารถตรวจสอบได้ ทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นการป้องกันการทุจริต



๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้งจะต้องมีการประกาศข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างและจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ และกฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบายของหน่วยงาน รวมทั้งข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานด้วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ จึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่จะไปติดต่อราชการสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลมโนะได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น เพื่อจัดเตรียมเอกสารหรือสิ่งที่เกี่ยวข้องในการขอรับบริการ ตลอดจนได้รับทราบช่องทางการติดต่อ ขั้นตอน และวิธีการ รวมทั้งระยะเวลาที่ใช้ในการรับบริการด้วย

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- ๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๔ เพื่อให้มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย

กำหนด

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการแสดงข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ ตามบทบาทภารกิจที่เป็นปัจจุบันเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของอบต. และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

การสร้าง ความโปร่งใส คือ การเน้นให้องค์การบริหารส่วนตำบลหาวิธีการทำงานที่มีความโปร่งใสโดยมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา ให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบได้ โดยต้องถือปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และแนวทางประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เอกสารตลอดจนวิธีการต่างๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสเช่น การเผยแพร่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและรายจ่ายเพิ่มเติม การเผยแพร่มติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ที่กระทบกับสิทธิเสรีภาพหรือผลเสียต่อประชาชน รวมทั้งมติอื่นๆ ที่ประชาชนควรทราบ การเผยแพร่วารสารการประชุมสภาท้องถิ่น การเผยแพร่ข้อบังคับตำบล กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข่าวสารราชการที่ประชาชนควรรู้และต้องปฏิบัติ การเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การติดต่อกับอบต. เช่น การชำระภาษีต่างๆ ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เป็นต้น การเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการต่างๆ การเผยแพร่เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง การเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงิน การคลัง และทรัพย์สินของอบต. เป็นต้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้

๓.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับ - จ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อ - จัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทำให้อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “การประกาศวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (กองช่าง)”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓/๗ วรรคหนึ่งได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะราคากลางของงานและราคากลางงานก่อสร้างเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบหรือขอคู่มือวิธีคำนวณได้

ในการจ้างก่อสร้างทุกครั้งให้หน่วยงานที่จะมีการจ้างก่อสร้างประกาศเปิดเผยข้อมูลราคากลางทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถตรวจสอบ

ตามที่กฎหมายบัญญัติข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการคำนวณราคากลางให้ประชาชนทราบและร่วมตรวจสอบทำให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเกิดความโปร่งใสเป็นที่น่าเชื่อถือ รวมไปถึงการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้จัดทำมาตรการวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเพิ่มขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างต่างๆ เกิดความโปร่งใสปราศจากการทุจริต

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบหรือขอคู่มือวิธีคำนวณได้

๓.๔ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกรณีที่มีการทำสัญญาระหว่างหน่วยงานของรัฐกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐให้บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต่อกรมสรรพากรนอกเหนือจากบัญชีปกติที่ยื่นประจำปีเพื่อให้มีการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินและการคำนวณภาษีเงินได้ในโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐดังกล่าวทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนทั่วไป ผู้รับจ้าง ผู้ประสงค์ยื่นข้อสอบประกวดราคาและหน่วยงานอื่นๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลราคากลางงานก่อสร้างได้

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด (Milestone) : ระดับความสำเร็จของมาตรการการประกาศ วิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	*				
๒	*	*			
๓	*	*	*		
๔	*	*	*	*	
๕	*	*	*	*	*

## ขั้นตอนตัวชี้ความสำเร็จ

ขั้นตอน	รายละเอียดดำเนินงาน
ขั้นตอนที่ ๑	จัดทำรายละเอียดการคิดราคากลางโครงการก่อสร้างต่างๆ ตรวจสอบแหล่งที่มาของราคาและความถูกต้องของรายละเอียด
ขั้นตอนที่ ๒	แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางโดยให้มีประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วยตามความเหมาะสม เพื่อร่วมตรวจสอบความโปร่งใส
ขั้นตอนที่ ๓	เชิญคณะกรรมการกำหนดราคากลางพิจารณากำหนดราคากลางค่าก่อสร้างทำการตรวจสอบรายละเอียดเพื่อเสนอผู้บริหาร
ขั้นตอนที่ ๔	ดำเนินการนำราคากลางเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดเป็นราคากลางงานก่อสร้าง
ขั้นตอนที่ ๕	ประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์ เสียงตามสาย และหอกระจายข่าว

## ผลลัพธ์

- ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารการคำนวณราคากลางได้ทางช่องทางประชาสัมพันธ์ของอบต.สามารถเข้าตรวจสอบการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใสได้
- การดำเนินงานคำนวณราคากลางปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและผลการจัดซื้อจัดจ้าง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ส่วนราชการจะต้องดำเนินการจัดหาพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ดังนี้

มาตรา ๒๓ กำหนดว่า “ในการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรมโดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคมภาวะต่อประชาชนคุณภาพวัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับประกอบกัน”

ในกรณีที่วัตถุประสงค์ในการใช้เป็นเหตุให้ต้องคำนึงถึงคุณภาพและการดูแลรักษาเป็นสิ่งสำคัญให้สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องถือราคาต่ำสุดในการเสนอซื้อหรือจ้างเสมอไปการจัดหาพัสดุเพื่อเกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน (Value for Money) ความโปร่งใส (Transparency) ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Efficiency and Effectiveness) และความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงาน (Accountability) ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนของการจัดหาต้องดำเนินการโดยเปิดเผยโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความสามารถของผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองาน เว้นแต่กรณีที่มีลักษณะเฉพาะอันเป็นการยกเว้นที่กำหนดไว้ในระเบียบการดำเนินการแต่ละขั้นตอนผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบต้อง มีการบันทึกหลักฐานในการดำเนินการพร้อมทั้งระบุเหตุผลในการพิจารณาสั่งการในขั้นตอนที่สำคัญไว้เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยนอกจากนี้ยังจะต้องดำเนินการโดยเปิดเผยข้อมูลในการจัดหาพัสดุแต่ละครั้งที่ได้ดำเนินการตั้งแต่เริ่มกระบวนการจนได้พัสดุนั้นมาใช้ประโยชน์ในราชการและรวมถึงการตรวจสอบการติดตามประเมินผลประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดให้ต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนตุลาคมของทุกปีและส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปีและหากแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนรายละเอียดในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนรายละเอียดนอกจากนั้นส่วนราชการยังจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและให้รายงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน ๓๐ วันทำการสุดท้ายของไตรมาส

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางช่องทางต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อ จัดจ้าง ร่วมเป็นกรรมการในการจัดซื้อ จัดจ้าง

๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เห็นว่าควรเปิดเผยและเป็นประโยชน์แก่ประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะหรือตามช่องทางอื่นๆ

- หนังสือพิมพ์
- วารสาร
- จุลสาร
- แผ่นพับ
- วิทยู
- สื่อสังคม

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการแผนการจัดซื้อ - จัดจ้าง การจัดหาพัสดุข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ  
อย่างน้อย ๔ ช่องทาง

### ๓.๑.๓ มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบ ของประชาชน

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานเช่นโครงสร้างและการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่แผนงานโครงการกฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับบพต. ข้อบัญญัติตำบล และสถานที่ให้บริการและอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้งจะต้องมีการประกาศข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างและจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ และกฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบายของหน่วยงาน รวมทั้งข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานด้วย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลายเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์วิทยุสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องราวร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย
- ๓.๔ เพื่อให้มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการกับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ช่องทาง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้แก่

- บอร์ดหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านสื่อมวลชน/การจัดแถลงข่าว
- หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊คที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- รายการ TV
- รายการทาง YouTube ออนไลน์

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการสื่อประชาสัมพันธ์

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะสังคมปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆก้าวหน้าไปมากเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงการนำเอาเทคโนโลยีต่างๆเข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จและรวดเร็วยิ่งขึ้นโดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆหรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้นเป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐานสร้างความน่าเชื่อถือและน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถมองเห็นภาพหรือเห็นความเกี่ยวข้องกันของกิจกรรม/โครงการต่างๆได้ชัดเจนถูกต้อง

ฉะนั้น การสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์นั้นๆ การใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้างในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาตามภารกิจบทบาทหน้าที่อย่างโปร่งใสและยุติธรรม

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนได้รับทราบโดยผ่านทางสื่อประเภทต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อวิทยุ, โทรทัศน์, สื่อ Social network ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดการเรียนรู้รับรู้และเข้าใจในภารกิจการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างถูกต้องและโปร่งใส

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๔ เพื่อให้เกิดความหวงแหนและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน

๓.๕ เพื่อนำเสนอผลงาน/โครงการโดดเด่นให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย

๓.๖ เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลสื่อมวลชนและประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย

ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างกว้างขวาง

๔.๑ จัดทำวารสารรายงานประจำปีเพื่อรวบรวมภารกิจการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๒ จัดทำวารสารแถลงผลงานคณะผู้บริหาร

๔.๓ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลและคู่มือการให้บริการประชาชน

๔.๔ จัดทำ Presentation นำเสนอผลงานกิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๕ จัดทำภาพเคลื่อนไหว/ภาพยนตร์

๔.๖ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๔.๗ จัดแถลงข่าวสื่อมวลชน

๔.๘ จัดงานเลี้ยงขอบคุณสื่อมวลชน

๔.๙ จัดทำของที่ระลึก

๔.๑๐ รถโฆษณาเคลื่อนที่

๔.๑๑ ป้ายประชาสัมพันธ์

๔.๑๒ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๓ จัดทำ spot

๔.๑๔ เสียงตามสาย

๔.๑๕ อื่นๆ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนออนุมัติโครงการ

๖.๒ ดำเนินการประชุม

๖.๓ มอบหมายงาน/จัดทำกรรร่วมกันนำเสนอร่างรูปแบบ

๖.๔ ผลิตสื่อประเภทต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๖.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐๙,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งออกแบบโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นตัวชี้วัดโดยกำหนดตัวชี้วัดดังนี้

- ประชาชนได้รับทราบเข้าใจถึงบทบาทภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลและมีความพึงพอใจในสื่อเอกสารในการประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

## ลำดับที่ ๓

### ๑.ชื่อโครงการ : โครงการ อบต. เคลื่อนที่

#### ๒.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดไว้ว่า ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและมีหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองเมื่อกว่าถึงองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบล หรือที่ประชาชนโดยทั่วไปเรียกว่า อบต. เพราะความคุ้นเคยและมีความรู้สึกว่าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบลมีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดจนมองว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเปรียบเสมือนหน่วยงานภาคปฏิบัติที่จะตอบสนองความต้องการพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นโดยการมีส่วนร่วมจากประชาชนอย่างแท้จริง จุดมุ่งหมายที่สำคัญของหน่วยงานที่ชื่อว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคือ สามารถดูแลทุกข์สุขและให้บริการประชาชนในระดับหมู่บ้าน จนถึงภาพรวมในระดับตำบลแทนรัฐบาลกลาง เป็นการแก้ไขข้อบกพร่องอันเกิดจากความล่าช้าในการพัฒนาของราชการบริหารส่วนกลางองค์การบริหารส่วนตำบลมีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และมีหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต่ม จึงได้ตระหนักถึงหน้าที่ที่จักต้องปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ให้อยู่ดีมีสุข ทั้งด้านการส่งเสริมการเป็นพลเมืองที่ดีในการเข้าช้าระกษาขท้องถิ่น การส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการเป็นหน่วยงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นของแต่ละหมู่บ้านเพื่อนำมากำหนดแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของตำบลแต่การได้ข้อมูลในเชิงรับและการให้บริการแต่เพียงอยู่ในสำนักงานนั้น คงจะเป็นการตอบสนองภารกิจได้แต่เพียงบางส่วนและการรับทราบปัญหาความต้องการก็อาจไม่ตรงกับความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในตำบลได้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงมีแนวคิดริเริ่มปฏิบัติงานเชิงรุกลงพื้นที่เพื่อให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดำเนินงานให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนแบบบูรณาการจึงได้จัดทำโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ขึ้นโดยถือปฏิบัติการดำเนินงานโครงการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/๖๓๗๒๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามอำนาจหน้าที่ซึ่งกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้

#### ๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วม ลงพื้นที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๒ เพื่อคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ออกพบปะเยี่ยมเยียนประชาชน

๓.๓ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการ และความคิดเห็นของประชาชน

#### ๔.เป้าหมาย

ประชาชนโดยทั่วไปภายในตำบลมูโนะเข้ารับบริการสาธารณะ

#### ๕.พื้นที่ดำเนินการ

ภายในตำบลมูโนะ

#### ๖.วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ เสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อกำหนดสถานที่การดำเนินงาน

๖.๒ ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในองค์การเพื่อร่วมกันวางแผนการให้บริการ

๖.๓ กำหนดวันเวลา เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ

๖.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ แบ่งหน้าที่การดำเนินงานและการให้บริการสาธารณะ

๖.๕ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมออกให้บริการสาธารณะร่วมกัน

๖.๖ ขอความร่วมมือกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์หอกระจายข่าว เสียงตามสายให้ประชาชนทราบ

๖.๗ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ประสานการเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ดำเนินการจัดสถานที่

๖.๘ ดำเนินงานโครงการ ติดตามประเมินผลโครงการ และรายงานผู้บังคับบัญชา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

๒๐,๐๐๐.- บาท

๙. หน่วยงานร่วมบูรณาการ

- ๙.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสุโขทัย
- ๙.๒ วิทยาลัยการอาชีพสุโขทัย
- ๙.๓ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลมโนะ
- ๙.๔ สถานีตำรวจภูธรมโนะ
- ๙.๕ สำนักงานเกษตรอำเภอสุโขทัย
- ๙.๖ ที่ทำการปกครองอำเภอสุโขทัย
- ๙.๗ สำนักงานแรงงานจังหวัดนครราชสีมา

๑๐. ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมโนะสามารถเข้ารับบริการสาธารณสุขได้อย่างสะดวก
- ๑๐.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน รับทราบปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการและความคิดเห็นของประชาชนแต่ละหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการวางแผนและจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างถูกต้อง
- ๑๐.๓ เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลมโนะและหน่วยงานร่วมบูรณาการในการให้บริการแก่ประชาชน

๑๑. การประเมินความสำเร็จของโครงการ

การประเมินความสำเร็จของโครงการ อบต.เคลื่อนที่ โดยใช้เครื่องมือ คือ แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่ โดยสามารถวัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการด้วยตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นดังนี้

๑๒. ตัวชี้วัด: ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่

หน่วยวัด : คะแนน

คะแนน: ๕ คะแนน

กำหนดเกณฑ์การแปรผลระดับความพึงพอใจดังนี้

$$\frac{\text{max-min}}{n} = \frac{5-1}{5} = 0.80$$

ค่าเฉลี่ย	คะแนน	การแปรผล
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐	๑ คะแนน	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๖๐	๒ คะแนน	ระดับความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย ๒.๖๑ - ๓.๔๐	๓ คะแนน	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐	๔ คะแนน	ระดับความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐	๕ คะแนน	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

คำอธิบาย : ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เป็นการวัดระดับความสำเร็จของโครงการ ทำให้ทราบถึงประสิทธิภาพการดำเนินงาน ซึ่งอยู่ที่ หิริญโต กล่าวคือประสิทธิภาพในทางราชการหมายถึงผลการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความพึงพอใจ และประโยชน์แก่มวลมนุษย์ (human satisfaction and benefit produced) และยังคงพิจารณาเรื่องเวลา รวมถึงคุณค่าทางสังคมด้วย ดังนั้น การบูรณาการความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องออกลงพื้นที่ให้บริการสาธารณสุขแก่ประชาชนพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนรับทราบปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน ตามระยะเวลาที่เหมาะสมรวมถึงการดำเนินงานก่อให้เกิดคุณค่าทางสังคม ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจจึงเป็นตัวชี้วัดที่จะช่วยให้ทราบถึงประสิทธิภาพและความสำเร็จของโครงการ อบต.เคลื่อนที่แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่ โดยแจกแบบสอบถามให้แก่ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการและนำมาประมวลผลจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา พร้อมภาพถ่าย เอกสารโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารโครงการ สำเนาหนังสือราชการ ลายมือชื่อผู้  
เข้ารับบริการ รายงานการประชุม เป็นต้น

## ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

### ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ: โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล/แผนชุมชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี

#### ๒. หลักการและเหตุผล

แผนชุมชนเป็นแนวทางในการพัฒนาของชุมชนที่เกิดจากคนในชุมชนร่วมกันจัดทำขึ้นมาซึ่งเป็นแผนที่มีมุ่งเน้นส่งเสริมประชาชนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันรับรู้และตระหนักถึงสภาพปัญหา ความต้องการของตนเองร่วมกันคิดหาทางแก้ไขด้วยกันบนพื้นฐานการพึ่งพาตนเอง ลดการพึ่งพาทันทีภายนอกโดยใช้ทรัพยากรหรือศักยภาพทางภูมิปัญญาวิถีชีวิต วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมของชุมชนที่มีอยู่ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี เป็นแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีความสำคัญใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและมีความก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่นกำหนดประเด็นหลักการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชนโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีจากเชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกันของแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนดังกล่าวจึงจำเป็นต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้และกำหนดกรอบการจัดทำให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและต่อเนื่องกันเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สัมฤทธิ์ผล ลดการซ้ำซ้อนของโครงการ เกิดบูรณาการความคิดการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนในพื้นที่ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดการระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาลเมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลมุโนจะดำเนินการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล/แผนชุมชน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี ประชุมประชาคมเพื่อรับฟังข้อมูลความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือแสวงหาการตัดสินใจจากประชาชน เพื่อดำเนินการตามภารกิจอันเป็นหน้าที่สาธารณะต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อสามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนา ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นเครื่องมือทางการบริหารและกรอบแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมุโน

๓.๓ เพื่อให้กระบวนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี มีความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสอดคล้องกับการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกันลดการซ้ำซ้อนของโครงการ มีการบูรณาการประสานความคิด การปฏิบัติบนฐานข้อมูลร่วมกัน กลุ่มเป้าหมายทั้ง ๕ หมู่บ้านในตำบลมุโน อำเภอสุโขง-โก-ลก จังหวัดนราธิวาส

๓.๔ เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

๓.๕ เพื่อฝึกให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

๓.๖ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมุโน

- ๔.๓ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๔.๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๔.๕ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๔.๖ คณะกรรมการชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา อสม. และประชาชนทั่วไป
- ๔.๗ เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (ทุกสำนัก/กอง)

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

### ประชาคมระดับหมู่บ้าน

- ๑. โรงเรียนตาดี้กาดารุสลามมูโนะ หมู่ที่ ๑
- ๒. มัสยิดอัลเราะมาน หมู่ที่ ๒
- ๓. ศาลาประชุมคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓
- ๔. มัสยิดอิสลามียะห์ หมู่ที่ ๔
- ๕. ศาลาประชุมคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕

### ประชาคมระดับตำบล

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอขออนุมัติโครงการจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ
- ๖.๓ ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสาร รายละเอียดโครงการ ประชาสัมพันธ์ จัดเตรียมสถานที่ ประชุมหัวหน้าหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับโครงการฯ
- ๖.๕ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนประจำปี ๒๕๖๕
- ๖.๖ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
  - ประชาคมท้องถิ่น
  - ประชาคมตำบล
  - ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯ
  - ประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ
- ๖.๗ ดำเนินการติดตามและประเมินผลพร้อมสรุปผลการดำเนินโครงการรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะบูรณาการร่วมกับผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ทุกหมู่บ้าน สามารถจัดทำแผนชุมชนของตนเองได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพ สามารถใช้เป็นเครื่องมือแนวทางการพัฒนาชุมชนอย่างมีทิศทาง เป้าหมาย สอดคล้องกับความต้องการและช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ หมู่บ้าน มีแผนชุมชนที่ใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการภายในและประสานงานด้านงบประมาณกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานเอกชนตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆ
- ๑๐.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีใช้เป็นแนวทางการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมีทิศทางเป้าหมายที่ชัดเจน
- ๑๐.๔ กรอบแนวทางการพัฒนาระหว่างชุมชนและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความสอดคล้องประสานเป็นไปในทิศทางเดียวกันลดความซ้ำซ้อนของโครงการ



## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้าน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ของชุมชนที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นจะสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดีนั้น บทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการหมู่บ้านซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชน จะเป็นส่วนผลักดันในการสร้างแผนชุมชนของแต่ละหมู่บ้านขึ้นมาด้วยความร่วมมือของประชาชนในหมู่บ้านเอง ซึ่งสอดคล้องตามความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงาน เพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการตนเอง กำหนดทิศทางของตนเอง สร้างภูมิคุ้มกันป้องกันเงื่อนไขจากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิด วัฒนธรรมดั้งเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเอง สามารถค้นหาทรัพยากรและศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการชุมชน ในปัจจุบันและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้” ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ กระทรวงมหาดไทยมีนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหมู่บ้านมีการจัดทำแผนชุมชน และพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาจังหวัด โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรอำนวยการบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชน ระดับหมู่บ้าน/ตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผนชุมชนหมู่บ้าน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะทำให้หมู่บ้านสามารถพัฒนาตนเองและพึ่งตนเองได้ รวมถึงสามารถบูรณาการแผนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมเสนอโครงการกิจกรรมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกระดับเพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาหมู่บ้านให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ด้วยความสำคัญดังกล่าวจึงมีความจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมองค์ความรู้ในการจัดทำแผนชุมชนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาในระดับหมู่บ้านและตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้านขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมทบทวนความรู้เกี่ยวกับแผนชุมชนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน
- ๓.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนให้สอดคล้องกับการพัฒนาตำบลมูโนะ
- ๓.๓ เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนชุมชนของแต่ละหมู่บ้านและระดับตำบล

#### ๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชนผู้มีหน้าที่จัดทำแผนชุมชนหมู่บ้าน ทั้ง ๕ หมู่บ้านในตำบลมูโนะ จำนวน ๒๕ คน

