

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายแปนดี อารง	ประธานสภา อบต.	แปนดี อารง	
๒.	นายसानูสี เจ๊ะเงาะ	รองประธานสภา อบต.	सानูสี เจ๊ะเงาะ	
๓.	นายคุดาเตะ อุแล	สมาชิก อบต. ม. ๑	คุดาเตะ อุแล	
๔.	นายธวัชชัย เจ๊ะแวง	สมาชิก อบต. ม. ๑	ธวัชชัย เจ๊ะแวง	
๕.	นายสุรินทร์ หลง	สมาชิก อบต. ม. ๓	สุรินทร์ หลง	
๖.	นายเปายี สาและ	สมาชิก อบต. ม. ๔	เปายี สาและ	
๗.	นายมะดาโอ๊ะ มามู	สมาชิก อบต. ม. ๔	มะดาโอ๊ะ มามู	
๘.	นายมุซอ อาแว	สมาชิก อบต. ม. ๕	มุซอ อาแว	
๙.	นางสาวสุดสาย แดงดี	เลขานุการสภา อบต.	สุดสาย แดงดี	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑.	นายรอปา อีซอ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	รอปา อีซอ	
๒.	นายอุสมาน อาแว	ผ.ช.ปกครอง	อุสมาน อาแว	
๓.	นายสฤชดี ลอแม	รองนายกอบต.	สฤชดี ลอแม	
๔.	นายไชนัล นิรมาณกุล	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ไชนัล นิรมาณกุล	
๕.	นางสาวสุนิสา มะดีอระ	คนงานทั่วไป	สุนิสา มะดีอระ	
๖.	นางสาวรอกาย๊ะ มะยูนู	รองปลัดอบต.	รอกาย๊ะ มะยูนู	
๗.	นางสาวชฎาภรณ์ ทองอ่อน	ผอ.กองการศึกษาฯ	ชฎาภรณ์ ทองอ่อน	
๘.	นายวิทยา วรรณทอง	นิติกร	วิทยา วรรณทอง	
๙.	นายเปาะอาเดะ แหวหามะ	รองนายกอบต.	เปาะอาเดะ แหวหามะ	
๑๐.	นางสาววิมล หนุรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	วิมล หนุรัตน์	
๑๑.	นายมุฮัมมัดฟาร์เดย์ อีซอ	เลขานุการนายกอบต.	มุฮัมมัดฟาร์เดย์ อีซอ	
๑๒.	นายฮาเรีซ ยูโซ๊ะ	ผอ.กองช่าง	ฮาเรีซ ยูโซ๊ะ	
๑๓.	นายพิชิต หมอสุข	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	พิชิต หมอสุข	
๑๔.	นายอาซาฮา มะแย	ผ.ร.ส. หมู่ที่ ๕	อาซาฮา มะแย	
๑๕.	นางฮาซูลีนา วุฒิงาม	นักจัดการงานทั่วไป	ฮาซูลีนา วุฒิงาม	
	ผู้ขาดประชุม			
	-			
	ผู้ลาประชุม			
๑.	นายธวัชชัย เจ๊ะแวง	สมาชิก อบต. ม. ๑	ธวัชชัย เจ๊ะแวง	