#### ๕. วิธีการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำหลักสูตร กำหนดการการฝึกอบรม
- ๕.๒ เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานโครงการ
- ๕.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ติดต่อวิทยากร จัดเตรียมสถานที่จัดฝึกอบรม
- ๕.๔ ประสานคณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชนจำนวน ๒๕ คน เข้าร่วมการฝึกอบรม
- ๕.๕ ดำเนินการฝึกอบรม โดยแบ่งกลุ่มคณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชน ออกเป็น ๕ กลุ่ม ดำเนินการให้ความรู้
- ๕.๖ ฝึกปฏิบัติในการจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชนหมู่บ้าน
- ๕.๗ ฝึกปฏิบัติในการประชุมจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชนในระดับตำบล
- ๕.๘ ทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม
- ๕.๙ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใน ๓๐ วัน หลังจากการดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ

#### ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๗. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๘. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. หน่วยงานร่วมบูรณาการ

สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอสุโขทัย-ลก

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโดยนำเอาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตรวจสอบได้จากเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลลัพธ์

คณะกรรมการหมู่บ้าน ตัวแทนประชาชนผู้มีหน้าที่จัดทำแผนชุมชนหมู่บ้านได้รับความรู้เกี่ยวกับแผนชุมชนและเป็นเครือข่ายกลไกขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนของหมู่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเป็นแกนนำในการจัดทำแผนชุมชนร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านโดยที่กิจกรรมต่างๆ ในแผนชุมชนมีความสอดคล้องบูรณาการกับแผนพัฒนาตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

๑๓. ตัวชี้วัด (Milestone) ระดับความสำเร็จของโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้าน

หน่วยวัด : ระดับ

คะแนน : ๕ คะแนน

คำอธิบาย: ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนหรือ “องค์กรอำนวยการ” ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนทบทวนแผน ปรับปรุงแผนชุมชน ระดับหมู่บ้าน/ตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผนชุมชน จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการ ให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้านโดยวัดผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการจากการที่คณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชนเข้ารับการฝึกอบรม มีการดำเนินการทบทวน และปรับปรุงแผนชุมชนของหมู่บ้านตนเองและในระดับตำบล ดำเนินการตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชนระดับตำบลว่ามีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอย่างน้อยร้อยละ ๖๐ ของโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี และผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับโดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	*				
๒	*	*			
๓	*	*	*		
๔	*	*	*	*	
๕	*	*	*	*	*

โดยที่

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ขั้นตอนที่ ๑	คณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชนเข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้าน
ขั้นตอนที่ ๒	คณะกรรมการหมู่บ้านหรือตัวแทนประชาชนทุกหมู่บ้านร่วมกันทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชนหมู่บ้านของตนเอง
ขั้นตอนที่ ๓	มีการปฏิบัติการประชุมทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชนในระดับตำบล
ขั้นตอนที่ ๔	ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชนระดับตำบลว่ามีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลมโนะ อย่างน้อยจำนวนร้อยละ ๖๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในแผนพัฒนาสามปี
ขั้นตอนที่ ๕	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

#### แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- เอกสารโครงการ
- รายมือชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- หนังสือส่ง
- แผนชุมชน หมู่บ้านที่ได้รับการทบทวน ปรับปรุง
- แผนชุมชนในระดับตำบลที่ได้รับการทบทวน ปรับปรุง
- รูปภาพ
- เอกสารเปรียบเทียบโครงการ/กิจกรรมในแผนชุมชนระดับตำบลกับแผนพัฒนาสามปี
- เอกสารประเมินการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต อบต.”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๕ หมู่บ้านในเขตตำบลมูโนะซึ่งปัญหาของประชาชนในพื้นที่ก็มีอยู่เป็นประจำที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์และร้องเรียน ซึ่งทำให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอดทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน ” ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พร้อมจัดวางตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลเป็นผู้รับผิดชอบการรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตจากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และได้แก้ไขปัญหาคืออย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาคือต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มามีคดีต่อราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ กับประชาชนในพื้นที่

๓.๔ เพื่อลดปัญหาการร้องทุกข์และร้องเรียนและให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลมูโนะ

๓.๕ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนของ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๖ เพื่อให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและรับ ตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

### ๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน/ร้องเรียนการทุจริต

๖.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๖.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ -วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๗.๑ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๗.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๓-๖๒๑๐๒๐-๒ ทางโทรสารหมายเลข ๐๗๓-๖๒๑๐๒๐-๒

๗.๓ ทางเว็บไซต์ : [www.munok.go.th](http://www.munok.go.th)

๗.๔ ทางไปรษณีย์ : ๔๙/๑ ม.๑ ต.มูโนะ อ.สุโขทัย จ.นครราชสีมา ๔๖๑๒๐

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑๐.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

## ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ“กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็นมีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการสม่ำเสมอ ตามประกาศ คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานระดับจังหวัด และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกองค์กร จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น โดยให้ศูนย์ดำรงธรรมอบต. อยู่ภายใต้กำกับดูแลของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด จัดตั้งเพื่อเป็นศูนย์ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ และให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษาหารือปัญหาความต้องการ และข้อเสนอแนะของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้มีมาตรการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

๓.๓ เพื่อให้การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๓.๔ เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ และมีประสิทธิภาพ

๓.๕ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ และให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษาหารือปัญหาความต้องการ และข้อเสนอแนะของประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอน/กระบวนการในการร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

ผู้บริหารหน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบในการมีระบบระบบการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสมกับหน่วยงาน เช่น กล้องรับเรื่องร้องเรียน จดหมายทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นต้น รวมทั้งจัดทำระบบรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน โดยการกำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน หรือเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานแล้ว ดำเนินการจัดทำเป็นเอกสาร “แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน” หรือ “คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน”

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมพัฒนารูปแบบช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและกลไกในการตรวจสอบ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนถือเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและถือเป็นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนโดยตรง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ในกรณีที่ประชาชนประสบปัญหาไม่ได้รับความเป็นธรรมถูกเอาเปรียบสามารถใช้เป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและเป็นกลไกในการตรวจสอบ เพื่อให้ได้มาซึ่งกลไกในการตรวจสอบทำให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมีประสิทธิภาพเป็นธรรมและโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดให้มีการพัฒนารูปแบบช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและกลไกในการตรวจสอบดังกล่าว เพื่อให้มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่ายขึ้น มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกรวดเร็วและเหมาะสม

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนผู้ร้องเรียนได้มีช่องทางการส่งเรื่องร้องเรียนและได้รับการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและได้รับการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้มาขอรับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมและศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะแจ้งการให้บริการสาธารณะ เบาแสการทุจริต การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเรื่องอื่นๆ ผ่านช่องทางดังนี้

- แจ้งกับเจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องร้องเรียนโดยตรงที่ อบต.

- แจ้งทางโทรศัพท์/โทรสารหมายเลข ๐-๗๓๖๒-๑๐๒๐-๒

- แจ้งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึงองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอาคารเลขที่ ๔๙/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลมูโนะ อำเภอสุโขทัย-ลก

จังหวัดนราธิวาส ๙๖๑๒๐

- แจ้งทางเว็บไซต์ [www.munok.go.th](http://www.munok.go.th)

- แจ้งทาง e-mail: [abt\\_muno@hotmail.com](mailto:abt_muno@hotmail.com)

- แจ้งทาง facebook : [www.Facebook.com/](http://www.Facebook.com/)

- ช่องทางอื่นๆ จากส่วนราชการต่างๆ เช่น ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนราธิวาส ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสุโขทัย-ลก เพื่อส่งมาให้ อบต.ตรวจสอบ

- แจ้งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานส่วนตำบลโดยตรง

๖.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและพิจารณาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างเป็นระบบและมีกระบวนการแจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้ร้องเรียนทราบโดยเร็ว

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้มีช่องทางในการส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และองค์การบริหารส่วนตำบลมีผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเป็นระบบสะดวก รวดเร็ว และเหมาะสมเป็นกลาง ทั้งนี้ เพื่อความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน หลีกเลี่ยงปัญหาการรับเงินสินบนในการยุติเรื่องร้องเรียนระหว่างเจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่องกับผู้ร้องเรียน

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน

### ๒. หลักการและเหตุผล

การตอบสนองข้อร้องเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ถือเป็นระบบที่สำคัญในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการมีช่องทางที่จะร้องเรียนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะส่งผลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการรายใดรายหนึ่ง ดังนั้น การมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆ ของหน่วยงานจึงถือว่าเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสให้หน่วยงานได้อีกวิธีหนึ่ง รวมถึงจะเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสะท้อนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ได้อีกทางหนึ่งด้วย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ในปัจุบันประมาณใดไม่มีเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานก็จะต้องมีการจัดทำรายงานสรุปผลว่าหน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนในปีนั้นๆ และต้องมีการเผยแพร่ให้สาธารณชนสามารถเข้ามาตรวจสอบดูได้ เพื่อให้สังคมได้รับรู้ว่าหน่วยงานมีความโปร่งใสและมีระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้น หน่วยงานจึงต้องมีกิจกรรมเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/การให้บริการ จัดขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ไม่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายโดยแสดงขั้นตอนหรือแนวทางการปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่อบต. หรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานดังกล่าวขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีแผนผังขั้นตอนการแจ้งเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน

๓.๒ เพื่อเผยแพร่แสดงขั้นตอนหรือแนวทางการปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้มาขอรับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๖.๓ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทราบ เพื่อความสะดวกในการประสานงาน

๖.๔ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้างเสนอผู้บริหารขออนุมัติ

๖.๕ ปิดประกาศเผยแพร่ขั้นตอนการร้องเรียน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนทราบตามช่องทางต่างๆ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการเผยแพร่ให้สาธารณชนสามารถเข้ามาตรวจสอบดูได้ เพื่อให้สังคมได้รับรู้ว่าหน่วยงานมีความโปร่งใสและมีระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม



**๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง  
ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “แก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม”**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ราชการส่วนท้องถิ่น (รวมทั้ง อบต.) สามารถดำเนินการควบคุมปัญหาด้าน สาธารณสุขสิ่งแวดล้อม ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นการควบคุมเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย การรักษาความสะอาด ในที่ หรือทางสาธารณะ สถานสาธารณะ การรักษาความสะอาดของแม่น้ำลำคลอง การควบคุมดูแลกิจการตลาด สถานสาธารณะ การรักษาความสะอาดของแม่น้ำลำคลอง การควบคุมดูแลกิจการตลาด สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่เสวยอาหาร รวมทั้งกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ทั้งที่เป็นอุตสาหกรรมในครัวเรือน โรงงานขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ในกรณีที่มีโรคติดต่อที่ต้องแจ้งความ หรือโรคติดต่ออันตราย เกิดขึ้นในเขตท้องที่ ก็มีมาตรการในการควบคุม และการจัดการ เพื่อการป้องกันมิให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ในพื้นที่นั้นได้

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าราชการส่วนท้องถิ่น (รวมทั้ง อบต.) จะมีอำนาจดำเนินการ และควบคุมเรื่องต่างๆ ข้างต้นแล้ว ซึ่งนับว่าเป็น มาตรการการป้องกัน และควบคุมเบื้องต้น เพื่อมิให้เกิดปัญหาต่อประชาชน ในชุมชนท้องที่นั้น แต่โดยข้อเท็จจริง ราชการส่วนท้องถิ่น (อบต.) ก็ไม่อาจดำเนินการให้ครอบคลุมได้ทุกเรื่อง ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ จึงได้กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่น มีอำนาจดำเนินการ ในกรณีที่เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน ซึ่งหมายถึง "การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสื่อม หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนที่อาศัยอยู่" ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรการคุ้มครองประชาชน กรณีเหตุรำคาญนี้ จึงเป็นมาตรการที่อุดช่องว่าง ที่อาจเกิดขึ้น จากการขาดความรับผิดชอบของบุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือ กลุ่มบุคคลใด ที่ทำให้เกิดสภาวะความเสื่อม หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข

ดังนั้น เมื่อมีกรณีการแจ้งเรื่องรบกวนหรือร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญเช่นกลิ่นเหม็น เสียงดัง การเลี้ยงสัตว์ การปล่อยสัตว์ ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเน่าเสีย มลพิษทางเสียง เป็นต้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
- ๓.๒ เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ
- ๓.๓ เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

**๔. เป้าหมาย**

รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญจากประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ (เจ้าหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ
- ๖.๓ รับแจ้งโดยตรงหรือรับเรื่องผ่านศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๖.๔ ดำเนินการออกตรวจพื้นที่เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน
- ๖.๕ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ ๑๕ วันนับแต่วันรับแจ้ง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ให้บริการในวันเวลาราชการวันจันทร์ - วันศุกร์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ได้แก่

- ๑) ไปรษณีย์
- ๒) โทรศัพท์
- ๓) โทรสาร
- ๔) เว็บไซต์
- ๕) เฟสบุ๊ก
- ๖) Line
- ๗) กระดานสนทนา
- ๘) อื่นๆ

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มูโนะ

๑๐.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑๐.๓ ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของทางราชการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างถูกต้องบริสุทธิ์ยุติธรรมควบคู่กับการพัฒนาบำบัดทุกข์บำรุงสุขตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพประกอบกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน ขอความเป็นธรรมและการให้ความช่วยเหลือที่มีผู้มายื่นคำร้องประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนสนับสนุนส่งเสริมและประสานการปฏิบัติงานกับชุมชนหรือองค์กรต่างๆในชุมชนเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบกลั่นกรองการใช้อำนาจโดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริงข้อกฎหมายที่ถูกต้องและต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่ายเมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องได้รับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาการทุจริต

๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการ

ดำเนินงานของทางราชการ

๓.๔ เพื่อเป็นการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม

๓.๕ เพื่อมีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบกฎหมายเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “กำหนดช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของทางราชการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างถูกต้องบริสุทธิ์ยุติธรรมควบคู่กับการพัฒนาบำบัดทุกข์บำรุงสุขตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพประกอบกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรมและการให้ความช่วยเหลือที่มีผู้มายื่นคำร้องประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาคและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนสนับสนุนส่งเสริมและประสานการปฏิบัติงานกับชุมชนหรือองค์กรต่างๆในชุมชนเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

ช่องทางการรับข้อร้องเรียน หมายถึง ช่องทางต่างๆ ที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียน เช่น ติดต่อด้วยตนเอง ร้องเรียน ทางโทรศัพท์/เว็บไซต์/ Face Book/Line เป็นต้น

“เรื่องร้องเรียนทั่วไป” หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

“เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดให้มีกระบวนการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการปฏิบัติ มีช่องทางการร้องเรียน มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข รวมถึงการสรุปรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไป และระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรม ตลอดจนเพื่อปรับปรุงแก้ไขกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทราบช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆที่หน่วยงานได้กำหนดไว้เพื่อความโปร่งใส

๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานมีกระบวนการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานมีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๓.๕ เพื่อเปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน

๓.๖ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรม

### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๖.๓ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อสะดวกในการประสานงาน

๖.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

๖.๕ เผยแพร่ช่องทางช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้างให้สาธารณชนรับทราบ

๖.๖ ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทาง ๑

๖.๗ จัดบันทึกข้อร้องเรียน

๖.๘ ประสานหน่วยงานเพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนและการแจ้งกลับผู้ร้องเรียน

๖.๙ ติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน

๖.๑๐ การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๙. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีช่องทางให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องทาง

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ออกคำสั่งผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของทางราชการ ดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างถูกต้องบริสุทธิ์ยุติธรรมควบคู่กับการพัฒนาบำบัดทุกข์บำรุงสุขตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพประกอบกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรมและการให้ความช่วยเหลือที่มีผู้มายื่นคำร้องประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาคและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนสนับสนุนส่งเสริมและประสานการปฏิบัติงานกับชุมชนหรือองค์กรต่างๆในชุมชน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นนั้น

“เรื่องร้องเรียนทั่วไป” หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

“เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรม ตลอดจนเพื่อปรับปรุงแก้ไขกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกระบวนการร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ

๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานมีกระบวนการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๔ เพื่อให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๕ เพื่อเป็นช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๖.๓ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อสะดวกในการประสานงาน

๖.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือเรื่องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

๖.๕ เผยแพร่คู่มือการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้างให้สาธารณชนรับทราบ

๖.๖ ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทาง ๆ

๖.๗ จัดบันทึกข้อร้องเรียน

๖.๘ ประสานหน่วยงานเพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนและการแจ้งกลับผู้ร้องเรียน

๖.๙ ติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน

๖.๑๐ การรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๖.๑๑ รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ หน่วยงานมีผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และได้แจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้ผู้ร้องเรียนทราบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

## ลำดับที่ ๕

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการรายงานผลการดำเนินการเรื่องจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของทางราชการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างถูกต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนาบำบัดทุกข์บำรุงสุขตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพประกอบกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนขอความเป็นธรรมและการให้ความช่วยเหลือที่มีผู้มายื่นคำร้องประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนสนับสนุนส่งเสริมและประสานการปฏิบัติงานกับชุมชนหรือองค์กรต่างๆในชุมชนเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นนั้น

“เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดให้มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไปให้ผู้ร้องทราบ และระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขเสนอผู้บริหาร เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรม ตลอดจนเพื่อปรับปรุงแก้ไขกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกระบวนการร้องเรียนเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ

๓.๓ เพื่อให้หน่วยงานมีกระบวนการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๔ เพื่อให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

#### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๖.๓ แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อสะดวกในการประสานงาน

๖.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือเรื่องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

๖.๕ เผยแพร่คู่มือการจัดการเรื่องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้สาธารณชนรับทราบ

๖.๖ ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทาง ๆ

๖.๗ จัดบันทึกข้อร้องเรียน

๖.๘ ประสานหน่วยงานเพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนและการแจ้งกลับผู้ร้องเรียน

๖.๙ ติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน

๖.๑๐ ทำรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วัน

๖.๑๑ ทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนพร้อมเสนอผู้บริหารลงนามรับทราบ โดยระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข (รายไตรมาสหรือรายปี) เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ หน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้ผู้ร้องเรียนทราบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแล้ว  
เสร็จภายใน ๑๕ วัน

## ลำดับที่ ๖

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริตและระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริตของหน่วยงาน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ศปท.) ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงทุกกระทรวง ส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) เสนอ โดยให้มีอำนาจหน้าที่สำคัญคือ เสนอแนะแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส หมายถึง การร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ผ่านช่องทางที่หน่วยงานกำหนด เช่น ตู้ไปรษณีย์ เว็บไซต์ “ศูนย์รับแจ้งเบาะแส เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของอบต.

การร้องเรียนกระทำผิดวินัย/ทุจริต หมายถึง การร้องเรียนกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล กระทำความผิดทางวินัย โดยมีการฝ่าฝืนข้อห้ามหรือข้อปฏิบัติที่กฎหมายหรือระเบียบได้กำหนดไว้ว่าเป็นความผิดทางวินัย และได้กำหนดโทษไว้ ทั้งนี้ อาจเป็นทั้งเรื่องเกี่ยวกับงานราชการหรือเรื่องส่วนตัว

ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส หมายถึง ผู้พบเห็นการกระทำอันมิชอบด้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีสิทธิเสนอคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดต่อส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้

หน่วยรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส หมายถึง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตอบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้เล็งเห็นความสำคัญเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สอดคล้องกับการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐและเพื่อให้มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต มีระบบคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริตตลอดจนมีช่องทางการรับเรื่องการทุจริตดังกล่าว จึงกำหนดมาตรการ “จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริตและระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริตของหน่วยงาน” ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีมาตรการในการคุ้มครองพยานและผู้ให้เบาะแส (whistleblower) ที่มีความน่าเชื่อถือและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถูกคุ้มครองได้

๓.๒ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรับเรื่องราวร้องทุกข์ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อพิทักษ์สิทธิของประชาชนและผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓.๔ เพื่อให้ความสำคัญกับภาคประชาสังคมในการเข้ามามีส่วนร่วมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

๓.๕ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต

#### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนพยานและบุคคลที่ให้ข้อมูล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ

๖.๓ เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสประธานคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง

๖.๔ ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริงประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรืออาจมอบหมายให้ตัวแทนแจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบโดยกำหนดระยะเวลาในการสอบสวนข้อเท็จจริงจนถึงพิจารณาเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันและสามารถขยายเวลาการสืบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาจนเสร็จสิ้นได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน

๖.๕ หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่าข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริงจะให้สิทธิผู้ที่ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเองโดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตและคอร์รัปชันตามที่ได้ถูกกล่าวหา

๖.๖ หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริงการทุจริตและคอร์รัปชันนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ อบต.มูโนะ ผู้ถูกกล่าวหาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้และหากการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมายผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของทางราชการ

๖.๗ การร้องเรียนโดยไม่สุจริตหรือผิดช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสให้ถ้อยคำหรือให้ข้อมูลใดๆถ้าพิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยไม่สุจริตหรือทำผิดช่องทางถ้าเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของ อบต.มูโนะบุคคลนั้นจะได้รับโทษทางวินัยตามมาตรฐานโทษด้วยแต่หากเป็นบุคคลภายนอกและอบต.ได้รับความเสียหายอบต.จะพิจารณาดำเนินคดีกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน

### ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

##### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ“แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”

##### ๒. หลักการและเหตุผล

การมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างน้อย อาทิ เช่น การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ทั้งแผนพัฒนา ๕ ปี และแผนพัฒนาประจำปี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคิดและกำหนดการจัดทำแผนพัฒนา โดยร่วมเสนอปัญหาความต้องการ และร่วมเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาในรูปแบบกระบวนการ ประชาคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อแผนพัฒนาในภาพรวม ร่วมกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนพัฒนา” หมายความว่า รวมถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และข้อ ๒๖ กำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของ อปท. ในการร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนจะเห็นได้ว่า หลักแห่งการมีส่วนร่วมและความโปร่งใสย่อมมีความสำคัญในการนำไปสู่การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันการทุจริต อีกทั้งยังเป็นหลักการที่สำคัญที่เป็นส่วนหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่เป็นหลักในการบริหารงานทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับระเบียบ ว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีองค์การในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมีมาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ขึ้น

##### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะแผนพัฒนาสี่ปีองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะกำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

๓.๒ เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา

๓.๔ เพื่อให้มีองค์การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๖.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖.๓ รวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๓ จัดทำร่างแผนพัฒนานำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๖.๔ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