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ มาครบองค์ประชุม นายแปนดี อารง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต. อบต.มูโนะ ได้รับรางวัลป.ช. เรื่องความโปร่งใส อันดับที่ ๑ ของจังหวัดนราธิวาส และได้อันดับที่ ๗ ของประเทศ ขอแสดงความยินดีกับอบต.มูโนะ ด้วย
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต. รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.มูโนะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ
- นางสาวสุดสาย แดงดี เลขานุการสภาฯ อบต. เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนทุกท่าน รวมถึงสมาชิกและท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ สำหรับรายงานการประชุมมีทั้งหมดมี ๘ หน้า ดังนี้
หน้าที่ ๑ รายชื่อผู้เข้าประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ผู้ลาประชุม ผู้ขาดประชุม
หน้าที่ ๒ - ๔ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๑.) พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ ๒.) พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวาระที่ ๓ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
หน้าที่ ๔ - ๖ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ ขอให้สมาชิก อบต. ได้พิจารณาหากมีข้อผิดพลาดหรือแก้ไขเพิ่มเติม
- นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดมีข้อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.มูโนะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต. ๑. รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (กองคลัง) เอกสารหมายเลข ๑
- นางฮามีเนาะ นุ้ยผอม ผู้อำนวยการกองคลัง เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนทุกส่วน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ อำเภอสุโขทัย โกลก จังหวัดนราธิวาส งบรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ รายรับตามประมาณการ ๕๕,๐๑๐,๔๖๗.-บาท (-ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน-) รายรับจริง ๕๖,๑๗๒,๐๘๓.๑๔ บาท (-ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นสองพันแปดสิบสามบาทสี่สตางค์-) ซึ่งจะสูงกว่าประมาณการ ๑,๑๖๑,๖๖๖.๑๔ บาท / (-หนึ่งล้าน...

(-หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบหกบาทสิบสี่สตางค์-) รวมรายรับทั้งสิ้น ๖๓,๕๙๙,๗๑๑.๑๔ บาท (-หกสิบสามล้านห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสิบเอ็ดบาทสิบสี่สตางค์-) รายจ่ายตามประมาณการ ๕๕,๐๑๐,๔๖๗.-บาท (-ห้าสิบล้านห้าหมื่นสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน-) รายจ่ายจริง ๔๗,๙๗๒,๖๗๒.๗๐ บาท (-สี่สิบล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยเจ็ดสิบสองบาทเจ็ดสิบสตางค์-) ซึ่งรายจ่ายต่ำกว่าประมาณ ๗,๐๓๗,๗๙๔.๓๐ บาท (-เจ็ดล้านสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสี่บาทสามสิบสตางค์-) รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๕,๔๐๐,๓๐๐.๗๐ บาท (-ห้าสิบล้านห้าหมื่นสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์-) ดังนั้นรายรับสูงกว่ารายจ่าย ๘,๑๙๙,๔๑๐.๔๔ บาท (-แปดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบหกบาทสิบสี่สตางค์-) ขอขอบคุณ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายแปนดี อารง
ประธานสภาฯ

๒. รายงานผลการดำเนินงานปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง

นางฮามีเนาะ น้อยพอม
ผอ.กองคลัง

ตามที่กองคลัง ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒ โครงการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของกองคลัง

นายไชนัล นิรมานกุล
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีโครงการกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ โครงการรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางสาววิมล หนุรัตน์
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ตามที่สำนักปลัด อบต. ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒๑ โครงการรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของสำนักปลัด อบต.

นางสาวสุนิสา มะดีอะระ
คนงานทั่วไป
(แทนผอ.กองสวัสดิการฯ)

สำหรับกองสวัสดิการและสังคม มีโครงการกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น จำนวน ๗ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของกองสวัสดิการสังคม

นายฮาเรซ ยูไซ๊ะ
ผอ.กองช่าง

ในส่วนของกองช่างขอรายงานผลการดำเนินการโครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๘ โครงการรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของกองช่าง

น.ส.ชฎาภรณ์ ทองอ่อน
ผอ.กองการศึกษาฯ

สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีโครงการกิจกรรมที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น จำนวน ๔๘ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ของกองการศึกษา ศาสนาฯ

นายแปนดี อารง
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณ ผอ.กองที่ได้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไม่ทราบว่าท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

นางสาวสุดสาย แดงดี
เลขานุการสภา

สำหรับรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ได้แจ้งให้สภาทราบไปแล้วนั้น สำหรับโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โครงการใดที่ไม่ได้ดำเนินการขอให้ระบุสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการด้วย

/ ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

นายแปนดี อารง
ประธานสภา ฯ

๓. รายงานผลการดำเนินงานเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓ เอกสารหมายเลข ๓ ขอเชิญหัวหน้าส่วนครับ