๖.๕ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๖ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีบางตำแหน่งในปัจจุบันจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปีตามที่ระเบียบฯ กำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีจึงต้องดำเนินการคัดเลือกบุคคลในตำแหน่งดังกล่าวมาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีแทนกรรมการฯ ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๑ องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลลุมพินีและร่างแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีเพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลลุมพินีความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “ประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกฎหมายที่ค่อนข้างใหม่และมีจำนวนหลายฉบับด้วยกัน ทำให้ประชาชนยังไม่อาจได้รับทราบถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการกระจายอำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินีจึงได้จัดทำมาตรการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี ขึ้น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการพัฒนาท้องถิ่นตนเอง

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๓.๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนถึงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาท้องถิ่น และรายงานการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ อีกทางหนึ่งด้วย
- ๓.๔ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนที่สนใจเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้นให้สอดคล้องกับจำนวนประชากรในท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้นำองค์กรประชาชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้นำชุมชนแพทย์ประจำตำบลอาสาสมัครสาธารณสุข ผู้นำศาสนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ ตลอดจนประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ติดต่อประสานงาน
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ
- ๖.๓ วางแผนกำหนด ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ขั้นตอน และคู่มือมาตรการ
- ๖.๔ เสนอมาตรการเพื่อขออนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี
- ๖.๕ ดำเนินมาตรการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี
- ๖.๖ ติดตามและประเมินผลมาตรการเพื่อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไขเสนอผู้บริหารทราบและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการพัฒนาท้องถิ่นตนเอง

### ลำดับที่ ๓

#### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่นเป็นสำคัญจึงควรให้ คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชน สร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเอง ตั้งความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” การสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันเงื่อนไข จากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิดวัฒนธรรมดั้งเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเอง สามารถค้นหาทรัพยากรและศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาคัดค้านอกเขตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาค ส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ในปัจจุบันและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่น ข้อดี โอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการพัฒนาอย่างมีเป้าหมาย มีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิด เป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชุมผู้บริหาร กำนันผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- ๖.๒ ประชาสัมพันธ์มาตรการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน
- ๖.๓ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้าน
- ๖.๔ ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพ ชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เอื้ออาทรต่อกัน ได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลานสามารถหาแนวร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆ

### ๒. หลักการและเหตุผล

การมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นการกระจายโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรของชุมชนและของชาติ ที่จะส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของรัฐเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์จะต้องอาศัยความร่วมมือจากประชาชนโดยประชาชนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นถ้าหากประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่การตัดสินใจในการดำเนินการต่างๆของท้องถิ่นแล้ว จะทำให้การบริการสาธารณะต่างๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นมากที่สุด

นอกจากนี้การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของอบต. รับทราบขั้นตอนการดำเนินงานของอบต. จะมีผลทำให้การดำเนินงานของอบต. มีความโปร่งใส มีความเป็นธรรม ลดการทุจริต และความขัดแย้งในการทำงานวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การเสียดายอาคาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อนำมาบริหารงานภายในท้องถิ่น การมีส่วนร่วมเข้ามาตรวจสอบการบริหารงานของท้องถิ่น เช่น การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ ขอเข้าร่วมเป็นประชาคมของท้องถิ่น เป็นต้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการ การจัดทำงบประมาณ ร่วมแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามโครงการ
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนเกิดความผูกพัน รู้สึกรัก และมีจิตสำนึกเป็นเจ้าของท้องถิ่นร่วมกัน
- ๓.๕ เพื่อให้ผู้บริหารอบต. บริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรงกับความต้องการของประชาชนและรับผิดชอบต่อประชาชนให้มากขึ้น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงาน/โครงการ กิจกรรมต่างๆ โดยมีประชาชนร่วมเป็นกรรมการ
- ๖.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน
- ๖.๓ ดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการ
- ๖.๔ เผยแพร่กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม/แผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



## ๓.๓.๒ คำเนิการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๘ วรรคแรก กำหนดให้ประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้เกิดความถูกต้องโปร่งใสและเป็นธรรม การเข้าร่วมในการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในหลักการกระจายอำนาจการทำงานของอปท. ต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ดังนั้น ในการซื้อหรือการจ้างอปท. ประชาชนในชุมชนท้องถิ่นจึงควรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของอปท. ที่กำหนดให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้งให้ผู้บริหาร อปท. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้แล้วแต่กรณี

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จะได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่าง แข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงเห็นควรมีมาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอย่างแข็งขัน
- ๓.๒ เพื่อให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มบทบาทของภาคประชาชนในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเป็นการลดต้นทุนการป้องกันการทุจริตโดยอาศัยภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานรัฐ โดยรัฐทำหน้าที่จัดหาเครื่องมือและให้อำนาจกับภาคประชาชนในกระบวนการมีส่วนร่วมตรวจสอบ
- ๓.๔ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

#### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง ๕ หมู่บ้าน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ ประชุมตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน ๕ หมู่บ้านเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการตรวจการจ้าง
- ๖.๒ ผู้บริหารหน่วยงานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ๖.๓ ตรวจสอบผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบการส่งมอบงาน และให้ทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานจัดหาพัสดุ
- ๑๐.๒ ภาคประชาชนได้เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุของท้องถิ่น

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อประโยชน์ในการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หน่วยงานของรัฐอาจจัดให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดก็ได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สภาพหรือลักษณะปัญหาการทุจริตที่เกิดจากการทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลังส่วนใหญ่พบว่า กระบวนการทุจริตใน อปท. เกี่ยวกับด้านงบประมาณ การทำบัญชีการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลัง ซึ่งมีสาเหตุมาจากการที่ อปท. ละเลยไม่ปฏิบัติหรือไม่ทำตามระเบียบฯ และอ้างว่าไม่ทราบเกี่ยวกับ เรื่องที่มีการให้จัดทำและ ไม่จัดทำ อันเป็นผลก่อให้เกิดการทุจริตใน อปท. ดังตัวอย่างเช่น ไม่จัดให้มีการแต่งตั้งผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือจัดให้มีกรรมการแต่งตั้งคนหน้าเดิม ๆ ในการตรวจรับงานจ้าง ได้แต่งตั้งประชาชนเข้ามาเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจรับงานจ้างบางส่วนยังไม่เป็นที่ยอมรับของประชาชนและทุกฝ่าย สำหรับการทำงานของ อปท. ได้มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับอปท. ในหลายๆ ส่วน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคา เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เห็นว่าการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ มีความสำคัญต่อ อปท. ที่ก่อให้เกิดความโปร่งใส ดังนั้น อปท. ต้องเปิดโอกาสให้ประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชนเข้าไปมีส่วนร่วมทุกขั้นตอนของ อปท. ได้แก่ มีส่วนร่วมในโครงการ การทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเข้าไปมีส่วนร่วมใน คณะกรรมการกิจการสภาท้องถิ่น การเปิดเวทีสาธารณะในการให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นเพื่อมีส่วนร่วมร่วมกับ อปท. หรือ อปท. ต้องเป็นองค์กรแบบเปิดเพื่อให้ภาคประชาสังคมมีส่วนร่วม ร่วมรับรู้ข้อมูลข่าวสารและเพื่อร่วมแก้ไขปัญหาการทุจริตโดยมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ จึงจัดกิจกรรมการเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ
- ๓.๒ เพื่อให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มบทบาทของภาคประชาชนในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๔ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมกลไกภาคประชาสังคม (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมร่วมกับ อปท. อย่างแข็งขัน

#### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง ๕ หมู่บ้านที่ยอมรับจากทุกฝ่าย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- ๖.๒ รับสมัครคัดเลือกเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- ๖.๔ คณะกรรมการคัดเลือกคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เสนอผู้บริหารลงนามเห็นชอบ
- ๖.๕ ประกาศเผยแพร่ผลการคัดเลือกคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
- ๖.๖ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานแต่ละประเภท

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานจัดหาพัสดุของท้องถิ่น

๑๐.๒ ภาคประชาชนได้เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุของท้องถิ่น

### ๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการ

#### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของอบต.ว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต่อไป

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙(๓) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ การขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓.๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล

๖.๒ จัดทำกิจกรรมและขออนุมัติ

๖.๓ จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม

๖.๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘) จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน ๒ คน

(๒) ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน

(๔) ปลัด (อบจ./เทศบาล/อบต.) เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๕) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการ ดำเนินการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มอบหมาย

๖.๕ ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๖.๗ การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

๖.๘ จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พร้อม  
ตัวชี้วัด

๖.๙ การติดตามและประเมินผล

๖.๑๐ การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอบต.”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๔ “คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และในหมวด ๖ ข้อ ๒๘ และ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล ควรจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม ดังนั้น การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอนี้ที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงมีมาตรการแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอบต.ตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของอบต.มูโนะ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของอบต.

๓.๒ เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง ๕ หมู่บ้าน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกผู้แทนประชาคมท้องถิ่น เพื่อมาเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖.๓ คัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้เห็นสมควร

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอบต.ที่ทุกฝ่ายยอมรับ

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทาง และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานส่วนตำบล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการโครงการ

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้



## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการจัดทำโครงการต่างๆ และรายงานผลนำเสนอให้ผู้บริหารทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นรูปแบบการปกครองที่จำเป็นและมีความสำคัญในทางการเมืองการปกครองของชุมชนต่างๆ ย่อมมีภาระหน้าที่อย่างมากในการบริหารประเทศให้ประชาชนได้รับความสุข ความสะดวกสบายในการดำรงชีวิต อีกทั้งความมั่นคงแห่งชาติทั้งในทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (National Security) แต่ย่อมเป็นไปได้ที่รัฐบาลจะดูแลและจัดทำบริการให้กับประชาชนได้ทั่วถึงทุกชุมชนของประเทศเพราะอาจจะเกิดปัญหาเกี่ยวกับความล่าช้า ในการดำเนินงาน การที่อาจจะไม่สนองต่อความต้องการของแต่ละชุมชนได้ และรวมทั้งข้อจำกัดเกี่ยวกับงบประมาณ (Budget) และตัวบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินงานให้ทั่วถึงได้ เมื่อเป็นดังนี้ การลดภาระของรัฐบาลโดยการให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองเพื่อการสนองต่อความต้องการของชุมชน จะได้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของชุมชนนั้น ๆ จึงเป็นผลให้การปกครองท้องถิ่นมีบทบาทและความสำคัญเกิดขึ้น

การปกครองท้องถิ่นเป็นการแบ่งเบาภาระของรัฐบาล ซึ่งเป็นหลักสำคัญของการกระจายอำนาจ เนื่องจากภารกิจของรัฐบาลมีอยู่อย่างกว้างขวาง นับวันจะขยายเพิ่มขึ้น ขณะที่แต่ละท้องถิ่นย่อมมีปัญหาและความต้องการที่แตกต่างกัน ประชาชนจึงเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นนั้นมากที่สุด และกิจการบางอย่างเป็นเรื่องเฉพาะท้องถิ่น ไม่เกี่ยวกับท้องถิ่นอื่น ๆ และไม่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อประเทศโดยรวม จึงเป็นการสมควรที่จะให้ประชาชนท้องถิ่นดำเนินการดังกล่าวเอง การปกครองท้องถิ่นสามารถสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นตรงเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ผู้ที่ให้บริการหรือแก้ไขปัญหาให้ถูกจุดและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีก็คือ หน่วยงานปกครองท้องถิ่นนั่นเอง การปกครองท้องถิ่นโดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ทำให้เกิดการพัฒนาระบบทั้งตนเองทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

จากแนวคิดของการกระจายอำนาจของท้องถิ่นในการให้บริการไปถึงตัวประชาชนให้ มากที่สุดและการบริการถือว่าเป็นด้านหน้าของการสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานท้องถิ่นกับประชาชน เพราะถ้ามีบริการที่ดีย่อมทำให้ผู้รับบริการหรือประชาชนมีความพึงพอใจ และมีทัศนคติที่ดีต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐและต่อหน่วยงานด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้เห็นถึงความสำคัญของการให้บริการจึงต้องทราบถึงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ในงานต่างๆ ที่ให้บริการว่าเป็นอย่างไร และเพื่อต้องการทราบถึงปัญหาและข้อเสนอแนะในการให้บริการ ทั้งนี้เพื่อนำผลการศึกษานี้ไปเป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจให้เกิดแก่ผู้มาใช้บริการต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประเมินความพึงพอใจที่ประชาชนมีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะในภาพรวม เพื่อนำไปใช้ในการสรุปผลและปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม

๓.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม

๓.๕ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๓.๖ เพื่อนำผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไปสู่การแก้ไขของประชาชนในท้องถิ่น

๓.๗ เพื่อศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของอบต.

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการมากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการโครงการ

๖.๑ กำหนดขอบเขตการศึกษาจากประชากรที่เข้ามารับบริการในอบต. โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๒ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ

๖.๓ บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล

๖.๔ สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการสำรวจ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ทำให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของอบต.

๑๐.๒ ทำให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ และนำผลการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจให้เกิดแก่ผู้มาใช้บริการต่อไป

## มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

#### ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

#### ลำดับที่ ๑

##### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

##### ๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนถูกต้อง ตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้ โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นการกำหนดให้มีลักษณะงาน วิธีการปฏิบัติที่มีขอบเขตแนวทางที่ถูกต้องและใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐาน ประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

นอกจากนี้ การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในยังเป็นการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายใน

##### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารเงินและทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจเป็นอย่างไรมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๓.๒ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการเงินและบัญชีและด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด

๓.๔ เพื่อให้ทราบข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้

๓.๕ เพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติของหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๖ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบข้อบกพร่องที่ตรวจพบหรือปัญหาที่มาจากการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสามารถตัดสินใจ/สั่งการ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ก่อนที่หน่วยตรวจสอบภายนอก คือ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และผู้กำกับดูแล (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/จังหวัด/อำเภอ) เข้าตรวจ

๓.๗ เพื่อสอบทานระบบควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอและเหมาะสม

๓.๘ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ หรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

##### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

หน่วยตรวจรับ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๖.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๖.๔ สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๖.๕ รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ทุกปีงบประมาณ

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

๑๐.๒ ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

๑๐.๓ การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด

๑๐.๔ ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างชำระลดน้อยลง

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับย่อยและในระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๓.๒ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
- ๓.๓ เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด
- ๓.๔ เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่สามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
- ๖.๓ ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
- ๖.๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖

๖.๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหารพร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ทุกปีงบประมาณ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑๐.๒ ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๓ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม
- ๑๐.๔ เจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบภายในของอบต.มูโนะ มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ

**๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือ  
บริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้  
กำกับดูแล**

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชน ทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมา การบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐได้มีการควบคุมภายใน ตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆไปซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการและหนังสือตอบข้อหารือ ต่างๆ โดยส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงานจึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงาน ใน ภาพรวมของหน่วยงานได้ระบบการควบคุมภายในที่ดีควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็น องค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใดการที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ ครอบคลุมทุกระบบงานอาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหาย ในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่ง อาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสมการมอบหมายการปฏิบัติงาน ทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคล หนึ่งเพียงคนเดียวการควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้นและพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียทางการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

๓.๒ เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบายกฎหมายเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่าง ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๔ เพื่อนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๓.๕ เพื่อสร้างการรับรู้ของส่วนราชการถึงแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปรับปรุงให้ผู้กำกับดูแล ทราบ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

หน่วยตรวจรับ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๖.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตาม ภารกิจและตามนโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๓ มีการรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูลเพื่อรายงานให้ผู้กำกับดูแล

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ทุกปีงบประมาณ

**๘. หน่วยงานรับผิดชอบ**

สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา ฯ / กองสาธารณสุขฯ/และกองสวัสดิการสังคม

**๙. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้มีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประหยัดและคุ้มค่า

๑๐.๓ มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ

๑๐.๔ การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่วางไว้

๑๐.๕ เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

**๑๑. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๑.๑ มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานข้อ ๖ ที่เสร็จตามกำหนดเวลา

๑๑.๒ กิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข

๑๑.๓ ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน

๑๑.๔ มีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน

๑๑.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก)

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันรัฐบาลได้มีมาตรการเน้นหนักเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปฏิรูประบบบริหารราชการโดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการในการทำงานโดยเน้นผลงาน การมีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน สำหรับหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการทุจริต เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

“ระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ” หมายถึงระบบที่หน่วยงานจัดทำขึ้น เพื่อป้องกันหรือตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการตามภารกิจหลักของหน่วยงานว่า มีการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือมีการละเว้นการให้บริการประชาชนหรือไม่ ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวอาจใช้เทคโนโลยีหรือไม่ใช้เทคโนโลยีก็ได้

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๕๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) “ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ซึ่งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น อย่างไรก็ตาม การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการของหน่วยงานเพียงอย่างเดียวอาจยังไม่เพียงพอในการกำกับหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากเจ้าหน้าที่บางรายอาจไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรืออาศัยช่องโหว่ของขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อกระทำการทุจริตหรือกระทำการเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง/พวกพ้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาการละเว้นการปฏิบัติงานซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อพี่น้องประชาชนทั้งทางอ้อมและทางตรง ทำให้ผลประโยชน์ไม่ตกถึงมือประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีเจตนารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้เพื่อให้องค์กรเป็นหน่วยงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจให้เกิดผลตามเป้าประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๓.๒ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ จะช่วยให้การบริการของหน่วยงานมีความเป็นธรรมโปร่งใสยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ เช่น บันทึกรหัส/หนังสือสั่งการจากผู้บังคับบัญชา/ แนวปฏิบัติ ระเบียบ/ข้อบังคับของหน่วยงาน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
- ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการฯ วางแผนการ กรอบแนวทาง การจัดทำ ขั้นตอน มาตรการป้องกัน
- ๖.๓ จัดทำมาตรการระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ
- ๖.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติมาตรการ
- ๖.๕ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ตามช่องทางติดต่อสื่อสารต่างๆ
- ๖.๖ รายงานผลการดำเนินมาตรการเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีระบบป้องกันหรือการตรวจสอบ เช่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือระบบตรวจสอบผู้ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งหน่วยงานได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน

## ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

### ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ให้อำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในด้านการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น โดยมีคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นของตนเองทำหน้าที่บริหารงานบุคคลสำหรับท้องถิ่นของตนได้โดยตรง และให้มีองค์กรกลางทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานกลาง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบให้มีทิศทางที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น หมายถึง กระบวนการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การแต่งตั้ง การโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักระบบคุณธรรมและหลักการการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคลโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง การโอนย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อแต่งตั้งให้ประชาชนมีส่วนร่วม การตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๓.๒ เพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.อบต.จังหวัดอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน

- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ รวมถึงมีการแต่งตั้งประชาชน เพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง

- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด)

ก่อน

- ในการออกคำสั่งการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะรับมติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด)

การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง
- มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.อบต.จังหวัดอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน และมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส
- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน
- ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมิน หรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็นว่าไม่เป็นธรรมได้
- การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะรับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จังหวัด)

#### **การเลื่อนขั้นเงินเดือน**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลบริหารงานบุคคล ในการที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัติงาน และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม
- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอดุสาหะ การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อมูลการลา เป็นต้น
- มีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถาม ตอบข้อสงสัย และโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ออกคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการติดประกาศผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

#### **๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### **๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

#### **๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### **๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

##### **ตัวชี้วัด**

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแต่ละระดับ

##### **ผลลัพธ์**

ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ การโอน ย้าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และมีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

**๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน  
การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ**

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อกิจกรรม:** กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

**๒. หลักการและเหตุผล**

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีวิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่องมีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนร่วมตรวจสอบ ดูแล การบริหารงบประมาณ การรับ- จ่ายเงิน และทรัพย์สินของหน่วยงานได้

๓.๓ เพื่อปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ เพื่อให้การบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีดำเนินการ**

จัดทำบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่ายเงิน และการใช้ประโยชน์ ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นขั้นตอนหนึ่งของวงจรถวายการบริการการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อย จึงจัดทำใบนำฝากเป็นรายรับ จัดทำใบฎีกาเพื่อเป็นรายจ่าย เบิกเงินออกจากคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ สำหรับการใช้จ่ายประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็เช่นเดียวกันต้องมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายทั้งการเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ จึงจำเป็นต้องมีกระบวนการขั้นตอนที่ถูกต้อง มีความสุจริต ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้ริเริ่มกิจกรรมเพื่อให้ การรับ - จ่ายเงินและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินเกิดความโปร่งใส ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และรับทราบถึงรายรับ-รายจ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งกรรมการพิจารณางบประมาณ

๖.๒ แต่งตั้งกรรมการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยมีประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ

๖.๓ เปิดช่องทางให้โอกาสประชาชนสอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน

๖.๔ สรุปผลการรับ - จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ให้ประชาชนทราบทางช่องทางต่างๆ เช่น วารสาร เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน

๑๐.๒ ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและได้รับทราบข้อมูลการรับ - จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทำให้เกิดความโปร่งใส ในการรับจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแล การจัดหาพัสดุ

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ: กิจกรรมการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเห็นถึงประโยชน์จากแนวความคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๖๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกขั้นตอน ซึ่งหมายความรวมถึงประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

#### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ กรรมการตรวจการจ้าง

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการแต่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ให้มีความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส โดยตัวแทนชุมชนไม่ต้องร่วมรับผิดชอบหากเกิดความเสียหาย

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้างและการควบคุมงานก่อสร้าง เป็นกระบวนการที่มีความสำคัญที่จะบริหารสัญญาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจรับ กรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องและเข้าใจเงื่อนไขข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นอย่างดี เพราะหากไม่เข้าใจหรือเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนในหน้าที่ความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่ตนเองได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แล้ว อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน หรือบุคคลอื่น นอกจากนี้อาจจะต้องรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา วินัย หรืออาจถูกฟ้องร้องต่อศาลปกครองได้

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เห็นถึงความสำคัญของการตรวจรับพัสดุและการตรวจการจ้าง ประกอบกับได้มีการเชิญให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจรับงานจ้าง เพื่อความโปร่งใส จึงได้จัดโครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจการจ้างมีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้าง ทำหน้าที่ตรวจการจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแล การจัดหาพัสดุ

๓.๓ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของทางราชการ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจการจ้าง

๓.๔ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในดำเนินงานช่าง ตลอดจนเทคนิคและวิธีการในการตรวจการจ้าง

๓.๕ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของภาครัฐตามนโยบายของรัฐบาล

#### ๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการตรวจการจ้างที่มาจากประชาชนและทุกฝ่ายยอมรับ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนอโครงการให้ผู้บริหารอนุมัติ

๖.๒ จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๖.๓ ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการตรวจงานจ้างให้เข้าร่วมอบรม

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ผลลัพธ์

คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงมีมาตรการ “จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้” เพื่อประกาศผลการดำเนินงาน การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๖.๒ คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกโครงการในรอบปี วิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๖.๓ รายงานผลการดำเนินงานของอบต. ให้ผู้บริหารทราบ

๖.๔ จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีประกาศรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้



## ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

### ๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

#### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายประจำปี

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนและได้รับทราบปัญหาความเดือดร้อนด้านต่างๆ มาโดยตลอด จึงได้จัดโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายทั่วไปที่ประชาชนควรรู้ เช่น กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความขัดแย้งของคนในสังคมอันเนื่องมาจากการขาดความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีของประชาชนชาวตำบลมูโนะต่อการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ เป็นการคืนความสุขให้แก่ประชาชนตำบลมูโนะและเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในการแก้ไขปัญหาความทุกข์ร้อนของประชาชน ค้ำครองสิทธิ เสรีภาพของประชาชน และเพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคม โดยให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ประหยัดค่าใช้จ่าย รวมทั้งให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนในการเผยแพร่ให้ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบได้ทราบถึงแนวคิด คุณประโยชน์ และข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง และเสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขภายในชุมชนท้องถิ่น โดยจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนเยาวชน พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในชุมชน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ เรื่องการกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน ประกอบกับส่วนที่ ๓ เรื่องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๗๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถ การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนา ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายให้แก่เยาวชน ประชาชน บุคลากรในสังกัดและผู้นำชุมชนในท้องถิ่นที่จะต้องออกไปเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องกฎหมายแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของงานด้านกฎหมายกับภาคประชาชนให้มากยิ่งขึ้น
- ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในพื้นฐานของกฎหมาย และรู้ถึงวิธีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน
- ๓.๔ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมอบต.มูโนะ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ในการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เช่น ภาครัฐ ภาคประชาชนเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ เพื่อให้ประชาชนได้รับคำปรึกษาด้านกฎหมายในเบื้องต้นโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
- ๓.๘ เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาด้านกฎหมายต่างๆ ของประชาชนในเขตอบต.มูโนะ รวบรวมเป็นข้อมูลในการดำเนินการให้ความรู้หรือความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ต่อไป
- ๓.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาความรู้ ประสบการณ์ใหม่ พร้อมนำไปใช้ในการบริหารงาน และปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๑๐ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้านหรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านผู้แทนกลุ่มชุมชน/อาชีพ ผู้แทนนักเรียนหรือผู้แทนเยาวชน และประชาชนทั่วไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องในตำบลมูโนะ เพื่อร่วมประชุมปรึกษาหารือในการกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม
- ๖.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
- ๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ
- ๖.๔ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนงาน
- ๖.๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
  - ๖.๕.๑ การบรรยาย
  - ๖.๕.๒ กิจกรรมระดมสมองและวิเคราะห์จากกรณีศึกษา
- ๖.๖ ประเมินผลโครงการ
  - ๖.๖.๑ การประเมินผล pre-test
  - ๖.๖.๒ การประเมินผล post-test
- ๖.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน
- ๖.๘ การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการ
- ๖.๙ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน
- ๖.๑๐ สรุปผล และรายงานผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พนักงานส่วนตำบล กำนันและผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนกลุ่มชุมชน/อาชีพ ผู้แทนนักเรียนหรือผู้แทนเยาวชน และประชาชนทั่วไปที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในความรู้ด้านกฎหมายสามารถนำไปเผยแพร่ให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พนักงานส่วนตำบล กำนันและผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านผู้แทนกลุ่มชุมชน/อาชีพ ผู้แทนนักเรียนหรือผู้แทนเยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย เพื่อลดปริมาณข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ในท้องถิ่น

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชนต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอนั้น หากแต่เกิดจากรู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีความรู้ความเข้าใจมีให้ดำเนินการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ความเข้าใจมีให้ดำเนินการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการ/แผนงาน

๖.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ วัน เวลา และสถานที่ให้แก่ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เข้ารับการอบรม

๖.๓ อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

๖.๔ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

๑๐.๒ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๑๐.๓ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ความเข้าใจมีให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑๐.๔ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าว การพัฒนาศักยภาพทักษะและความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะรับภารกิจและการจัดบริการให้แก่ชุมชนจึงเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง ประกอบกับการให้การศึกษอบรมเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้ดำเนินการ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้และทักษะด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นด้วย เพื่อพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะจึงได้มีการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานอยู่เสมอ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสามารถนำมาพัฒนาองค์กร พัฒนาท้องถิ่น ให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความเข้าใจในการทำงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่

๓.๒ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทั้งในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ งานบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี

๖.๒ เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนัก/กองที่รับผิดชอบ

๖.๓ แจ้งให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอประธานสภา โดยผ่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๖.๔ งานบริหารงานบุคคลดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น และรายงานเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ผลลัพธ์

๑๐.๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่

๑๐.๒ สมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานใหม่ๆ

๑๐.๓ การปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

#### ๑๑. ตัวชี้วัด

จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

**๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร**  
**ตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด**  
**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อกิจกรรม:** กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

**๒. หลักการและเหตุผล**

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลและลดการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๖. วิธีการดำเนินงาน**

- ๖.๑ จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม
- ๖.๒ แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ การแปรรูปสร้างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ
- ๖.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

**๗. ระยะเวลาดำเนินงาน**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกิจการสภา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

**๑๐. ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- ๑๐.๒ การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้งฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม โดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน
- ๓.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- ๓.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินงาน

- ๖.๑ แต่งตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ เช่น
  - แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติภารกิจถ่ายโอน
  - แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
  - แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการควบคุมการระบาดโรคไข้เลือดออก
  - แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน

๖.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกิจการสภา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ผลลัพธ์

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

## ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “เฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

คอร์รัปชัน หมายถึง การใช้ตำแหน่งหน้าที่สาธารณะเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ของพวกพ้องโดยมิชอบด้วยกฎหมายและศีลธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม หากใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายกระทำการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ก็ถือว่ามีผลกระทบต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน และภาคประชาชนร่วมกันเฝ้าระวังการคอร์รัปชันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนประชาชนในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลมุโนะ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรบริหารส่วนตำบลมุโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เชิญคณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชัน

๖.๒ เชิญคณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเป็นคณะกรรมการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลมุโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ คณะกรรมการชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชันและสามารถตรวจสอบการคอร์รัปชันได้

๑๐.๒ มีการมอบหมายให้คณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเป็นหน่วยเฝ้าระวังการคอร์รัปชันในระดับองค์กรบริหารส่วน

ตำบล



## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๓.๓ เพื่อเผยแพร่หลักการ แนวคิดการต่อต้านทุจริตของหน่วยงานตามช่องทางต่างๆ ให้ชุมชนมีการเฝ้าระวัง
- ๓.๔ เพื่อบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๖.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน ศาลาประชาคม เว็บไซต์ ช่องทางอื่นๆ
- ๖.๓ มีคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ตลอดเวลาทำการ ณ ที่ทำการ
- ๖.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์การทุจริต
- ๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๖.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนทุจริต

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตลดลง
- ๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนการทุจริตไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

## ๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### ลำดับที่ ๑

#### ๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการ “การส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต”

##### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจหน้าที่ที่ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตซึ่งมุ่งเน้นในการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม การบูรณาการ การสร้างความเข้มแข็ง และการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตปัญหาเกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้ในทุกวงการ ไม่ว่าจะเป็นวงการระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจหน้าที่ในการ บริหารราชการท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าเจริญรุ่งเรือง โดยการมีส่วนร่วมของภาครัฐภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนทั่วไป ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเศรษฐกิจที่ดีในท้องถิ่น ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้ เจริญก้าวหน้าได้นั้น จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายๆด้าน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น

ในการนี้ การมีเครือข่ายที่ดีที่คอยสนับสนุนและร่วมมือกันพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะเครือข่ายด้านการป้องกันการ ทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายร่วมกับ องค์การบริหารส่วนตำบล ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัป ชันในท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ พิจารณาแล้วเห็นว่า การมีเครือข่ายดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็น จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนา เครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็ง

##### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างแกนนำ แนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับทุกภาคส่วน ให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต
- ๓.๓ เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบล

##### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตองค์กรการบริหารส่วนตำบล เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็น เครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๕. สถานที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลมูโนะ

##### ๖. วิธีดำเนินงาน

- ๖.๑ แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคประชาชน ร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตองค์กร บริหารส่วนตำบล
- ๖.๒ จัดทำฐานข้อมูลบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบริเวณใกล้เคียง โดยการลงทะเบียนการ เข้าร่วมเป็นเครือข่าย
- ๖.๓ เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการร่วมคิด ร่วม พิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับเครือข่ายในการร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๖.๕ ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกันระหว่างองค์กรการบริหารส่วนตำบล กับบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย

##### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

##### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทำให้เกิดแกนนำ แนวนวมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น

๑๐.๒ ทำให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ก่อให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต

๑๐.๓ ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ลำดับที่ ๒

### ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจด้านทุจริต

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยต้องเผชิญหน้ากับความเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์อย่างต่อเนื่อง โดยในปัจจุบันความเปลี่ยนแปลงมีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วและมีความสลับซับซ้อน ทำให้ประเทศต้องเผชิญกับปัญหามากมาย ในยุคที่ประเทศต้องการการแข่งขันเพื่อที่จะยืนหยัดในสังคมโลกได้อย่างเต็มภาคภูมินั้น ประเทศไทยต้องมีการเตรียมความพร้อมและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง แต่เป็นที่ทราบกันดีว่า ปัญหาหนึ่งที่ทำให้กระบวนการพัฒนาการด้านต่างๆ ของประเทศ ขาดความสมดุลและก่อให้เกิดสภาพปัญหาที่ต่อเนื่องเกี่ยวพันกันหลายด้าน คือ ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่ส่งสมติดต่อกันมายาวนานตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน และได้ส่งผลกระทบต่อระบบสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคงของประเทศรวมถึงภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อสายตาของประชาคมโลก การสนับสนุนนโยบายรัฐบาล และแผนงานเชิงรุกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวทางการปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมการตรวจสอบและเฝ้าระวังเชิงรุก จะเป็น การมุ่งดำเนินงานให้หน่วยงานของรัฐบรรลุเป้าหมายในด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้จัดกิจกรรมการสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตและปฏิบัติการเชิงรุกด้านการป้องกันการทุจริต โดยการสร้างการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนเป็นเครือข่ายป้องกันการทุจริตในท้องถิ่น เพราะเล็งเห็นแล้วว่าประชาชนมีส่วนสำคัญในการตรวจสอบ ก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และอีกประการหนึ่งการร่วมเฝ้าระวังการทุจริตในท้องถิ่น เปรียบเสมือนเป็นการช่วยดูแลรักษาท้องถิ่นของตนเองให้มีความสะอาดบริสุทธิ์ ปราศจากการกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่และทัศนคติ ในทางลบจากบุคคลภายนอก องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ก็จะมีภาพลักษณ์ที่ใสสะอาดองค์กรไร้อการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำกิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจด้านทุจริต ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือจากภาคประชาสังคม ในการเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในการไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั้ง ๕ หมู่บ้าน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ เขียน/เสนอกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติการดำเนินงาน

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม

๖.๓ ประสานงานกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และประธานประชาคมหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน เชิญประชาชนเข้าประชุมเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม

๖.๔ จัดทำกล่องรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันไปเพื่อตั้งไว้ ณ ศาลาอเนกประสงค์ทุกหมู่บ้าน

๖.๕ จัดประชุมประชาคมร่วมกับการจัดประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบลเพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต

๖.๖ ลงชื่อเครือข่ายเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันทั้ง ๕ หมู่บ้าน

๖.๗ แจกช่องทางการร้องเรียนการกระทำผิดทุจริตคอร์รัปชันขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะและสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แก่ประชาชน

๖.๘ เชิญชวนประชาชนร่วมกันกล่าวคำปฏิญาณต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

๖.๙ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการโดยมีภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ

๖.๑๐ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

## ๘. งบประมาณดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## ๑๐. ผลลัพธ์

ประชาชนเข้าร่วมเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังภาคประชาสังคมในการเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันภายในตำบล และร่วมใจต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

## ๑๑. การประเมินผลกิจกรรม

ประเมินผลกิจกรรมตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ตรวจสอบได้จากเอกสารรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

## ๑๒. ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จกิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจต้านทุจริต

### คำอธิบาย

ระดับความสำเร็จกิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจต้านทุจริต หมายถึง ความสำเร็จที่เกิดจากการดำเนินงานเพื่อให้กิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจต้านทุจริตมีผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม โดยมีการดำเนินงานตามขั้นตอนความสำเร็จซึ่งประกอบด้วยการจัดทำหนังสือประสานงานกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และประธานประชาคมหมู่บ้านทุกหมู่บ้านเชิญประชาชนเข้าประชุมเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรม จัดประชุมประชาคมร่วมกับการจัดประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบลเพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต เชิญชวนประชาชนลงชื่อเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังด้านการทุจริต แจกเอกสารช่องทางการร้องเรียนกรณีพบการทุจริตคอร์รัปชัน และเชิญชวนประชาชนร่วมกันกล่าวคำปฏิญาณต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทราบ และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบผ่านทางช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

### แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- เอกสารกิจกรรม
- เอกสารสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- หนังสือประสานงานกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และประธานประชาคมหมู่บ้าน
- ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังต่อต้านการทุจริต
- เอกสารช่องทางสำหรับร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริต
- เอกสารคำปฏิญาณการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- ภาพถ่าย
- CD บันทึกภาพเคลื่อนไหวการกล่าวคำปฏิญาณ

## ลำดับที่ ๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการขบวนการร่วมมือใจเดินรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

วันต่อต้านการทุจริตสากล หรือ วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (International Anti-Corruption Day) ถือกำเนิดขึ้นหลังจากที่ประชุมใหญ่สมัชชาสหประชาชาติ (UN) มีมติเห็นชอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๖ (United Nations Convention against Corruption-UNCAC, ๒๐๐๓) อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ จากนั้นประเทศภาคีสมาชิก UN ๑๙๑ ประเทศรวมถึงประเทศไทย ได้เข้าร่วมลงนามในอนุสัญญา ระหว่างวันที่ ๙- ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๖ ณ เมืองเมอร์ริดา ประเทศเม็กซิโก ด้วยเหตุนี้ UN จึงประกาศให้วันที่ ๙ ธันวาคมของทุกปี เป็นวันต่อต้านคอร์รัปชันสากลมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักของผู้คนในเรื่องการทุจริต อันส่งผลกระทบต่อทั้งความมั่นคงของรัฐบาล เป็นตัวถ่วงการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งยังทำลายรากฐานของประชาธิปไตย และสร้างความตระหนักในบทบาทของอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตในการต่อสู้และป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงออกถึงการรวมพลังในการต่อต้านการทุจริตให้ลดน้อยลงหรือหมดไปจากสังคมไทยและสร้างความตระหนักในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สร้างค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้อยู่คู่สังคมไทยตลอดไป องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงได้สนับสนุนให้มีการบูรณาการทุกภาคส่วนให้มีการร่วมเดินรณรงค์ในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากลกับส่วนราชการในตำบลมูโนะ โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ กลุ่มสตรี อสม. ดังกล่าวขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการร่วมมือร่วมใจกันต่อต้านการทุจริตให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๓.๒ เพื่อบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในชุมชนให้เห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและป้องกันการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ภาคประชาชนส่วนราชการในพื้นที่ตำบลมูโนะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการ/แผนงาน

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๓ ประชุมคณะกรรมการ ทำหนังสือแจ้งส่วนราชการ โรงเรียนเข้าร่วมโครงการ และประชาสัมพันธ์โครงการ วัน เวลา และสถานที่ให้แก่ผู้ร่วมเดินรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากลทราบ

๖.๔ เดินรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล

๖.๕ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ทำให้ทุกภาคส่วนเกิดความตระหนักในการรวมพลังเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบมิให้เกิดขึ้นทั้งในชุมชน สังคมและประเทศชาติ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ที่ ๑๙๘ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

กรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.เสนอ และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบาย ๔ ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ต่อมาได้รับแจ้งตามหนังสืออำเภอสุโขทัย-ลก ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๗/ว ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงาน ป.ป.ช. ว่าในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรี และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการป้องกันการทุจริตตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ            | เป็นประธานฯ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ         | กรรมการ     |
| ๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ทุกท่าน | กรรมการ     |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ              | กรรมการ     |
| ๕. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ           | กรรมการ     |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.                     | กรรมการ     |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง                          | กรรมการ     |
| ๘. ผู้อำนวยการกองช่าง                          | กรรมการ     |



- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม   | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม            | กรรมการ             |
| ๑๒. นิติกร                                  | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ปรับปรุง/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้ขับเคลื่อนแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ว่าโครงการ/กิจกรรมใดควรยกเลิก/ดำเนินการต่อ/จัดทำใหม่เพื่อรวบรวมและสร้างเป็นแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายรอปา อีซอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ  
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และได้ให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปีและแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. และให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประกอบกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการขยายแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเพื่อเป็นให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดาบตำรวจ

(รุสลา มอแว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
1	มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	2	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
2	มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
3	มาตรการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริตและระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริตของหน่วยงาน	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
4	มาตรการการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
5	กิจกรรมการเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
6	มาตรการออกคำสั่งผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
7	กิจกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรม“โตไปไม่โกง”)	1	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
8	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
9	มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
10	มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	3	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
11	มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต	4	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
12	โครงการสนับสนุนศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง	1	30,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
13	กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อ - จัดจ้าง	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
14	กิจกรรมพัฒนารูปแบบช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและกลไกในการตรวจสอบ	3	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
15	กิจกรรมประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางต่างๆ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
16	กิจกรรมการประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
17	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
18	กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อสาธารณชน	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
19	กิจกรรมจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
20	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
21	กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	100,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
22	มาตรการจัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงได้	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
23	มาตรการเปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน”	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
24	มาตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และรายงานผลข้อเสนอแนะตลอดจนแนวทางแก้ไขเสนอแก่ผู้บริหาร	1	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
25	มาตรการของผู้บริหารในการกำหนดนโยบาย เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
26	กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
27	กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานตามภารกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
28	กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของอบต. และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
29	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล/แผนชุมชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
30	มาตรการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
31	กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	4	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
32	กิจกรรมเครือข่ายชาวตำบลมูโนะร่วมใจต้านทุจริต	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
33	มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
34	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
35	มาตรการยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
36	กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
37	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายประจำปี	4	30,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
38	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรการบริหารส่วนตำบลมูโนะ	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
39	มาตรการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี	3	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
40	โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
41	กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆ	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
42	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
43	มาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
44	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใ นการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
45	มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
46	มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
47	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
48	มาตรการการประกาศวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ (กองช่าง)	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
49	มาตรการจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
50	มาตรการกำหนดช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์เรื่องทั่วไปและเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
51	มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของอ งค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
52	กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	4	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
53	มาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
54	กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
55	กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	2	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
56	มาตรการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
57	กิจกรรมการรายงานผลการดำเนินการเรื่องจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
58	โครงการ อบต.เคลื่อนที่	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
59	มาตรการจัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต อบต.	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
60	โครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายแผนชุมชนหมู่บ้าน	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
61	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
62	กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
63	กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
64	กิจกรรมการสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
65	กิจกรรมนิทานคุณธรรมส่งเสริมความคิด ชีวิตไม่โกง	1	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
66	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลมูโนะ (กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)	1	50,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
67	มาตรการมาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
68	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
69	กิจกรรมเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงาน	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
70	โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	2	20,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
71	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการจัดทำโครงการต่างๆ และรายงานผลนำเสนอให้ผู้บริหารทราบ	3	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
72	กิจกรรมการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส	2	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
73	มาตรการการปฏิบัติตนของข้าราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
74	กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
75	กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
76	โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
77	มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
78	โครงการชาวมูโนะร่วมใจเดินรณรงค์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
79	โครงการพัฒนาคุณลักษณะด้านจิตสาธารณะแก่เด็กและเยาวชน	1	30,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
80	โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาสำหรับข้าราชการท้องถิ่น	1	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
81	โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง	4	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
82	กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่ายเงิน และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	4	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
83	มาตรการปรับปรุงมาตรฐานประมวลจริยธรรมและมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
84	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
85	มาตรการไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนและบุคคลใกล้ชิด	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
86	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	1	20,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
87	โครงการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	2	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
88	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	1	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
89	มาตรการปลูกฝัง ส่งเสริม หรือพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
90	มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
91	มาตรการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเปิดเผย ณ ที่ทำการสำนักงานและเผยแพร่ในระบบสารสนเทศ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
92	มาตรการปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest	1	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
93	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
94	กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
95	มาตรการวิธีปฏิบัติในการรับเงิน เรียไร่ ขอรับบริจาคหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่อบต	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
96	กิจกรรมการติตป้ายประชาสัมพันธ์พบเห็นการทุจริต	4	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
97	กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
98	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	1	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
99	โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
100	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	30,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
101	กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	2	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
102	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	3	150,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
103	กิจกรรมการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป	1	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
104	มาตรการแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอบต.	3	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
105	กิจกรรมการประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและผลการจัดซื้อจัดจ้าง	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
106	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
107	มาตรการการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
108	โครงการสร้างอาชีพสร้างรายได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	1	30,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
109	มาตรการมีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ	4	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
110	มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย	4	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
111	มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
112	มาตรการจัดทำคู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น	2	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
113	กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของท้องถิ่น	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
114	มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
115	กิจกรรมการออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ	3	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
116	กิจกรรมการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.100 และ 103 เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานให้บุคคลากรได้ทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจ	1	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			490,000.00	41	34	21	20	

\*\* ข้อมูล ณ วันที่ 08 ตุลาคม 2564

ชื่อ - สกุล ผู้ออกรายงาน นายวิทยา วรรณทอง

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น