นางสาวสุนิสา มะดีอะระ
คนงานทั่วไป
(แทนผอ.กองสวัสดิการฯ)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุน
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนครราชสีมา ตั้งไว้
๔๐,๐๐๐.-บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๓

น.ส.ชฎาภรณ์ ทองอ่อน
ผอ.กองการศึกษา ฯ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ แผนงานการศึกษาฯ ระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา งบเงิน
อุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการอุดหนุนค่าอาหาร
กลางวันโรงเรียน (สพฐ) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน(สพฐ)
ในตำบลมูโนะ จำนวน ๔ แห่ง ตั้งไว้ ๔,๓๖๐,๐๐๐.-บาท โดยจัดสรรคนละ
๒๐.-บาท กองการศึกษาฯ ได้อุดหนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียน ๔ แห่ง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๙๐,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข๓

ที่ประชุม

รับทราบ

นายแปนดี อารง
ประธานสภาฯ

๔. รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕ เอกสารหมายเลข๔ ขอเชิญรองปลัดตอบต.

น.ส.รอกาย๊ะ มะยูนู
รองปลัด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ
สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน
เดือนธันวาคมของทุกปีซึ่งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี
๒๕๖๓ ซึ่งผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๓ ตามยุทธศาสตร์ ๗
ยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๕๘ โครงการ จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ
๙๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๕๕๑,๕๓๐.๗๖บาท รายละเอียดตาม
เอกสารหมายเลข ๔

ที่ประชุม

รับทราบ

นายแปนดี อารง
ประธานสภา ฯ

๕. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓ เอกสารหมายเลข ๕ ขอเชิญนิติกร

นายวิทยา วรรณทอง
นิติกร

สำหรับรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕ รายละเอียดเหมือนกับเอกสาร
หมายเลข ๔ ซึ่งได้ชี้แจงไปแล้ว

ที่ประชุม นายแปนดี อารง ประธานสภา ฯ นายสฤชดี ลอแม รองนายกอบต.	รับทราบ ๖. รายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขอเชิญผู้บริหาร ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๔๒) มาตรา ๕๘/๕ กำหนดให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตาม นโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปี นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา มา และได้จัดทำเป็นรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเป็นที่ เรียบร้อยแล้วและขอสรุปผลการปฏิบัติงานตามนโยบายในรอบปีที่ผ่านมาให้ ทราบ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต.	ขอขอบคุณรองนายกอบต.ที่ได้ชี้แจงมีท่านใดสงสัย สอบถามหรือไม่
ที่ประชุม นายแปนดี อารง ประธานสภา ฯ นายไชนัล นิรมานกุล ผอ.กองสาธารณสุขฯ	รับทราบ ๗. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขอเชิญ ผอ.กองชี้แจง สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ จำนวน ๑๕ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗
น.ส.สุนิสา มะดีอระ คนงานทั่วไป (แทนผอ.กองสวัสดิการฯ)	สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กอง สวัสดิการสังคม มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗
น.ส.วิมล หนูรัตน์ หัวหน้าสำนักปลัด	แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักปลัด อบต. มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ จำนวน ๒๕ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗
นายฮาเร็ช ยูไซ๊ะ ผอ.กองช่าง	สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กอง ช่าง มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจำนวน ๒๑ โครงการรายละเอียด ตามเอกสารหมายเลข ๗
นางฮามีเนาะ น้อยผอม ผอ.กองคลัง	สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กอง คลัง มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจำนวน ๒ โครงการรายละเอียด ตามเอกสารหมายเลข ๗
น.ส.ชฎาภรณ์ ทองอ่อน ผอ.กองการศึกษาฯ	สำหรับรายละเอียดแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองการศึกษาฯ มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจำนวน ๕๖ โครงการรายละเอียด ตามเอกสารหมายเลข ๗
นางสาวสุดสาย แดงดี ปลัดอบต.	สำหรับรายละเอียดโครงการที่จะดำเนินการในพื้นที่ตำบลมูโนะประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา เศรษฐกิจฐานราก/ความ มั่นคง มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจำนวน ๓ โครงการรายละเอียดตาม เอกสารหมายเลข ๗

ที่ประชุม	รับทราบ
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต.	มีท่านใดสอบถามหรือสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม	เห็นชอบ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ
นายแปนดี อารง ประธานสภา อบต.	ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุม ที่ต้องการจะแจ้ง ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เชิญครับ
นายพิชิต หมอสุข นวก.เกษตร	ขอประชาสัมพันธ์ เรื่องเงินเยียวยาช่วยเหลือเกษตรกรในช่วงน้ำท่วม เกษตรกรต้องประสบกับน้ำท่วมซึ่งเป็นระยะเวลาานาน ซึ่งในเขตอำเภอ สุโขทัย-ลก ได้ประกาศ ๒ เขต คือ เขตบ้านป่าดงยอ และเขตเทศบาล สุโขทัย-ลก สามารถยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือได้ ที่เกษตรอำเภอสุโขทัย-ลก ครับ แล้วก็ทางเกษตรได้มีแผนการปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ทางเกษตรจะนำ รายชื่อในทะเบียนไปปรับเข้าระบบ ขอขอบคุณครับ
นางสาวสุดสาย แดงดี ปลัด อบต.	ปลัดขออนุญาตขอประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้งอบจ. ซึ่งจะมีขึ้นในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในตำบลมูโนะเราจะมีหน่วยเลือกตั้งอยู่ ๑๕ หน่วย ซึ่ง รายชื่อจะมีติดไว้ให้ตามหน่วยเลือกตั้งแต่ละหน่วย ท่านใดไม่สามารถมาเลือกตั้ง ได้ให้แจ้งเหตุได้ที่อำเภอที่ท่านอยู่ การจัดงานปีใหม่ของอบต.มูโนะ จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐น.เป็นต้นไป ณ สนามกีฬาอบต.มูโนะ ในงานมีการจัดแลกเปลี่ยนของขวัญ แต่ละกองมีกิจกรรมละลายพฤติกรรมการแต่งกายฟรีสไตล์ และในส่วนของการประปาหมู่บ้าน ทางอบต.มูโนะเราได้ดำเนินการไปแล้ว ๙๐ % ไปแล้ว
นายวิทยา วรรณทอง นิติกร	เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขออนุญาตรายงานการติดตามและประเมินผลเงินทุน โครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๔๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โครงการ เศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๔๑ คงค้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ ราย รวมเงินทั้งสิ้น ๑๔๒,๔๕๘.-บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาท ถ้วน-) ทางเราได้ดำเนินการด้วยการจัดทำหนังสือทวงถามให้ชำระเงินคืน รายบุคคลเป็นระยะ พร้อมทั้งได้ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดและรับชำระหนี้ถึงบ้าน ในส่วนของผมมีเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ
นายแปนดี อารง ประธานสภาอบต.	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญในการ ต่อต้านการทุจริต ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โดยการประกาศเจตจำนงในการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ต่อบุคลากรและต่อสาธารณชน ดังนั้นจึงขอให้ผู้บริหารได้ ประกาศเจตนารมณ์ ๆ ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ ขอเชิญ นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลมูโนะ เชิญครับ
นายรอปา อีซอ นายก อบต.	กระผม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ในฐานะผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงาน จึงขอประกาศเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสใน

การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกำ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะถือปฏิบัติและดำเนินการดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

นายแปนดี อารง
ประธานสภา อบต.

ปิดประชุม

ครับ มีท่านใดมีเรื่องสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสุดสาย แดงดี)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายแปนดี อารง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเปयी สาและ)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายमुखอ อาแวง)

(ลงชื่อ) เลขานุการ/กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธวัชชัย เจ๊ะแวง)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ตามมติ
ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
(นายแปนดี อารง)